

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 008B28C08A9096D750C552D944C0ED3731

Владелец: Чепухин Андрей Юрьевич

Действителен: с 24.02.2026 по 20.05.2027

подпись

13 мая 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор департамента

(наименование должности лица, утверждающего документ)

департамент экономического развития Костромской области
главный распорядитель бюджетных средств

Чепухин Андрей Юрьевич
расшифровка подписи

ОБЪЯВЛЕНИЕ ОБ ОТБОРЕ

Шифр: 26-140-55580-2-0004

Отбор получателей грантов в форме субсидий на государственную поддержку общественных инициатив и проектов, направленных на развитие туристской инфраструктуры

Основная информация

1. Шифр отбора

26-140-55580-2-0004

2. Краткое наименование отбора

Отбор получателей грантов в форме субсидии

3. Полное наименование отбора

Отбор получателей грантов в форме субсидий на государственную поддержку общественных инициатив и проектов, направленных на развитие туристской инфраструктуры

4. Способ проведения отбора

запрос предложений

5. Краткое описание отбора

Отбор на государственную поддержку общественных инициатив и проектов, направленных на развитие туристской инфраструктуры

6. Полное описание отбора

Предоставление грантов в форме субсидий на государственную поддержку общественных инициатив и проектов юридических лиц (за исключением некоммерческих организаций, являющихся государственными (муниципальными) учреждениями), индивидуальных предпринимателей, некоммерческих организаций, направленных на развитие туристской инфраструктуры.

Гранты предоставляются с целью финансового обеспечения части затрат юридических лиц (за исключением некоммерческих организаций, являющихся государственными (муниципальными) учреждениями), индивидуальных предпринимателей, некоммерческих организаций на реализацию мероприятий, направленных на

развитие туристской инфраструктуры на территории Костромской области:

- 1) создание и (или) развитие пляжей на берегах рек, озер, водохранилищ или иных водных объектов
- 2) создание и (или) развитие национальных туристских маршрутов, определенных в соответствии с Правилами определения национальных туристских маршрутов, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 29 ноября 2021 года № 2086 (далее – национальные туристские маршруты)
- 3) развитие инфраструктуры туризма в рамках проектов юридических лиц и индивидуальных предпринимателей
- 4) создание или приобретение, установку объектов кемпинг-размещения, кемпстоянок, навесных конструкций для транспортных средств, а также приобретение кемпинговых палаток и других видов оборудования, используемого для организации пребывания (ночлега), включающих обустройство жилой и рекреационной зон, оборудование санитарных узлов (мест общего пользования), обеспечение доступа для лиц с ограниченными возможностями здоровья, создание системы визуальной информации и навигации;
- 5) создание некапитальной нестационарной причальной инфраструктуры.

7. Организатор отбора

ДЕПАРТАМЕНТ ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

Почтовый адрес: 156013, КОСТРОМСКАЯ ОБЛАСТЬ, Г. КОСТРОМА, УЛ. КАЛИНОВСКАЯ, Д. 38

Адрес электронной почты: der@kostroma.gov.ru

Контактный телефон: 84942358551 8 494 245 50 11

8. Регулирующий документ

[Постановление администрации Костромской области от 6 мая 2026 года №154-а "О внесении изменений в порядке предоставления грантов в форме субсидий в целях достижения показателя государственной программы Российской Федерации «Развитие туризма»](#)

9. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора

Участник отбора со дня размещения объявления о проведении отбора на едином портале не позднее 3-го рабочего дня до дня завершения приема предложений (заявок) вправе направить в Департамент не более 5 запросов о разъяснении положений объявления о проведении отбора путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего запроса.

Департамент в ответ на указанный запрос направляет разъяснения положений объявления о проведении отбора в срок, установленный в объявлении, но не позднее одного рабочего дня до дня завершения подачи предложений (заявок), путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего разъяснения. Представленное Департаментом разъяснение положений объявления о проведении отбора не должно изменять суть информации, содержащейся в объявлении.

Доступ к разъяснению, формируемому в системе «Электронный бюджет», предоставляется всем участникам отбора.

10. Перечень документов, предоставляемых для подтверждения соответствия требованиям

Предложение (заявка) формируется участником отбора в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы

«Электронный бюджет» и представления в систему «Электронный бюджет» электронных копий следующих документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования) и материалов, сформированных в том числе в электронном виде с использованием иных информационных систем, представление которых предусмотрено в объявлении о проведении отбора:

1) одной заявки, содержащей наименование одного проекта по направлению предоставления гранта из областного бюджета, по форме согласно приложению № 1 к Порядкам;

2) сопроводительного письма за подписью руководителя (лица, исполняющего обязанности руководителя) участника отбора об участии в отборе по форме согласно приложению № 2 к Порядкам;

3) обоснования необходимости финансового обеспечения расходов, связанных с реализацией проекта (размера запрашиваемого гранта), в виде пояснительной записки, содержащей сведения о планируемых к заключению договорах в рамках реализации проекта и иные сведения;

4) документов, подтверждающих наличие у участника отбора собственных средств в размере не менее 30% стоимости проекта (выписки из банка по счету, открытому в российской кредитной организации; копий кредитных договоров, банковских гарантий; копий договоров займа, копии бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату (показатель «Чистая прибыль»);

5) копии документа, подтверждающего право аренды земельного участка, и/или документа, подтверждающего право пользования земельным участком, на котором планируется реализация проекта, вид его разрешенного использования, заверенной участником отбора (для участников отбора, подавших предложение (заявку) по направлениям в соответствии с подпунктами 4-5 пункта 2 Порядков);

6) копии договора водопользования (для участников отбора, подавших предложение (заявку) по направлениям в соответствии с абзацем вторым подпункта 1 пункта 2, подпунктом 5 пункта 2 Порядков);

7) справки об отсутствии задолженности по заработной плате на первое число месяца, в котором подается предложение (заявка), по форме согласно приложению № 3 к Порядкам;

8) описи с точным указанием наименований документов и количества листов, содержащихся в каждом документе.

Электронные копии документов и материалы, включаемые в предложение (заявку), должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие

возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержанием без специальных программных или технологических средств.

Фото- и видеоматериалы, включаемые в предложение (заявку), должны содержать четкое и контрастное изображение высокого качества.

При несоответствии поданных в составе предложения (заявки) сведений, содержащихся в экранных формах веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», сведениям, содержащимся в прилагаемых к предложению (заявке) документах, приоритет имеют сведения, содержащиеся в экранных формах веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

11. Срок объявления победителей отбора

До 23.06.2026

12. Заключение соглашений

В течение 22 дней со дня размещения результатов отбора.

13. Условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения

Победитель отбора не подписал соглашение о предоставлении субсидии и не направил возражения в течение 5 рабочих дней со дня его поступления на подписание в государственную интегрированную информационную систему управления общественными финансами «Электронный бюджет».

14. Необходимо привлечение софинансирования

не менее 30 %

15. Результаты предоставления субсидии

№	Наименование результата	Единица измерения по ОКЕИ		Срок достижения
		Наименование	Код	
1	Реализованы мероприятия субъектами Российской Федерации в рамках предоставления единой субсидии из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации	Единица	642	31.12.2026

16. Дополнительные материалы по результатам

1. [Результат предоставления гранта для получателя гранта](#)

Результатом предоставления гранта для получателя гранта является: «Реализован проект, направленный на

развитие туристской инфраструктуры на территории Костромской области в рамках мероприятий регионального проекта «Создание номерного фонда, инфраструктуры и новых точек притяжения» (Костромская область)»

17. Документация по отбору

1. [Форма заявки на участие в отборе НКО](#)
2. [Форма заявки на участие в отборе ЮЛ, ИП](#)
3. [Форма сопроводительного письма ЮЛ, ИП](#)
4. [Форма сопроводительного письма НКО](#)
5. [Форма справки об отсутствии задолженности по заработной плате ЮЛ, ИП](#)
6. [Форма справки об отсутствии задолженности по заработной плате НКО](#)

Процедура отбора 1

Прием заявок

1. Срок приема заявок

15.05.2026 19:00 - 25.05.2026 19:00 (МСК)

2. Порядок подачи заявок и требования к их содержанию и форме

Заявки подаются участниками на государственном языке Российской Федерации в электронной форме путём заполнения заявки, в том числе с приложением электронных копий документов и изображений, наглядно иллюстрирующих сведения, содержащиеся в таком предложении.

Заявки формируются в электронной форме и подписываются:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

К участию в отборе допускаются юридические лица, индивидуальные предприниматели, некоммерческие организации, соответствующие требованиям и условиям, указанным в объявлении о проведении отбора и предусмотренным пунктами 10, 11 Порядков.

Критериями отбора получателей грантов являются соответствие участника отбора требованиям к участникам отбора, установленным пунктами 10, 11 Порядков, а также представление документов, указанных в пункте 21 Порядков, содержащих достоверную информацию.

Предложение (заявка) подается в соответствии с требованиями и в сроки, указанные в объявлении о проведении отбора.

Участник отбора вправе подать не более одного предложения (заявки), содержащего один проект по одному направлению.

Электронные копии документов и материалы, включаемые в предложение (заявку), должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств.

Фото- и видеоматериалы, включаемые в предложение (заявку), должны содержать

четкое и контрастное изображение высокого качества.

При несоответствии поданных в составе предложения (заявки) сведений, содержащихся в экранных формах веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», сведениям, содержащимся в прилагаемых к предложению (заявке) документах, приоритет имеют сведения, содержащиеся в экранных формах веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

3. Порядок отзыва заявок

Отзыв заявок возможен до окончания срока приема заявок.

Отзыв заявки осуществляется посредством формирования в электронной форме уведомления об отзыве заявки, которое подписывается:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

Участник отбора вправе отозвать предложение (заявку) в любое время до наступления даты окончания приема предложений (заявок). Отзыв предложения (заявки) осуществляется участником отбора в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет». Участник отбора вправе направить предложение (заявку) повторно в любое время до даты окончания приема предложений (заявок).

4. Порядок внесения изменения в заявки

До окончания срока приема заявок после формирования заявителем в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего повторного формирования новой.

Участник отбора вправе изменить поданное им предложение (заявку) в любое время до даты окончания приема предложений (заявок).

Внесение изменений в предложение (заявку) осуществляется участником отбора в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», аналогично порядку формирования предложения (заявки).

Возврат Департаментом предложений (заявок) на доработку во время подачи и после окончания приема предложений (заявок) не предусмотрен.

Рассмотрение заявок

1. Срок рассмотрения заявок

2. Требования к участникам отбора

- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием"
- Деятельность участника отбора (получателя субсидии) - юридического лица не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации
- Деятельность участника отбора (получателя субсидии) - индивидуального предпринимателя не прекращена в качестве индивидуального предпринимателя в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном индивидуальном предпринимателе
- Участник отбора (получатель субсидии) - юридическое лицо не проходит процедуру ликвидации
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном главном бухгалтере участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом
- Наличие у участника отбора в сведениях о видах экономической деятельности по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2), принятому и введенному в действие приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 31 января 2014 года № 14-ст, следующих кодов в качестве основного или дополнительного вида экономической деятельности: 55 «Деятельность по предоставлению мест для временного проживания», 56 «Деятельность по предоставлению продуктов питания и напитков», 77.21 «Прокат и аренда товаров для отдыха и спортивных товаров», 79 «Деятельность туристических агентств и прочих организаций, предоставляющих услуги в сфере туризма», 86.90.4 «Деятельность санаторно-курортных организаций», 91.02 «Деятельность музеев», 93.2 «Деятельность в области отдыха и развлечений».
- Участник отбора не являлся получателем гранта по заявленному направлению в году, предшествующем году подачи предложения (заявки) на участие в отборе
- Участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму
- Наличие у участника отбора в собственности или на праве пользования земельного участка с видом разрешенного использования, соответствующим целям реализации проекта (в случае, если предложение (заявка) направлена на реализацию проекта в рамках мероприятий «создание или приобретение, установка объектов кемпинг-размещения, кемпстоянок, навесных конструкций для транспортных средств, а также приобретение кемпинговых палаток и других видов оборудования, используемого для организации пребывания (ночлега), включающих обустройство жилой и рекреационной зон, оборудование санитарных узлов (мест общего пользования), обеспечение доступа для лиц с ограниченными возможностями здоровья, создание системы визуальной информации и навигации», «создание некапитальной нестационарной причальной инфраструктуры» (подпункты 4-5 пункта 2 Порядков)
- Участник отбора предоставил полный комплект документов, указанных в объявлении о проведении отбора
- Отсутствие задолженности по заработной плате на первое число месяца, в котором подается предложение (заявка)
- Наличие у участника отбора денежных средств на реализацию мероприятий в соответствии с целями, указанными в пунктах 2 Порядков, в размере не менее 30 процентов стоимости проекта
- Участник отбора (получатель субсидии) - юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица)
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном руководителе участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом

- Участник отбора (получатель субсидии) не является российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации)
- Участник отбора (получатель субсидии) не должен получать средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов), решений о порядке предоставления субсидии на цели, установленные решением о порядке предоставления субсидии, в целях определения получателей которой проводится отбор получателей субсидий
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами, составляемом в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с распространением оружия массового уничтожения, составляемом в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации
- Отсутствие на едином налоговом счете или непревышение размера, определенного пунктом 3 статьи 47 НК РФ, задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации
- Отсутствует просроченная задолженность по возврату иных субсидий, бюджетных инвестиций в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии
- Отсутствует просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично - правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии
- В отношении участника отбора (получателя субсидии) - юридического лица не введена процедура банкротства
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных членах коллегиального исполнительного органа участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном лице, исполняющем обязанности единоличного исполнительного органа участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом
- Участник отбора зарегистрирован в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя на территории Костромской области
- Наличие средства размещения, которым владеет участник отбора, осуществляющий деятельность по предоставлению мест для временного проживания, в реестре классифицированных средств размещения (в случае, если предложение (заявка) направлена на реализацию проекта, предусматривающего развитие материально-технической базы средства размещения, реализуемого в рамках мероприятия "развитие инфраструктуры туризма в рамках проектов юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, некоммерческих организаций" (подпункт 3 пункта 2 Порядков)
- Наличие у участника отбора договора водопользования (в случае, если предложение (заявка) направлена на реализацию проекта в рамках мероприятий «обустройство пляжа в соответствии с требованиями национального

стандарта Российской Федерации ГОСТ Р 55698-2013 «Туристские услуги. Услуги пляжей. Общие требования», введенного в действие приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 8 ноября 2013 года № 1345-ст, за исключением берегозащитных, противооползневых и других защитных мероприятий, а также мероприятий по очистке дна акватории» (подпункт 1 пункта 2 Порядков), «создание некапитальной нестационарной причальной инфраструктуры» (подпункт 5 пункта 2 Порядков)

- Участник отбора имеет статус ответственного субъекта предпринимательской деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами Костромской области (ЭКГ-рейтинг, в том числе в части уровня оплаты труда, налоговой истории и благонадежности, финансовой устойчивости) (за исключением участников отбора, участие которых в оценке бизнеса не предусмотрено методикой национального стандарта ответственного ведения бизнеса в Российской Федерации)

3. Порядок рассмотрения заявок на предмет их соответствия установленным требованиям

В целях проведения отбора создается конкурсная комиссия по отбору получателей грантов в форме субсидии на государственную поддержку общественных инициатив и проектов, направленных на развитие туристской инфраструктуры (далее – конкурсная комиссия).

Решение о создании конкурсной комиссии принимается до размещения объявления о проведении отбора на едином портале.

Решение о создании конкурсной комиссии утверждается приказом Департамента и размещается на едином портале. Приказом Департамента утверждается положение и персональный состав конкурсной комиссии.

Не позднее одного рабочего дня, следующего за днем окончания срока подачи предложений (заявок), установленного в объявлении о проведении отбора, Департаменту, а также конкурсной комиссии открывается доступ в системе «Электронный бюджет» для рассмотрения предложений (заявок) участников отбора.

Председатель конкурсной комиссии и члены комиссии не позднее одного рабочего дня, следующего за днем окончания приема предложений (заявок), установленного в объявлении о проведении отбора, подписывает протокол вскрытия предложений (заявок), содержащий следующую информацию о поступивших для участия в отборе предложениях (заявках):

- 1) регистрационный номер предложения (заявки);
- 2) дату и время поступления предложения (заявки);
- 3) полное наименование участника отбора (для юридических лиц) или фамилия, имя, отчество (при наличии) (для индивидуальных предпринимателей);
- 4) адрес юридического лица;
- 5) запрашиваемый участником отбора размер гранта.

Протокол вскрытия предложений (заявок) формируется на едином портале автоматически и подписывается усиленной квалифицированной электронной

подписью председателя конкурсной комиссии и членов конкурсной комиссии в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале не позднее рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Конкурсная комиссия рассматривает представленные предложения (заявки) и документы, предусмотренные пунктом 21 Порядков, в порядке очередности их поступления в течение не более 20 рабочих дней, следующих за днем открытия доступа в системе «Электронный бюджет».

Конкурсной комиссией проверка участника отбора на соответствие требованиям, указанным в пункте 10 Порядков, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» по данным государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности автоматической проверки).

Участник отбора вправе представить документы, указанные в настоящем пункте, по собственной инициативе.

Подтверждение соответствия участника отбора требованиям, указанным в пункте 10 Порядков, в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» производится путем проставления в электронном виде участником отбора отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

Департамент по поручению председателя конкурсной комиссии в течение 10 рабочих дней, следующих за днем открытия доступа в системе «Электронный бюджет», запрашивает:

1) в порядке межведомственного электронного взаимодействия выписку из Единого государственного реестра недвижимости о правах отдельного лица на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимости, зарегистрированные в соответствии с Федеральным законом от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» (в случае, если предложение (заявка) подана по направлению, указанному в подпункте 3 пункта 2 Порядков);

2) в официальных источниках опубликования в сети «Интернет»:

сведения, указанные в абзацах третьем, четвертом, шестом подпункта «а» пункта 3 общих требований;

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей);

сведения, содержащиеся в реестре дисквалифицированных лиц;
на официальном портале об ответственном ведении бизнеса в Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» либо у организации, осуществляющей оценку деловой репутации, сведения о статусе ответственного субъекта предпринимательской деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами Костромской области (ЭКГ-рейтинг).

Участник отбора вправе представить указанные выше документы по собственной инициативе. Требовать у участника отбора иные документы не допускается.

Предложение (заявка) конкурсной комиссией признается надлежащей, если она соответствует требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора, и при отсутствии оснований для отклонения предложения (заявки) в соответствии с пунктом 41 Порядков.

Решение о соответствии предложения (заявки) требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора, принимается конкурсной комиссией единожды на даты получения результатов проверки представленных участниками отбора информации и документов, поданных в составе предложения (заявки), по результатам:

автоматической проверки, осуществляемой в соответствии с пунктом 35 Порядков;

проверки факта проставления участником отбора в электронном виде отметок о соответствии требованиям в соответствии с пунктом 36 Порядков.

Ранжирование поступивших предложений (заявок) осуществляется исходя из очередности их поступления.

Победителями отбора признаются участники отбора, соответствующие категории и (или) критериям отбора, указанным в объявлении о проведении отбора, включенные в рейтинг, сформированный департаментом по результатам ранжирования поступивших предложений (заявок) и в пределах объема распределяемого гранта, указанного в объявлении о проведении отбора в соответствии с пунктом 4 Порядков.

Грант распределяется каждому участнику отбора, включенному в рейтинг, указанный в пункте 40 Порядков, в размере, рассчитанном в соответствии с пунктом 57 Порядков, до исчерпания лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Департамента. Размер гранта, предоставляемого получателю гранта, определяется на основании запрашиваемого в предложении (заявке) в соответствии со сметой расходов на реализацию мероприятий проекта размера гранта, но не более 3 000 000,0 рублей. При этом собственные средства получателя гранта, направленные на реализацию проекта, должны составлять не менее 30% стоимости проекта.

Не принимаются к подтверждению расходы, источником финансового обеспечения

которых являются собственные средства, направленные на выплату заработной платы, налогов, взносов во внебюджетные фонды, процентов по кредитам, штрафов, пеней, комиссии банка, приобретение материальных ценностей с целью дальнейшей реализации, расходы, произведенные вне рамок реализации заявленного проекта, и затраты, произведенные до даты заключения Соглашения.

Остаток в размере меньше запрашиваемой в предложении (заявке) суммы может быть предоставлен победителю отбора, имеющему следующий порядковый номер в рейтинге победителей отбора, представившему согласие на получение меньшей суммы с гарантией выполнения заявленного проекта.

В случае отказа победителя отбора от получения гранта право получения гранта и заключения соглашения о предоставлении гранта предоставляется победителю отбора, чье предложение (заявка) по итогам отбора имеет следующий порядковый номер в рейтинге победителей отбора.

Количество получателей гранта определяется исходя из лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Департамента.

В целях завершения отбора и определения победителей отбора не позднее 5 рабочих дней со дня окончания срока, предусмотренного пунктом 34 Порядков, формируется протокол подведения итогов отбора. Протокол подведения итогов отбора формируется на едином портале автоматически на основании результатов определения победителей отбора и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя конкурсной комиссии и членов конкурсной комиссии в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале не позднее рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Протокол подведения итогов отбора включает следующие сведения:

дату, время и место проведения рассмотрения предложений (заявок);

информацию об участниках отбора, предложения (заявки) которых были рассмотрены;

информацию об участниках отбора, предложения (заявки) которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют предложения (заявки);

наименование получателя (получателей) гранта, с которым заключается Соглашение, и размер предоставляемого ему гранта.

Внесение изменений в протокол подведения итогов отбора осуществляется не позднее 10 календарных дней с даты подписания первой версии протокола подведения итогов отбора путем формирования новой версии указанного протокола в порядке,

аналогичном порядке его формирования, установленному пунктом 43 Порядков, с указанием причин внесения таких изменений.

При указании в протоколе подведения итогов отбора размера гранта, предусмотренного для предоставления участнику отбора в соответствии с пунктом 43 Порядков, в случае несоответствия запрашиваемого им размера гранта порядку расчета размера гранта, установленному в соответствии с пунктом 57 Порядков, конкурсная комиссия может скорректировать размер гранта, предусмотренного для предоставления такому участнику отбора, но не выше размера, указанного им в предложении (заявке).

Отбор получателей гранта признается несостоявшимся в следующих случаях:

- 1) по окончании срока подачи предложений (заявок) подано только одно предложение (заявка);
- 2) по результатам рассмотрения предложений (заявок) только одно предложение (заявка) соответствует требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора;
- 3) по окончании срока подачи предложений (заявок) не подано ни одного предложения (заявки);
- 4) по результатам рассмотрения предложений (заявок) отклонены все предложения (заявки).

Соглашение заключается с участником отбора, признанного несостоявшимся, в случае если по результатам рассмотрения предложений (заявок) единственное предложение (заявка) признано соответствующим требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора.

Распределение гранта между получателями гранта утверждается приказом Департамента на основании протокола подведения итогов отбора.

4. Порядок отклонения заявок

Предложение (заявка) отклоняется при наличии оснований для отклонения предложения (заявки)

Основаниями для отклонения предложения (заявки) являются:

- 1) несоответствие участника отбора требованиям и условиям, указанным в объявлении о проведении отбора и установленным в пунктах 10, 11 Порядков;
- 2) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора и предусмотренных пунктом 21 Порядков;
- 3) несоответствие представленных документов и (или) предложения (заявки) требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, предусмотренных пунктом 21 Порядков;

4) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных в составе предложения (заявки).

5. Основания для отклонения заявок

- Непредставление (представление не в полном объеме) документов
- Несоответствие участника отбора требованиям и условиям
- Несоответствие представленных документов и (или) предложения (заявки) требованиям
- Недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных в составе предложения (заявки)
- Незаключение соглашения в срок, указанный в объявлении (отказ в подписании соглашения)
- Недостаточность бюджетных ассигнований, предусмотренных Законом об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Департамента

Распределение средств

1. Объем распределяемых средств в текущем отборе

Год предоставления средств	Сумма, ₺
2026	30 742 929,29

2. Предельный размер субсидии для одного получателя

3 000 000,00 ₺

3. Количество победителей отбора

Не установлено

Дополнительная информация

нет добавленных данных