



АДМИНИСТРАЦИЯ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от « 21 » мая 2018 года № 90-ра

г. Кострома

Об утверждении инструкции по работе с обращениями и запросами российских и иностранных граждан, лиц без гражданства, объединений граждан, в том числе юридических лиц, в администрации Костромской области

В соответствии с федеральными законами от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», в целях установления единого порядка приема, регистрации, рассмотрения и хранения обращений и запросов информации о деятельности губернатора и администрации Костромской области, поступивших в администрацию Костромской области от российских и иностранных граждан, лиц без гражданства, объединений граждан, в том числе юридических лиц, а также контроля за соблюдением порядка рассмотрения обращений и осуществления личного приема граждан в администрации Костромской области:

1. Утвердить прилагаемую инструкцию по работе с обращениями и запросами российских и иностранных граждан, лиц без гражданства, объединений граждан, в том числе юридических лиц, в администрации Костромской области (далее - Инструкция).

2. Руководителям исполнительных органов государственной власти Костромской области в срок до 1 июля 2018 года привести правовые акты по работе с обращениями граждан и организаций в соответствии с

настоящей Инструкцией.

3. Признать утратившими силу:

1) распоряжение администрации Костромской области от 8 октября 2013 года № 226-ра «Об утверждении Инструкции по работе с обращениями граждан и запросами в администрации Костромской области»;

2) распоряжение администрации Костромской области от 8 апреля 2014 года № 77-ра «О внесении изменений в распоряжение администрации Костромской области от 08.10.2013 № 226-ра».

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на руководителя аппарата администрации Костромской области.

5. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор области

С. Ситников



АДМИНИСТРАЦИЯ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от «30» *ноября* 2020 года № *323-ра*

г. Кострома

О внесении изменений в распоряжение администрации Костромской области от 21.05.2018 № 90-ра

В целях совершенствования работы с обращениями и запросами граждан и организаций в администрации Костромской области:

1. Внести в распоряжение администрации Костромской области от 21 мая 2018 года № 90-ра «Об утверждении инструкции по работе с обращениями и запросами российских и иностранных граждан, лиц без гражданства, объединений граждан, в том числе юридических лиц, в администрации Костромской области» (в редакции распоряжений администрации Костромской области от 11.11.2019 № 238-ра, от 17.08.2020 № 208-ра) следующие изменения:

1) инструкцию по работе с обращениями и запросами российских и иностранных граждан, лиц без гражданства, объединений граждан, в том числе юридических лиц, в администрации Костромской области (приложение) изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему распоряжению;

2) пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя губернатора Костромской области, координирующего и контролирующего вопросы работы с обращениями граждан.»

2. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

п.п. Исполняющий обязанности
губернатора области



А. Афанасьев

Приложение

к распоряжению администрации
Костромской области

от « 30 » ноября 2020 г. № 323-ра

ИНСТРУКЦИЯ

по работе с обращениями и запросами российских и иностранных граждан, лиц без гражданства, объединений граждан, в том числе юридических лиц, в администрации Костромской области

Глава 1. Общие положения

1. Настоящая Инструкция разработана в соответствии с федеральными законами от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» и иным федеральным законодательством.

2. Инструкцией устанавливается единый порядок приема, регистрации, рассмотрения и хранения поступивших в администрацию Костромской области от российских и иностранных граждан, лиц без гражданства, объединений граждан, в том числе юридических лиц (далее – автор / заявитель), текстов в письменной форме, форме электронного документа и в устной форме, содержащих предложения, заявления, жалобы (далее – обращение), запросов информации о деятельности губернатора Костромской области и администрации Костромской области (далее – запрос), а также текстов, не имеющих смысла, либо направленных для ознакомления, либо содержащих поздравление, соболезнование, либо положительную оценку деятельности, либо просьбу, не основанную на законе, и не соответствующих требованиям, предъявляемым Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» к обращениям и Федеральным законом от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» к запросам (далее – «не обращение»), а также контроля за соблюдением порядка рассмотрения обращений и запросов, анализа состояния работы с обращениями и запросами, организации и осуществления личного приема граждан в администрации Костромской области.

3. Администрация Костромской области обеспечивает рассмотрение обращений и запросов по вопросам, отнесенным к ее компетенции, в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства

Российской Федерации, Уставом Костромской области, законами Костромской области, иными правовыми актами Костромской области, а также настоящей Инструкцией.

4. Обращения и запросы рассматриваются губернатором Костромской области, первым заместителем губернатора Костромской области, заместителями губернатора Костромской области, управляющим делами администрации Костромской области (далее – должностные лица администрации Костромской области), руководителями структурных подразделений аппарата администрации Костромской области, в компетенцию которых входит решение вопросов, содержащихся в обращениях и запросах.

5. Организацию учета, систематизации, рассмотрения и обобщения обращений и запросов, личного приема заявителей в администрации Костромской области, ведение делопроизводства по обращениям и запросам и обеспечение контроля за исполнением требований настоящей Инструкции осуществляет управление по работе с обращениями граждан администрации Костромской области (далее - Управление по работе с обращениями граждан).

Определение должностных лиц Управления по работе с обращениями граждан, уполномоченных на рассмотрение обращений и запросов, принятие решений о направлении обращения и (или) запроса на рассмотрение в орган или организацию, в компетенцию которых входит решение поставленного в обращении и (или) запросе вопроса, прекращении переписки с автором обращения, проведении личного приема заявителей и проверки ответов на соблюдение требований настоящей Инструкции, осуществляется распоряжением заместителя губернатора Костромской области, координирующего и контролирующего вопросы работы с обращениями граждан.

6. Ведение делопроизводства по обращениям и запросам, поступившим на рассмотрение должностным лицам администрации Костромской области и руководителям структурных подразделений аппарата администрации Костромской области, осуществляется сотрудниками, ответственными за делопроизводство, в соответствии с их должностными обязанностями.

7. Установленный настоящей Инструкцией порядок рассмотрения обращений и запросов распространяется на все обращения, поступившие в администрацию Костромской области, за исключением обращений, которые подлежат рассмотрению в порядке, установленном федеральными конституционными законами и иными федеральными законами, предусматривающими специальный порядок рассмотрения.

Установленный настоящей Инструкцией порядок рассмотрения обращений и запросов распространяется на правоотношения, связанные с рассмотрением обращений иностранных граждан и лиц без гражданства, за исключением случаев, установленных международным договором Российской Федерации или федеральным законом.

В соответствии с настоящей Инструкцией рассматриваются обращения, направленные в администрацию Костромской области средствами массовой информации.

8. Запрещается преследование гражданина в связи с его обращением в администрацию Костромской области с критикой ее деятельности либо в целях восстановления или защиты своих прав, свобод и законных интересов либо прав, свобод и законных интересов других лиц.

9. При рассмотрении обращения не допускается разглашение содержащихся в нем сведений, а также сведений о частной жизни заявителя и других лиц, к частной жизни которых относятся эти сведения, без их согласия.

Не является разглашением сведений направление обращения в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу, в компетенцию которых входит решение поставленных в обращении вопросов.

10. Осуществление гражданами права на обращение не должно нарушать права и свободы других лиц.

Глава 2. Учет, систематизация и обобщение обращений и запросов авторов на этапе их приема

11. Обращение и запрос на имя губернатора Костромской области и в адрес администрации Костромской области могут быть направлены в письменной форме по почте, посредством факсимильной связи, через унифицированную форму страницы раздела для направления обращений граждан и организаций в форме электронного документа на Портале государственных органов Костромской области, по телеграфу и системам межведомственного электронного документооборота, а также в устной форме в ходе личного приема заявителя. Запрос может быть направлен в устной форме по телефону сетевого справочного телефонного узла администрации Костромской области (далее – ССТУ).

Обращение и запрос могут быть доставлены в администрацию Костромской области непосредственно заявителем либо его представителем.

12. От имени заявителя с обращением могут обратиться его представитель – лицо, полномочия которого подтверждены доверенностью, оформленной в установленном законом порядке, а также законный представитель.

При личном обращении заявитель (представитель заявителя) предъявляет документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации.

13. Прием и первоначальная обработка текстов в письменной форме, поступивших в администрацию Костромской области, осуществляется структурным подразделением аппарата администрации Костромской области, обеспечивающим получение почтовой корреспонденции в

соответствии с Инструкцией по делопроизводству в администрации Костромской области, утвержденной распоряжением администрации Костромской области от 31 декабря 2014 года № 294-ра «Об утверждении инструкции по делопроизводству в администрации Костромской области».

Прием и первоначальная обработка текстов в письменной форме и документов, связанных с их рассмотрением, поступивших в Управление по работе с обращениями граждан, осуществляется Управлением по работе с обращениями граждан.

При приеме текста в письменной форме в Управлении по работе с обращениями граждан:

1) проверяется правильность адресования корреспонденции и целостность упаковки, возвращаются на почту невскрытыми ошибочно поступившие (не по адресу) письма;

2) вскрываются конверты, проверяется наличие в них документов (разорванные документы подклеиваются), к тексту письма прилагаются конверты. Конверты с пометкой «лично» передаются по назначению.

Тексты в письменной форме с пометкой «лично», поступившие на имя:

губернатора Костромской области, вскрываются в Управлении по работе с обращениями граждан начальником (заместителем начальника) Управления по работе с обращениями граждан;

должностного лица администрации Костромской области, вскрываются помощником должностного лица администрации Костромской области;

руководителя структурного подразделения аппарата администрации Костромской области, работника администрации Костромской области, передаются адресатам невскрытыми.

В случае если текст в письменной форме, поступивший с пометкой «лично», не является письмом личного характера, получатель передает его для регистрации в Управление по работе с обращениями граждан;

3) прикладываются перед письмом поступившие документы (паспорта, военные билеты, трудовые книжки, пенсионные удостоверения, фотографии и другие документы);

4) в случае отсутствия текста в письме составляется справка следующего содержания: «Текст в письменной форме в адрес администрации Костромской области отсутствует» с датой и личной подписью. Справка прилагается к поступившим документам;

5) на письма, поступившие с денежными знаками (кроме изъятых из обращения), ценными бумагами (облигациями, акциями и т.д.), подарками, на заказные письма с уведомлением, в которых при вскрытии не обнаружилось письменного вложения, а также в случаях, когда в конвертах обнаруживается недостача документов, упомянутых авторами в описях на ценные письма, составляется акт в двух экземплярах. Один экземпляр акта хранится в соответствующем деле, второй экземпляр приобщается к поступившим письмам, которые Управлением по работе с

обращениями граждан заносятся в единую базу данных обращений граждан Костромской области системы электронного документооборота (далее – СЭД).

14. В случае выявления опасных или подозрительных вложений в конверте работа с почтовым отправлением приостанавливается до выяснения обстоятельств и принятия соответствующего решения руководителем структурного подразделения, ответственного за прием документов.

15. При приеме текста в письменной форме в ходе личного приема, по просьбе заявителя или его представителя уполномоченным лицом Управления по работе с обращениями граждан выдается расписка о приеме текста в письменной форме согласно приложению № 1 к настоящей Инструкции с указанием даты, количества принятых листов и номера телефона для справок. Отметки на копиях или вторых экземплярах принятых документов не делаются.

16. Тексты в письменной форме, содержащие обращения, запросы и «не обращения», поступившие в приемную губернатора Костромской области, принимаются, учитываются в журнале регистрации входящей корреспонденции приемной губернатора Костромской области и ее передачи в структурные подразделения администрации Костромской области, а затем передаются в Управление по работе с обращениями граждан.

17. На поступившие на служебные адреса электронной почты должностных лиц и структурных подразделений аппарата администрации Костромской области тексты в электронной форме, содержащие обращения, запросы и «не обращения», помощники должностных лиц (специалисты структурных подразделений) аппарата администрации Костромской области направляют на указанный автором текста адрес электронной почты информацию об адресе страницы раздела для направления обращений граждан и организаций в форме электронного документа на Портале государственных органов Костромской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет с предложением направить документы в электронной форме посредством указанного информационного ресурса.

18. Прием сообщений в устной форме по «телефону оперативного дежурного» в администрации Костромской области осуществляет уполномоченное лицо, ответственное за прием сообщений по «телефону оперативного дежурного» (далее - оперативный дежурный), который выясняет у заявителя и вносит в журнал регистрации сообщений:

- 1) фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии) заявителя;
- 2) почтовый адрес;
- 3) номер телефона (при наличии);
- 4) суть сообщения.

Оперативный дежурный распечатывает сообщения на бумажном носителе и направляет их в соответствующие исполнительные органы

государственной власти Костромской области, структурные подразделения аппарата администрации Костромской области, органы местного самоуправления муниципальных образований Костромской области (далее – органы), иные организации в соответствии с их компетенцией для рассмотрения.

19. Прием устных сообщений и запросов в устной форме по телефону ССТУ администрации Костромской области осуществляет уполномоченное лицо Управления по работе с обращениями граждан, ответственное за организацию работы ССТУ администрации Костромской области.

Глава 3. Учет, систематизация и обобщение обращений и запросов на этапе их регистрации и рассмотрения

20. Тексты в письменной форме, в форме электронного документа, содержащие обращения, запросы и «не обращения», подлежат регистрации в единой базе данных обращений граждан Костромской области СЭД в Управлении по работе с обращениями граждан в течение трех дней с момента их поступления.

В случае поступления в администрацию Костромской области текстов в письменной форме или в форме электронного документа, содержащих обращения, запросы и «не обращения» в выходные или праздничные дни, их регистрация производится в течение трех рабочих дней, следующих за выходными и праздничными днями.

Запросы в устной форме подлежат регистрации в день их поступления с указанием даты и времени поступления.

21. При регистрации текстов в письменной форме и в форме электронного документа, запросов в устной форме, сообщений в устной форме, «не обращений» в электронную карточку СЭД вносятся:

- 1) дата регистрации;
- 2) фамилия(и), имя(имена), отчество(а) автора(ов) (последнее – при наличии);
- 3) почтовый(ые) адрес(а) автора(ов) и (или) адрес электронной почты. При регистрации текстов в письменной форме обеспечивается автоматизированная проверка адресной части почтового адреса для направления ответа или уведомления с использованием базы данных ФГУП «Почта России» – ФИАС;
- 4) форма поступления (в письменной форме, в форме электронного документа, в устной форме);
- 5) признак «много пишущий автор»;
- 6) канал поступления (почта, информационно-телекоммуникационная сеть «Интернет», личный прием, каналы электронного обмена – VipNet или межведомственного электронного документооборота – МЭДО, факс, телеграф, телефон, «Личный кабинет», средства массовой информации);

- 7) страна отправления;
- 8) источник поступления;
- 9) сведения об адресате (орган, руководитель органа, заместитель руководителя органа либо иные адресаты);
- 10) количество листов либо формат и объем электронного файла;
- 11) наличие приложений либо вложений (описание приложения, количество листов либо формат и объем электронного файла);
- 12) регистрационный номер, который состоит из префикса, обозначающего вид обращения, классификационного номера администрации Костромской области и порядкового номера, зарегистрированного текста автора в письменной форме, в форме электронного документа, сообщения или запроса в устной форме.

По видам и источникам поступления текстов авторов устанавливаются следующие префиксы:

- АП - Администрация Президента Российской Федерации,
- А - Акция,
- З - Запрос, поступивший из Администрации Президента Российской Федерации,
- ЗИ - Запрос информации о деятельности исполнительного органа государственной власти, органа местного самоуправления,
- ЛП - Личный прием,
- ПП - Обращение в ходе личного и мобильного приема по поручению Президента Российской Федерации,
- ЭП - Обращения в форме электронного документа (электронная приемная),
- УС - Сообщение в устной форме,
- Без префикса - Обращение в письменной форме.

22. Поступившие в администрацию Костромской области тексты в письменной форме подлежат сканированию с созданием электронного образа документа и прикреплению к электронной карточке СЭД.

23. Уполномоченное лицо Управления по работе с обращениями граждан, ответственное за регистрацию текстов в письменной форме и в форме электронного документа, проставляет учетный штамп (штрих-код) с указанием даты регистрации текста автора и регистрационного номера документа и осуществляет систематизацию и обобщение текстов авторов на этапе их прочтения и разделение на:

1) обращения, подлежащие рассмотрению в порядке, установленном Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;

2) обращения, которые в соответствии с частью второй статьи 1 Федерального закона от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» подлежат рассмотрению в порядке, установленном федеральными конституционными законами и иными федеральными законами;

3) запросы, подлежащие рассмотрению в соответствии с Федеральным законом от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»;

4) запросы, подлежащие рассмотрению в соответствии с порядком, установленным Федеральным законом от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», с учетом особенностей, предусмотренных иными федеральными конституционными законами, федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами Российской Федерации;

5) обращения иностранных граждан и лиц без гражданства, которые в соответствии с частью третьей статьи 1 Федерального закона от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» подлежат рассмотрению в порядке, установленном международными договорами Российской Федерации или федеральными законами;

6) «не обращения»;

7) открытые письма;

8) сообщения в устной форме.

24. На обращениях и запросах, подлежащих рассмотрению по компетенции должностными лицами администрации Костромской области, повторных, многократных обращениях и обращениях, имеющих общественное значение, которые берутся на контроль в администрации Костромской области, проставляется штамп «Подлежит возврату в администрацию Костромской области вместе с материалами дела».

На поручениях Президента Российской Федерации, Администрации Президента Российской Федерации, Председателя Правительства Российской Федерации и его заместителей, председателей палат Федерального Собрания Российской Федерации, органов государственной власти Российской Федерации, на обращениях сенаторов Российской Федерации, депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, аппарата Полномочного Представителя Президента Российской Федерации в Центральном федеральном округе, депутатов Костромской областной Думы, а также на обращениях, в которых содержится информация о конкретных нарушениях законных прав и интересов граждан, проставляется штамп «Особый контроль».

В случае если в поручениях по исполнению обращения указан конкретный срок рассмотрения обращения, проставляется штамп «Контроль. Срок __».

25. Систематизация и обобщение обращений авторов обеспечивается определением и внесением в электронную карточку СЭД на основе анализа содержания обращения:

1) кратности поступления обращения (первичное, повторное, неоднократное).

Повторным обращением является второе обращение одного(их) и того(ех) же автора(ов) в администрацию Костромской области, к одному и тому же должностному или уполномоченному лицу администрации Костромской области по одному и тому же вопросу.

Неоднократное обращение – второе и более обращение одного(их) и того(ех) же автора(ов) в администрацию Костромской области, к одному и тому же должностному или уполномоченному лицу администрации Костромской области по одному и тому же вопросу (подвопросу);

2) признака вторичности обращения.

Вторичное обращение – обращение, содержащее вопрос, решение которого не входит в компетенцию администрации Костромской области, должностного или уполномоченного лица администрации Костромской области, в адрес или на имя которого данное обращение поступило, но содержащее информацию автора(ов) о рассмотрении данного вопроса ранее иным органом, государственным или муниципальным учреждением или иной организацией, осуществляющим(ей) публично значимые функции, или должностным лицом, в компетенцию которого(ой) входит решение содержащегося в обращении вопроса;

3) социального положения автора(ов) (при наличии);

4) гражданства автора(ов) (при наличии);

5) вопроса, содержащегося в обращении (запросе), либо подвопросов, если вопрос их объединяет, в соответствии с типовым общероссийским тематическим классификатором обращений граждан, организаций и общественных объединений;

6) цифрового кода вопроса, содержащегося в обращении (запросе), либо четырехзначного цифрового кода подвопросов, если вопрос их объединяет, в соответствии с тематическим классификатором обращений граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, объединений граждан, в том числе юридических лиц, Управления по работе с обращениями граждан администрации Костромской области согласно приложению № 2 к настоящей Инструкции;

7) вида каждого вопроса:

предложение;

заявление;

жалоба;

«не обращение»;

8) типа соответствующего вида каждого вопроса в соответствии с приложением № 3 к настоящей Инструкции;

9) по каждому вопросу предмета ведения (уровня компетенции):

предмет ведения Российской Федерации;

предмет совместного ведения Российской Федерации и субъектов Российской Федерации;

предмет ведения субъектов Российской Федерации (вне пределов ведения Российской Федерации и полномочий Российской Федерации по

предметам совместного ведения Российской Федерации и субъектов Российской Федерации);

вопрос местного значения;

органа(ов) или государственного(ых) или муниципального(ых) учреждения(й), осуществляющего(их) публично значимые функции, в компетенцию которого(ых) входит решение поставленного в обращении вопроса:

государственного(ых) органа(ов) Российской Федерации;

государственного(ых) органа(ов) субъектов Российской Федерации;

органа(ов) местного самоуправления;

государственного(ых) или муниципального(ых) учреждения(й), осуществляющего(их) общественно значимые функции;

10) решения, принятого по обращению;

11) выявления «не обращений» (далее – НО) с внесением в электронную карточку:

вопросов в соответствии с типовым общероссийским тематическим классификатором обращений;

типов вопросов:

«оценка деятельности» (НО1);

«поздравление» (НО2);

«приглашение» (НО3);

«соболезнование» (НО4);

«текст, не имеющий смысла» (НО5);

«материалы на ознакомление» (НО6);

«просьба, не основанная на законе» (НО7);

12) выявления обращений, для которых статьей 11 Федерального закона от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» предусмотрен отдельный порядок рассмотрения.

Глава 4. Направление обращений и запросов на рассмотрение по существу поставленных в них вопросов

26. По результатам рассмотрения обращения Управлением по работе с обращениями граждан принимается одно из следующих решений:

1) принять обращение к рассмотрению:

с направлением ответа автору обращения;

с направлением уведомления автору о принятии обращения к рассмотрению с продлением срока его рассмотрения и направлении в соответствующий орган запроса документов и материалов, необходимых для рассмотрения обращения;

2) направить:

в течение семи дней со дня регистрации обращение на рассмотрение в орган, в компетенцию которого входит решение поставленного в обращении вопроса, с уведомлением об этом автора;

в течение семи дней со дня регистрации первичное обращение на рассмотрение в орган, в компетенцию которого входит решение поставленного в обращении вопроса, запросив документы и материалы о результатах рассмотрения обращения автора, с уведомлением об этом автора;

в течение пяти дней со дня регистрации обращение, содержащее информацию о фактах возможных нарушений законодательства Российской Федерации в сфере миграции, в территориальный орган федерального органа исполнительной власти, осуществляющего правоприменительные функции, функции по контролю, надзору и оказанию государственных услуг в сфере миграции, и высшему должностному лицу субъекта Российской Федерации (руководителю высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации) с уведомлением об этом автора;

3) принять меры, направленные на восстановление или защиту нарушенных прав, свобод и законных интересов автора, направив в надзорный или контрольный орган:

запрос документов и материалов, необходимых для рассмотрения обращения автора;

копию обращения в надзорный или контрольный орган.

27. По результатам рассмотрения обращений, для которых установлен отдельный порядок рассмотрения, принимаются следующие решения:

если в обращении не указаны фамилия гражданина, направившего обращение, или почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ (далее - анонимное обращение), в соответствии с частью 1 статьи 11 Федерального закона от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» ответ автору обращения не дается и обращение списывается в дело;

анонимное обращение, содержащее сведения о подготавливаемом, совершаемом или совершенном противоправном деянии, а также о лице, его подготавливающем, совершающем или совершившем, направляется в соответствии с частью 1 статьи 11 Федерального закона от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» в государственный орган в соответствии с его компетенцией;

на обращение, в котором обжалуется судебное решение, в течение семи дней со дня регистрации обращения направляется ответ автору о возвращении ему обращения с разъяснением порядка обжалования данного судебного решения в соответствии с частью 2 статьи 11 Федерального закона от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;

на обращение с вопросом, ответ на который не может быть дан без разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну, направляется ответ автору ответа о невозможности дать ответ по существу поставленного в нем

вопроса в связи с недопустимостью разглашения указанных сведений в соответствии с частью 6 статьи 11 Федерального закона от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;

на обращение, содержащее вопрос, на который автору неоднократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направленными обращениями, автору дается ответ о безосновательности очередного обращения и прекращении с ним переписки в соответствии с частью 5 статьи 11 Федерального закона от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;

по обращению автора, с которым была прекращена переписка, обращение списывается в дело с направлением уведомления автору о ранее принятом решении о прекращении переписки по поставленному в обращении вопросу с указанием регистрационного номера и даты ответа о прекращении переписки в соответствии с частью 5 статьи 11 Федерального закона от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;

на обращение, не поддающееся прочтению, если фамилия и почтовый адрес автора обращения поддаются прочтению, направляется ответ автору о невозможности прочтения обращения в соответствии с частью 4 статьи 11 Федерального закона от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;

обращение, не поддающееся прочтению, если одновременно фамилия и почтовый адрес автора обращения не поддаются прочтению, списывается в дело без направления ответа автору в соответствии с частью 4 статьи 11 Федерального закона от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;

по обращениям, в которых текст письменного обращения не позволяет определить суть предложения, заявления или жалобы, ответ на обращение не дается, и оно не подлежит направлению на рассмотрение в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу в соответствии с их компетенцией, о чем в течение семи дней со дня регистрации обращения сообщается гражданину, направившему обращение в соответствии с частью 4.1 статьи 11 Федерального закона от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;

по обращениям противоправного характера принимается одно из следующих решений:

об оставлении обращения без ответа по существу поставленных в нем вопросов и направлением автору ответа о недопустимости злоупотребления правом в соответствии с частью 3 статьи 11 Федерального закона от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;

о рассмотрении обращения с направлением автору ответа по существу поставленных в нем вопросов с информацией о недопустимости

злоупотребления правом в соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 10 Федерального закона от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» с учетом части 3 статьи 11 Федерального закона от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;

о направлении обращения на рассмотрение с уведомлением автора об этом и с информацией о недопустимости злоупотребления правом в соответствии с частью 3 статьи 8 Федерального закона от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» с учетом части 3 статьи 11 Федерального закона от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;

дополнительно о направлении обращения:

в органы прокуратуры для рассмотрения вопроса о возбуждении дела об административном правонарушении по обращению, содержащему оскорбления, непристойную лексику и фразеологию, оскорбляющую общественную мораль и нарушающую нормы общественных приличий, с сообщением об этом автору;

в органы внутренних дел для организации проверки в рамках уголовно-процессуального законодательства по факту угроз жизни, здоровью и имуществу должностного лица либо членов его семьи.

28. При принятии решения о направлении обращения на рассмотрение в орган или организацию, в компетенцию которых входит решение поставленного в обращении вопроса, с уведомлением автора обращения, а также о направлении уведомлений в порядке, указанном в пункте 27 настоящей Инструкции, определяются тип сопроводительного бланка и тип уведомления авторам обращений в соответствии с приложениями № 4-18 к настоящей Инструкции.

29. Сопроводительные письма готовятся с использованием СЭД на бланках Управления по работе с обращениями граждан с горизонтальным расположением реквизитов с одноцветным воспроизведением малого герба Костромской области.

30. Уведомления авторам обращений готовятся с использованием СЭД на бланках с угловым расположением реквизитов Управления по работе с обращениями граждан с одноцветным воспроизведением малого герба Костромской области.

31. После подписания сопроводительные бланки с обращениями и уведомления вместе с реестром почтовых отправлений направляются в структурное подразделение аппарата администрации Костромской области, обеспечивающее отправку почтовой корреспонденции.

Копии сопроводительных писем и уведомлений в виде электронных образов документов вносятся в базу данных СЭД.

32. По результатам рассмотрения запросов Управлением по работе с обращениями граждан принимается одно из следующих решений:

1) принять запрос к рассмотрению в администрации Костромской области;

2) принять запрос к рассмотрению в администрации Костромской области с направлением в течение семи дней со дня его регистрации уведомления пользователю информации о принятии запроса к рассмотрению и отсрочке ответа на запрос с указанием ее причины и срока представления запрашиваемой информации. При этом срок ответа на запрос не может превышать 15 дней сверх установленного Федеральным законом от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» срока;

3) направить запрос в орган(ы), к полномочиям которого(ых) отнесено представление запрашиваемой информации, с сообщением об этом пользователю информацией;

4) сообщить направившему запрос пользователю информацией об отсутствии у администрации Костромской области запрашиваемой информации;

5) сообщить направившему запрос пользователю информацией об отказе в представлении информации.

33. Информация о деятельности губернатора Костромской области и администрации Костромской области не представляется в следующих случаях:

1) содержание запроса не позволяет установить запрашиваемую информацию о деятельности губернатора Костромской области и администрации Костромской области;

2) в запросе не указан почтовый адрес, адрес электронной почты или номер факса для направления ответа на запрос либо номер телефона, по которому можно связаться с направившим запрос пользователем информацией;

3) запрашиваемая информация не относится к деятельности губернатора Костромской области и администрации Костромской области, которым поступил запрос;

4) запрашиваемая информация относится к информации ограниченного доступа;

5) запрашиваемая информация ранее представлялась пользователю информацией;

6) в запросе ставится вопрос о правовой оценке актов, принятых губернатором Костромской области и администрацией Костромской области, проведении анализа деятельности государственного органа либо подведомственных организаций или проведении иной аналитической работы, непосредственно не связанной с защитой прав направившего запрос пользователя информацией.

34. О поступивших обращениях и устных сообщениях по вопросам, затрагивающим права и интересы значительного числа жителей Костромской области, начальник (заместитель начальника) Управления по

работе с обращениями граждан информирует губернатора Костромской области.

35. Обращение, по которому имеется поручение Президента Российской Федерации, Председателя Правительства Российской Федерации или его заместителей, председателей палат Федерального Собрания Российской Федерации, руководителя Администрации Президента Российской Федерации, запрос сенатора Российской Федерации, запрос депутата Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, запрос депутата Костромской областной Думы, коллективные обращения по вопросам, затрагивающим права и законные интересы значительного числа жителей Костромской области, направляются на рассмотрение губернатору Костромской области.

36. Обращения, взятые на контроль иными федеральными органами государственной власти, главным федеральным инспектором (федеральным инспектором) аппарата Полномочного представителя Президента Российской Федерации в Центральном федеральном округе, направляются для рассмотрения должностным лицам администрации Костромской области, в органы и иные организации в соответствии с их компетенцией. О направлении такого обращения в органы и иные организации для рассмотрения по компетенции информируются соответственно федеральный орган государственной власти, главный федеральный инспектор (федеральный инспектор) аппарата полномочного представителя Президента Российской Федерации в Центральном федеральном округе, взявший обращение на контроль.

37. Обращение с просьбой о личном приеме должностным лицом администрации Костромской области рассматривается как обычное обращение. Управлением по работе с обращениями граждан автору обращения направляется разъяснение порядка личного приема должностным лицом администрации Костромской области.

38. Обращения, содержащие аудиозаписи и (или) видеозаписи, ссылку (гиперссылку) на контент интернет-сайтов, являющихся хранилищем файлов аудиозаписей и видеозаписей, иных информационных файлов, рассматриваются при наличии изложения сути заявления, жалобы в письменном виде или в форме электронного документа.

39. Не допускается направление обращений на рассмотрение в органы и организации, решения или действия (бездействие) которых обжалуется.

В случае если направление жалобы на рассмотрение в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу, в компетенцию которых входит решение поставленных в обращении вопросов, невозможно, Управлением по работе с обращениями граждан жалоба возвращается автору обращения с разъяснением его права обжаловать соответствующее решение или действие (бездействие) в судебном порядке.

Глава 5. Рассмотрение обращений и запросов по существу
поставленных в них вопросов должностными лицами и руководителями
структурных подразделений аппарата администрации
Костромской области

40. Для рассмотрения обращений и запросов по существу поставленных в них вопросов обращения и запросы направляются должностным лицам администрации Костромской области, руководителям структурных подразделений аппарата администрации Костромской области в соответствии с распределением обязанностей должностных лиц администрации Костромской области и положениями о структурных подразделениях аппарата администрации Костромской области, утвержденными губернатором Костромской области.

41. Помощник должностного лица администрации Костромской области готовит поручение, включающее в себя:

наименование структурного подразделения аппарата администрации Костромской области или фамилию и инициалы исполнителей, которым дается поручение;

кратко сформулированный текст, предписывающий действие, порядок и срок исполнения;

подпись руководителя с расшифровкой и датой;

ссылку на регистрационный номер прилагаемого обращения.

Поручение может состоять из нескольких частей, предписывающих каждому исполнителю самостоятельное действие, порядок и срок исполнения поручения.

42. В тексте поручения могут быть даны указания:

«весьма срочно» («незамедлительно»), «срочно» или «оперативно», которые предусматривают соответственно 1-дневный, 5-дневный или 10-дневный сроки исполнения поручения, считая от даты его подписания.

43. Запрос подлежит рассмотрению в 30-дневный срок со дня его регистрации, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации. В случае если представление запрашиваемой информации невозможно в указанный срок, в течение 7 дней со дня регистрации запроса пользователь информацией уведомляется об отсрочке ответа на запрос с указанием ее причины и срока представления запрашиваемой информации, который не может превышать 15 дней сверх установленного Федеральным законом от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» срока для ответа на запрос.

44. Исполнение запроса Управления Президента Российской Федерации по работе с обращениями граждан и организаций о рассмотрении обращений осуществляется в течение 10 дней со дня регистрации запроса в Управлении по работе с обращениями граждан.

45. Парламентский запрос рассматривается в срок до 15 дней со дня регистрации или в иной установленный соответствующей палатой Федерального Собрания Российской Федерации срок.

46. Запрос сенатора Российской Федерации, депутата Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации (депутатский запрос) рассматривается не позднее 30 дней со дня его регистрации или в иной согласованный с инициатором запроса срок.

47. Запрос депутата Костромской областной Думы рассматривается не позднее пятнадцати дней со дня его регистрации или в иной согласованный с инициатором запроса срок.

48. Обращение сенатора Российской Федерации, депутата Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, депутата Костромской областной Думы с просьбой о рассмотрении обращения гражданина рассматривается не позднее 30 дней со дня регистрации обращения.

49. Согласно статье 34 Федерального конституционного закона от 26 февраля 1997 года № 1-ФКЗ «Об Уполномоченном по правам человека в Российской Федерации» запрошенные Уполномоченным по правам человека в Российской Федерации материалы, документы и иная информация направляются ему не позднее 15 дней со дня регистрации запроса, если в запросе не установлен иной срок.

50. Согласно части 3 статьи 24 Федерального закона от 4 апреля 2005 года № 32-ФЗ «Об Общественной палате Российской Федерации» ответ на запрос Общественной палаты Российской Федерации направляется не позднее 30 дней со дня его получения, а в исключительных случаях, определяемых Общественной палатой Российской Федерации, - не позднее 14 дней.

51. После подписания поручения должностным лицом администрации Костромской области, руководителем структурного подразделения аппарата администрации Костромской области помощник должностного лица администрации Костромской области, специалист, ответственный за делопроизводство в структурном подразделении аппарата администрации Костромской области, вносит поручение в базу данных СЭД.

52. Документы для рассмотрения обращений и запросов по существу поставленных в них вопросов направляются исполнителям в форме электронного документа через СЭД.

53. В случае если обращение или запрос Управлением по работе с обращениями граждан направлены для рассмотрения должностному лицу, руководителю структурного подразделения аппарата администрации Костромской области не по компетенции, помощник должностного лица (руководитель структурного подразделения аппарата администрации Костромской области) возвращает обращение (запрос) в Управление по работе с обращениями граждан в двухдневный срок с указанием

должностного лица, структурного подразделения, к компетенции которых отнесены вопросы, обозначенные в обращении (запросе).

54. Контроль за сроками исполнения, а также централизованную подготовку ответа заявителю (для контрольных поручений и в федеральные органы – соответствующего ответа) осуществляет исполнитель, указанный в поручении первым (далее – ответственный исполнитель).

Соисполнители не позднее 7 дней до истечения срока исполнения поручения по обращению обязаны представить ответственному исполнителю все необходимые материалы для обобщения и подготовки ответа.

55. Исполнители:

обеспечивают объективное, всестороннее и своевременное рассмотрение обращения, вправе пригласить заявителя для личной беседы, запросить в случае необходимости в установленном законодательством порядке дополнительные материалы и получить объяснения у заявителя и иных физических и юридических лиц;

в необходимых случаях привлекают к рассмотрению обращения переводчиков и экспертов;

принимают меры, направленные на восстановление или защиту нарушенных прав, свобод и законных интересов гражданина;

вправе уточнять содержание запроса в целях представления пользователю информацией необходимой информации о деятельности губернатора Костромской области и администрации Костромской области;

дают ответ по существу поставленных в обращении (запросе) вопросов.

56. При рассмотрении обращения (запроса) за подписью нескольких авторов ответ на обращение (запрос) направляется каждому из них или одному из них (как правило, первому по расположению подписи) с предложением довести его содержание до сведения остальных авторов.

57. Если при рассмотрении запроса установлено, что запрашиваемая информация опубликована в средствах массовой информации либо размещена в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в ответе на запрос администрация Костромской области может ограничиться указанием названия, даты выхода и номера средства массовой информации, в котором опубликована запрашиваемая информация, и (или) электронного адреса официального сайта, на котором размещена запрашиваемая информация.

58. В случае если запрашиваемая информация относится к информации ограниченного доступа, в ответе на запрос указываются вид, наименование, номер и дата принятия акта, в соответствии с которым доступ к этой информации ограничен. В случае если часть запрашиваемой информации относится к информации ограниченного доступа, а остальная информация является общедоступной, пользователю информации

представляется запрашиваемая информация, за исключением информации ограниченного доступа.

59. «Не обращения», то есть тексты в письменной форме и в форме электронного документа, не содержащие заявлений, жалоб и предложений, на рассмотрение должностным лицам администрации Костромской области, руководителям структурных подразделений аппарата администрации Костромской области, в органы и организации не направляются. Ответы на «не обращения» даются Управлением по работе с обращениями граждан, а сами «не обращения» списываются в дело.

Глава 6. Подготовка и направление ответов заявителям на обращения и запросы

60. Исполнитель при подготовке проекта ответа:

1) последовательно, кратко и исчерпывающе излагает ответы на все поставленные вопросы в обращении, раскрывает установленные обстоятельства по всем доводам заявителя, указанным в обращении;

2) указывает, какие меры приняты к виновным лицам для защиты и восстановления нарушенных прав, свобод и законных интересов заявителей при подтверждении фактов, изложенных в обращении;

3) указывает, по каким причинам, со ссылкой на конкретные нормы права вопрос, содержащийся в обращении, не может быть удовлетворен;

4) разъясняет порядок реализации прав, свобод и законных интересов заявителя со ссылкой на конкретные нормы права;

5) представляет информацию о полученных сведениях в случае, если рассмотрение обращения производилось с выездом на место.

61. Ответы подписываются:

с поручениями губернатора Костромской области - губернатором Костромской области, первым заместителем губернатора Костромской области, заместителем губернатора Костромской области, управляющим делами администрации Костромской области в соответствии с распределением обязанностей;

с поручениями первого заместителя губернатора Костромской области - первым заместителем губернатора Костромской области, заместителем губернатора Костромской области, управляющим делами администрации Костромской области;

с поручениями заместителя губернатора Костромской области - заместителем губернатора Костромской области, руководителем (заместителем руководителя) структурного подразделения аппарата администрации Костромской области;

с поручением управляющего делами администрации Костромской области - управляющим делами администрации Костромской области, руководителем (заместителем руководителя) структурного подразделения аппарата администрации Костромской области;

с поручениями руководителя (заместителя руководителя) структурного подразделения аппарата администрации Костромской области – руководителем (заместителем руководителя) соответствующего структурного подразделения аппарата администрации Костромской области.

62. Ответ на обращение и запрос оформляется:

за подписью губернатора Костромской области на типографском номерном бланке «Губернатор Костромской области» с угловым расположением реквизитов с цветным воспроизведением изображения полного герба Костромской области;

за подписью должностных лиц администрации Костромской области на номерных типографских бланках «Администрация Костромской области» с угловым расположением реквизитов с черно-белым воспроизведением изображения полного герба Костромской области;

за подписью руководителей (заместителей руководителей) структурных подразделений аппарата администрации Костромской области на бланках соответствующих структурных подразделений аппарата администрации Костромской области с угловым расположением реквизитов с одноцветным воспроизведением малого герба Костромской области;

за подписью начальника (заместителя начальника) Управления по работе с обращениями граждан на бланках с угловым расположением реквизитов с одноцветным воспроизведением малого герба Костромской области.

63. Информация о рассмотрении обращения и запроса, выполнении поручений по обращению и запросу, направляемая в адрес Президента Российской Федерации, руководителей структурных подразделений Администрации Президента Российской Федерации, Председателя Правительства Российской Федерации, заместителей Председателя Правительства Российской Федерации, Председателя и заместителей Председателя Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации, Председателя и заместителей Председателя Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, сенаторов Российской Федерации, депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, руководителей федеральных органов исполнительной власти, оформляется на типографских номерных бланках «Губернатор Костромской области» с угловым расположением реквизитов с цветным воспроизведением изображения полного герба Костромской области и подписывается губернатором Костромской области.

64. После подготовки исполнителем проект документа за подписью губернатора Костромской области согласовывается с начальником (заместителем начальника) Управления по работе с обращениями граждан, визируется первым заместителем губернатора Костромской области, заместителем губернатора Костромской области, управляющим делами администрации Костромской области, курирующими соответствующую

сферу деятельности, и представляется ими на подпись губернатору Костромской области.

После подписания губернатором Костромской области документ направляется в Управление по работе с обращениями граждан.

65. Сопроводительные письма о представлении информационных справок по запросам Управления Президента Российской Федерации по работе с обращениями граждан и организаций направляются на подпись должностным лицам администрации Костромской области. Информационные справки, направляемые в Управление Президента Российской Федерации по работе с обращениями граждан и организаций, подлежат подписанию ответственным исполнителем, указанным в поручении должностного лица.

Подписанные сопроводительные письма и информационные справки передаются в Управление по работе с обращениями граждан.

66. После подготовки исполнителем проекта ответа за подписью первого заместителя губернатора Костромской области, заместителя губернатора Костромской области, управляющего делами администрации Костромской области проект ответа согласовывается с должностными лицами, указанными в поручении первого заместителя губернатора Костромской области, заместителя губернатора Костромской области, управляющего делами администрации Костромской области, и направляется помощнику должностного лица администрации Костромской области.

67. Уполномоченное лицо Управления по работе с обращениями граждан, помощник должностного лица администрации Костромской области осуществляют:

- 1) проверку проекта ответа на соблюдение сроков:
рассмотрения обращения;
представления документов и материалов, необходимых для рассмотрения обращения по запросам;
- 2) проверку ответа на наличие необходимых реквизитов:
бланка государственного органа или должностного лица;
даты и исходящего номера;
ссылки на дату и номер контрольного обращения;
- 3) проверку наличия документов и материалов, прилагаемых к обращению (запросу);
- 4) анализ содержания ответа на обращение (запрос) и представленных необходимых для рассмотрения обращения документов и материалов:
на освещение всех вопросов, поставленных в обращении;
на раскрытие всех установленных обстоятельств;
на отражение всех доводов автора(ов);
- 5) проверку наличия ссылок на конкретные нормы права.

68. По результатам проверки ответа на обращение и представленных необходимых для рассмотрения обращения документов и материалов

уполномоченное лицо Управления по работе с обращениями граждан, помощник должностного лица администрации Костромской области дают оценку:

своевременности рассмотрения обращения;
всесторонности рассмотрения обращения;
объективности рассмотрения обращения;
правовой обоснованности принятых по результатам рассмотрения обращения решений.

69. В случае если проект ответа удовлетворяет критериям, определенным в пункте 68 настоящей Инструкции, уполномоченное лицо Управления по работе с обращениями граждан, помощник должностного лица администрации Костромской области принимают решение о направлении проекта ответа должностному лицу администрации Костромской области на согласование и (или) подписание.

70. В случае если проект ответа не удовлетворяет требованиям, предусмотренным пунктом 68 настоящей Инструкции, проект ответа и представленные материалы возвращаются исполнителю на доработку с указанием срока исполнения.

71. Исполнитель в случае возврата проекта ответа в зависимости от оснований возврата:

- 1) устраняет выявленные нарушения;
- 2) проводит повторное (дополнительное) рассмотрение по существу.

При этом готовит для подписания должностным лицом администрации Костромской области, руководителем (заместителем) руководителя структурного подразделения аппарата администрации Костромской области, давшим поручение, уведомление заявителю о продлении срока рассмотрения обращения и после его подписания осуществляет почтовую рассылку.

72. После подписания ответа должностным лицом администрации Костромской области помощник должностного лица администрации Костромской области, сотрудник, ответственный за делопроизводство, вносят в СЭД отчет о результатах рассмотрения обращения с формированием электронного образа документа и передают оригинал ответа вместе с материалами дела по обращению в Управление по работе с обращениями граждан для снятия обращения с контроля, направления ответа автору обращения и формирования дел архивного хранения.

73. Ответ на обращение направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении, поступившем в администрацию Костромской области в форме электронного документа, и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении, поступившем в администрацию Костромской области в письменной форме.

74. Обращения рассматриваются в течение 30 дней со дня их регистрации, если должностным лицом администрации Костромской области, руководителем структурного подразделения аппарата

администрации Костромской области не установлен сокращенный срок рассмотрения в соответствии с пунктом 42 настоящей Инструкции.

75. Обращение, поступившее губернатору Костромской области и содержащее информацию о фактах возможных нарушений законодательства Российской Федерации в сфере миграции, рассматривается в течение 20 дней со дня регистрации обращения.

76. Если установленный срок рассмотрения обращения истекает в выходной или праздничный день, последним днем рассмотрения обращения считается следующий за ним рабочий день.

77. На поступившее в администрацию Костромской области обращение, содержащее предложение, заявление или жалобу, которые затрагивают интересы неопределенного круга лиц, в том числе на обращение, в котором обжалуется судебное решение, вынесенное в интересах неопределенного круга лиц, ответ, в том числе с разъяснением порядка обжалования судебного решения, может быть размещен с соблюдением требований части 2 статьи 6 Федерального закона от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» на официальном сайте Управления по работе с обращениями граждан Портала государственных органов Костромской области. При этом гражданину, направившему обращение, в течение 7 дней со дня регистрации обращения сообщается электронный адрес официального сайта Управления по работе с обращениями граждан на Портале государственных органов Костромской области, на котором размещен ответ по вопросу, поставленному в обращении.

78. По сообщениям, поступившим по «телефону оперативного дежурного», оперативный дежурный администрации Костромской области заносит информацию о результатах рассмотрения сообщения в журнал, устно информирует заявителя и докладывает информацию о результатах рассмотрения сообщений губернатору Костромской области.

79. По результатам рассмотрения обращений начальник (заместитель начальника) Управления по работе с обращениями граждан принимает одно из следующих решений:

- 1) снять обращение с контроля;
- 2) поставить обращение на дополнительный контроль с указанием срока исполнения, если по обращению принято решение «поддержано», но «меры не приняты».

Решение о снятии с контроля или постановке на дополнительный контроль вносится в базу данных СЭД.

80. Заявитель либо его представитель - лицо, полномочия которого подтверждены доверенностью, оформленной в установленном законом порядке, а также законный представитель по письменному заявлению имеют право знакомиться с документами и материалами, касающимися рассмотрения обращения, если эти материалы непосредственно затрагивают его права и свободы и в указанных документах и материалах не содержатся сведения, составляющие государственную или иную

охраняемую федеральным законом тайну, а также снимать копии с названных документов и материалов с использованием собственных технических средств.

Глава 7. Организация личного приема и работы с устными запросами

81. Личный прием российских и иностранных граждан, лиц без гражданства и представителей организаций в администрации Костромской области (далее – личный прием) проводят должностные лица администрации Костромской области и уполномоченные лица Управления по работе с обращениями граждан.

Личный прием проводится с использованием системы видеопротоколирования (при наличии согласия заявителя). Порядок использования системы видеопротоколирования при проведении личных приемов российских и иностранных граждан, лиц без гражданства и представителей организаций в администрации Костромской области приведен в приложении № 19 к настоящей Инструкции.

82. Личный прием должностными лицами администрации Костромской области осуществляется в соответствии с графиком личного приема, который ежеквартально утверждается губернатором Костромской области.

83. Личный прием должностными лицами администрации Костромской области проводится по вопросам, отнесенным к компетенции администрации Костромской области, в соответствии с распределением обязанностей между должностными лицами администрации Костромской области.

84. Подготовку документов и материалов к проведению личного приема должностными лицами администрации Костромской области осуществляют помощники должностных лиц администрации Костромской области.

85. Личный прием уполномоченными лицами Управления по работе с обращениями граждан проводится ежедневно в рабочее время, за исключением выходных и праздничных дней.

86. Информация о режиме работы, адресе приемной Управления по работе с обращениями граждан (далее – Приемной) размещаются на информационных стендах Управления по работе с обращениями граждан и сайте Управления по работе с обращениями граждан на Портале государственных органов Костромской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

87. Уполномоченные лица Управления по работе с обращениями граждан осуществляют:

личный прием заявителей, пришедших в Приемную в установленное режимом работы Приемной время;

проведение приема заявителей с их согласия с использованием системы личного приема граждан, обеспечивающей права граждан,

пришедших на личный прием в любую приемную Президента Российской Федерации, любую приемную государственного органа либо органа местного самоуправления, на получение ответов, в том числе в режиме видеосвязи, аудиосвязи и иных видов связи, от иных государственных органов и иных органов местного самоуправления, в компетенцию которых входит решение поставленных при личных обращениях вопросов, на базе специального программного обеспечения по проведению личного приема и приема в режиме видео-конференц-связи, видеосвязи, аудиосвязи и иных видов связи;

прием письменных обращений от всех заявителей, пришедших в Приемную;

учет, регистрацию в течение 3 дней с момента их поступления в Управление по работе с обращениями граждан и рассмотрение данных письменных обращений в порядке, установленном Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;

прием письменных запросов информации от всех заявителей, пришедших в Приемную, в том числе в ходе личного приема;

учет, регистрацию в течение 3 дней со дня их поступления в Управление по работе с обращениями граждан и рассмотрение данных письменных запросов информации в порядке, установленном Федеральным законом от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»;

регистрацию в день их поступления в Управление по работе с обращениями граждан и рассмотрение устных запросов информации, поступивших в ходе личного приема от всех заявителей, пришедших в Приемную;

занесение в карточки личного приема, составленные по форме согласно приложению № 20 к настоящей Инструкции, содержания устных обращений заявителя в день их поступления в Управление по работе с обращениями граждан.

88. Заявитель предъявляет документ, удостоверяющий его личность, и кратко излагает суть обращения.

89. Заявителю может быть отказано в личном приеме в случае если:

1) у заявителя отсутствуют документы, удостоверяющие его личность;

2) заявитель имеет явные признаки наркотического, токсического или алкогольного опьянения или находится в состоянии повышенной поведенческой активности с явными признаками агрессии (до устранения указанной причины).

90. Заявитель сообщает уполномоченному лицу Управления по работе с обращениями граждан:

при устном запросе информации: почтовый адрес для ответа, номер телефона и (или) факса либо адрес электронной почты для направления

ответа на запрос или уточнения содержания запроса, а также фамилию, имя и отчество (последнее - при наличии) заявителя и (или) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), наименование объединения граждан, в том числе юридического лица, представителем которого он является, суть запрашиваемой информации, касающейся деятельности соответствующего государственного органа или органа местного самоуправления;

при устном обращении: почтовый адрес для ответа, а также фамилию, имя и отчество (последнее - при наличии) заявителя и (или) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), наименование объединения граждан, в том числе юридического лица, представителем которого он является, суть обращения.

91. В карточку личного приема вносятся следующие данные:

фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) заявителя и (или) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), наименование объединения граждан, в том числе юридического лица, представителем которого он является, отмечается наличие документа, удостоверяющего личность, почтовый адрес для направления ответа;

по желанию заявителя - год рождения, социальное положение или организационно-правовая форма юридического лица, льготный состав или основные виды деятельности юридического лица, суть обращения.

92. При регистрации устного обращения и (или) запроса информации устанавливается повторность или неоднократность запросов информации и (или) обращений заявителя.

В случае выявления повторности или неоднократности поступления от заявителя запросов информации и (или) обращений подбираются все материалы и документы по предшествующим запросам информации и (или) обращениям данного заявителя.

93. Должностное лицо администрации Костромской области (уполномоченное лицо Управления по работе с обращениями граждан), осуществляющее личный прием заявителя:

представляется;

знакомится с документом, удостоверяющим личность заявителя, в соответствии с частью 2 статьи 13 Федерального закона от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» путем сверки данных с карточкой личного приема;

при необходимости вносит в карточку личного приема недостающие данные;

информирует заявителя об использовании системы видеопотоколирования при проведении личного приема.

При несогласии заявителя с использованием системы видеопотоколирования при проведении личного приема должностное лицо администрации Костромской области (уполномоченное лицо Управления по работе с обращениями граждан) сопровождает заявителя в иной кабинет, в котором система видеопотоколирования отсутствует, и проводит в нем личный прием заявителя.

В ходе проведения личного приема:

уточняет у заявителя, обращался ли он и в каком порядке в какой-либо орган для решения поставленного в устном обращении вопроса; знакомится с представленными заявителем документами и материалами;

принимает с записью в карточке личного приема одно из следующих решений:

обеспечить заявителю, пришедшему в первый раз на личный прием, получение ответа по существу поставленного в устном обращении вопроса от уполномоченного лица органа, в компетенцию которого входит решение поставленного в устном обращении вопроса, с применением специального программного обеспечения по проведению личного приема и приема в режиме видео-конференц-связи, видеосвязи, аудиосвязи и иных видов связи;

осуществить запрос документов и материалов, необходимых для рассмотрения вопроса, содержащегося в устном обращении, в конкретном органе, в компетенцию которого входит решение поставленного автором в устном обращении вопроса;

организовать проверку фактов и обстоятельств, изложенных заявителем в устном обращении, запросив документы и материалы, необходимые для рассмотрения устного обращения, в других государственных органах, органах местного самоуправления или у иных должностных лиц, уведомив заявителя о продлении срока рассмотрения устного обращения, но не более чем на 30 дней, направив письменный ответ заявителю по существу поставленного(ых) в устном обращении вопроса(ов) в течение 30 дней со дня проведения личного приема заявителя;

дать с согласия заявителя устный ответ заявителю в ходе личного приема на устное обращение заявителя в случае, если изложенные в устном обращении факты и обстоятельства являются очевидными и не требуют дополнительной проверки;

в случае если в устном обращении заявителя в ходе личного приема содержатся вопросы, решение которых не входит в компетенцию администрации Костромской области, заявителю дается разъяснение, в какой государственный орган или орган местного самоуправления и в каком порядке ему следует обратиться;

отказать заявителю в дальнейшем рассмотрении устного обращения в ходе личного приема, если заявителю ранее был дан ответ по существу поставленных в обращении вопросов и он не приводит новых доводов, имеющих существенное значение для рассмотрения устного обращения.

94. Обращение в письменной форме, письменный (устный) запрос, принятые должностным лицом администрации Костромской области (уполномоченным лицом Управления по работе с обращениями граждан) в ходе личного приема, подлежат рассмотрению в порядке, установленном настоящей Инструкцией.

Глава 8. Организация работы сетевого справочного телефонного узла администрации Костромской области

95. ССТУ создан для обеспечения заявителям доступа к устной информации о деятельности губернатора Костромской области и администрации Костромской области.

Работу ССТУ обеспечивает Управление по работе с обращениями граждан.

96. Поступившие в администрацию Костромской области сообщения в устной форме по телефону ССТУ подлежат систематизации на:

запросы в устной форме в соответствии с Федеральным законом от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»;

сообщения в устной форме.

97. Запросы и сообщения в устной форме подлежат регистрации в порядке, установленном главой 3 настоящей Инструкции, через программный комплекс WebAgent, интегрированный с СЭД.

98. Специалист Управления по работе с обращениями граждан, обеспечивающий деятельность ССТУ, вправе:

1) уточнять запрашиваемую информацию в целях представления заявителю более полной информации;

2) запрашивать у заявителя:

его фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии);

его номер телефона и (или) факса;

наименование государственного органа, органа местного самоуправления либо фамилию или должность лица, которое, по мнению заявителя, имеет отношение к рассмотрению его устного запроса или сообщения в устной форме;

3) принимать решение:

о представлении информации, предусмотренной пунктом 99 настоящей Инструкции;

отказывать в представлении информации в случаях, предусмотренных пунктом 100 настоящей Инструкции;

о рассмотрении сообщения заявителя в устной форме в порядке, предусмотренном пунктами 101, 102 настоящей Инструкции.

99. По запросу в устной форме заявителя представляется информация:

1) о почтовых адресах и режиме работы администрации Костромской области и приемной Управления по работе с обращениями граждан;

2) о порядке проведения личного приема заявителей в приемной Управления по работе с обращениями граждан;

3) об утвержденной дате и времени личного приема заявителей конкретным должностным или уполномоченным лицом в приемной

администрации Костромской области;

4) о порядке и сроках рассмотрения обращений и запросов заявителей;

5) о фамилии, имени и отчестве должностного лица, к полномочиям которого отнесены организация личного приема заявителей и обеспечение рассмотрения обращений в администрации Костромской области;

6) о регистрационном номере поступившего обращения или запроса заявителя и о том, в какой соответствующий государственный орган, орган местного самоуправления или какому должностному лицу оно направлено на рассмотрение;

7) о порядке обжалования действий (бездействия) должностных и уполномоченных лиц;

8) о почтовых адресах и справочных телефонах структурных подразделений аппарата администрации Костромской области, исполнительных органов государственной власти Костромской области и органов местного самоуправления муниципальных образований Костромской области, обеспечивающих рассмотрение обращений и запросов заявителей;

9) иная информация, не требующая осуществления мероприятий по ее сбору, обобщению или анализу.

100. Информация не представляется в следующих случаях:

1) содержание запроса в устной форме не позволяет установить суть запрашиваемой информации;

2) при запросе в устной форме:

не сообщается фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) заявителя;

не сообщается номер телефона и (или) факса, по которому можно связаться с заявителем;

не сообщается наименование государственного органа либо фамилия или должность лица, которое, по мнению заявителя, имеет отношение к рассмотрению его запроса в устной форме;

высказываются нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи;

3) запрашиваемая информация:

относится к информации ограниченного доступа;

ранее представлялась заявителю;

не относится к деятельности губернатора Костромской области и администрации Костромской области;

требует правовой оценки актов, принятых губернатором Костромской области и администрацией Костромской области, анализа деятельности администрации Костромской области, исполнительных органов государственной власти Костромской области и органов местного самоуправления муниципальных образований Костромской области или

проведения иной аналитической работы, непосредственно не связанной с защитой прав заявителя;

опубликована в средствах массовой информации или размещена в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

касается деятельности судов и не представляется в соответствии с Федеральным законом от 22 декабря 2008 года № 262-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности судов в Российской Федерации»;

требует осуществления мероприятий по ее сбору, обобщению или анализу.

101. По результатам рассмотрения сообщения заявителя в устной форме, поступившего по телефону ССТУ, принимается одно из следующих решений:

о переадресации устного сообщения на телефоны администрации Костромской области, исполнительных органов государственной власти Костромской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Костромской области, иных организаций по компетенции;

об информировании заявителя по телефону с предложением оформить его сообщение в устной форме в виде обращения или запроса;

об информировании заявителя об органе, в компетенции которого находится рассмотрение вопросов устного сообщения заявителя, и порядке направления в этот орган обращения в форме электронного документа или письменной форме в целях обеспечения его объективного и всестороннего рассмотрения.

102. В случае отсутствия возможности перевода в реальном режиме времени запросов заявителей в устной форме и сообщений заявителей в устной форме в ССТУ исполнительных органов государственной власти Костромской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Костромской области, в компетенцию которых входит решение поставленных заявителями вопросов, принимается решение о направлении запроса документов и материалов, необходимых для рассмотрения указанных запросов в устной форме и электронных сообщений в устной форме, в соответствующем исполнительном органе государственной власти Костромской области, органе местного самоуправления муниципального образования Костромской области.

Глава 9. Организация работы «Личного кабинета»

103. Управление по работе с обращениями граждан организует работу «Личного кабинета» на Портале государственных органов Костромской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – «Личный кабинет») для получения информации о ходе и результатах рассмотрения обращений в форме электронного документа, поступивших на имя Президента Российской Федерации, в адрес Администрации Президента Российской Федерации, на имя губернатора Костромской области и в адрес администрации Костромской

области.

104. Управление по работе с обращениями граждан обеспечивает ежедневное обновление информации на информационном ресурсе.

105. На страницах «Личного кабинета» публикуется следующая информация:

наименование владельца Портала государственных органов Костромской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

текст обращения, запроса или электронного сообщения автора;

текущий статус обращения, запроса или электронного сообщения, который может принимать одно из следующих значений:

«поступило»;

«зарегистрировано»;

«направлено»;

«рассматривается»;

«рассмотрено»;

дата поступления обращения, запроса или электронного сообщения в вышеуказанный орган;

дата регистрации обращения, запроса или электронного сообщения в вышеуказанном органе;

регистрационный (учетный) номер обращения, запроса или электронного сообщения в вышеуказанном органе;

информация о государственном органе, откуда поступило обращение, запрос или электронное сообщение, в случае его перенаправления в соответствии с компетенцией по решению поставленного(ых) в нем вопроса(ов);

информация о направлении обращения, запроса или электронного сообщения в государственный орган, орган местного самоуправления либо в его структурное подразделение, в компетенцию которых входит решение поставленного(ых) в обращении, запросе или электронном сообщении вопроса(ов), с указанием наименования государственного органа, органа местного самоуправления либо его структурного подразделения, даты и регистрационного номера соответствующего исходящего документа;

текст уведомления или ответа автору;

дата и регистрационный номер уведомления или ответа автору;

информация о запросе документов и материалов в государственных органах, органах местного самоуправления либо в их структурных подразделениях с указанием наименования государственного органа, органа местного самоуправления либо структурного подразделения, даты и регистрационного номера соответствующего исходящего документа;

мнение (оценка) автора о результатах рассмотрения обращения, в том числе принятых мерах.

106. Публикуемая в «Личном кабинете» информация о ходе и результатах рассмотрения обращений в форме электронного документа в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации

не содержит персональных данных.

Глава 10. Организация контроля

107. Общий контроль за соблюдением сроков рассмотрения обращений и запросов, полнотой ответов заявителям осуществляет начальник (заместитель начальника) Управления по работе с обращениями граждан.

108. Текущий контроль за соблюдением сроков рассмотрения обращений и запросов, полнотой ответов заявителям в администрации Костромской области осуществляют помощники должностных лиц администрации Костромской области, руководители структурных подразделений аппарата администрации Костромской области

Текущий контроль осуществляется с использованием базы данных СЭД.

109. Если обращение или запрос, направленные исполнителю на рассмотрение, поставлены начальником (заместителем начальника) Управления по работе с обращениями граждан на дополнительный контроль, то исполнитель не позднее чем за 2 дня до истечения срока должен направить в Управление по работе с обращениями граждан копию ответа, направленного заявителю, или информацию о результатах рассмотрения обращения или запроса в установленные ими сроки.

110. Контроль за качеством и результатами организации работы с обращениями и запросами осуществляется в виде проверок объективности и полноты принятых мер при рассмотрении обращений и запросов, соблюдения последовательности действий и сроков, установленных действующим законодательством Российской Федерации, соответствия действующему законодательству Российской Федерации работы с обращениями и запросами в структурных подразделениях аппарата администрации Костромской области, выявления причин несвоевременного и некачественного рассмотрения обращений и запросов.

111. Периодичность осуществления проведения проверок устанавливается начальником Управления по работе с обращениями граждан.

112. Для проведения проверки формируется комиссия, состав которой утверждается правовым актом губернатора Костромской области. Результаты работы комиссии оформляются в виде справки, в которой отмечаются выявленные нарушения и предложения по их устранению.

113. По результатам проверок в случаях выявленных нарушений прав граждан осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

114. Государственные гражданские служащие администрации Костромской области несут персональную ответственность за соблюдение

сроков и последовательности действий, предусмотренных настоящей Инструкцией.

Персональная ответственность государственных гражданских служащих администрации Костромской области за рассмотрение обращений и запросов устанавливается в их должностных регламентах.

115. При уходе в отпуск исполнитель обязан передать все имеющиеся обращения и запросы временно замещающему его специалисту. При переводе на другую работу или освобождении от занимаемой должности исполнитель обязан сдать все находящиеся у него на рассмотрении обращения и запросы непосредственному руководителю.

116. Ежеквартально информация о работе с обращениями граждан и запросами в администрации Костромской области размещается на официальном сайте Управления по работе с обращениями граждан на Портале государственных органов Костромской области.

Глава 11. Организация архивного хранения дел

117. Формирование дел по обращениям и запросам на бумажных носителях в администрации Костромской области осуществляется Управлением по работе с обращениями граждан.

118. Формирование дел по обращениям и запросам осуществляется в соответствии с перечнем документов, составляющих самостоятельную группу по отдельному обращению (запросу), определенным приложением № 21 к настоящей Инструкции.

119. Оформление дел для архивного хранения осуществляется в соответствии с требованиями Инструкции по делопроизводству в администрации Костромской области.

120. Контроль за правильностью оформления дел по обращениям и запросам в администрации Костромской области осуществляет начальник (заместитель начальника) Управления по работе с обращениями граждан.

Приложение № 1

к инструкции по работе
с обращениями и запросами
российских и иностранных граждан,
лиц без гражданства, объединений
граждан, в том числе юридических
лиц, в администрации
Костромской области

ФОРМА

РАСПИСКА

о приеме текста в письменной форме

Дана _____
(Ф.И.О. гражданина, представителя организации указывается полностью)

в том, что « ____ » _____ 20 ____ года его (ее) текст в письменной
форме принят к рассмотрению в управлении по работе с обращениями
граждан администрации Костромской области на ____ листах в ____ экз. с
приложением:

письменных документов на ____ л. в ____ экз.,
фотоматериалов на ____ л. в ____ экз.,
носителей информации ____ шт.
Телефон для справок: _____

(должность специалиста)_____
(подпись)_____
(Ф.И.О.)

Приложение № 2

к инструкции по работе
с обращениями и запросами
российских и иностранных граждан,
лиц без гражданства, объединений
граждан, в том числе юридических лиц,
в администрации Костромской области

ТЕМАТИЧЕСКИЙ КЛАССИФИКАТОР

обращений граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц
без гражданства, объединений граждан, в том числе юридических лиц,
управления по работе с обращениями граждан
администрации Костромской области

| | |
|---------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 0001.0000.0000.0000 | ГОСУДАРСТВО, ОБЩЕСТВО, ПОЛИТИКА |
| 0001.0001.0000.0000 | КОНСТИТУЦИОННЫЙ СТРОЙ |
| 0001.0001.0001.0000 | Конституция Российской Федерации. Конституции, уставы субъектов Российской Федерации |
| 0001.0001.0001.0001 | Конституция Российской Федерации (основы конституционного строя) |
| 0001.0001.0001.0002 | Конституции, уставы субъектов Российской Федерации |
| 0001.0001.0002.0000 | Государственные символы Российской Федерации и субъектов Российской Федерации. Столицы |
| 0001.0001.0002.0003 | Государственные символы Российской Федерации, субъектов Российской Федерации |
| 0001.0001.0003.0000 | Государственные языки (языки народов) в Российской Федерации |
| 0001.0001.0003.0004 | Использование и защита языков в Российской Федерации. Государственный язык Российской Федерации. Государственные языки республик в составе Российской Федерации |
| 0001.0001.0004.0000 | Территория Российской Федерации |
| 0001.0001.0004.0005 | Административно-территориальное деление Российской Федерации |
| 0001.0001.0004.0006 | Административно-территориальное деление субъектов Российской Федерации и их территорий |

| | |
|----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 0001.0001.0005.0000 | Население Российской Федерации |
| 0001.0001.0005.0007 | Демография. Перепись населения |
| 0001.0001.0005.0008 | Национальная политика и межнациональные отношения |
| 0001.0001.0005.0009 | Переселение соотечественников из стран СНГ |
| 0001.0001.0005.0010 | Переселение соотечественников из иностранных государств (кроме стран СНГ, Грузии, Южной Осетии) |
| 0001.0001.0005.0011 | Внутрироссийская миграция. Проблемы внутрироссийских и вынужденных переселенцев |
| 0001.0001.0005.0012 | Обустройство соотечественников переселенцев (жилье, работа, учеба, подъемные и т.д.) |
| 0001.0001.0006.0000 | Права, свободы и обязанности человека и гражданина (за исключением международной защиты прав человека) |
| 0001.0001.0006.0013 | Права и свободы человека и гражданина |
| 0001.0001.0006.0013.0001 | на территории Российской Федерации |
| 0001.0001.0006.0013.0002 | за рубежом |
| 0001.0001.0006.0014 | Уполномоченные представители, институт уполномоченного представителя |
| 0001.0001.0006.0015 | Обязанности человека и гражданина |
| 0001.0001.0006.0015.0072 | Законодательство РСФСР |
| 0001.0001.0006.0015.0073 | Законодательство СССР |
| 0001.0001.0006.0015.0074 | Законодательство Российской Федерации |
| 0001.0001.0006.0015.0075 | Законодательство субъектов Российской Федерации |
| 0001.0001.0006.0015.0076 | Муниципальные нормативные правовые акты |
| 0001.0001.0006.0016 ¹ | Резолюции митингов, вопросы, поднимаемые на шествиях, манифестациях |
| 0001.0001.0006.0017 | Соблюдение и защита прав человека (обращения из зарубежных стран) |
| 0001.0001.0006.0017.0072 | Законодательство РСФСР |
| 0001.0001.0006.0017.0073 | Законодательство СССР |
| 0001.0001.0006.0017.0074 | Законодательство Российской Федерации |
| 0001.0001.0006.0018 | Равенство перед законом и судом |
| 0001.0001.0006.0018.0072 | Законодательство РСФСР |
| 0001.0001.0006.0018.0073 | Законодательство СССР |
| 0001.0001.0006.0018.0074 | Законодательство Российской Федерации |
| 0001.0001.0006.0018.0075 | Законодательство субъектов Российской Федерации |

¹ При выборе данного вопроса необходимо обязательно выбирать основной(ые) вопрос(ы), отражающий(ие) конкретное содержание поставленного(ых) в обращении вопроса(ов).

| | |
|--------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | Федерации |
| 0001.0001.0006.0018.0076 | Муниципальные нормативные правовые акты |
| 0001.0001.0007.0000 | Федеративное устройство Российской Федерации |
| 0001.0001.0007.0019 | Федеративное устройство Российской Федерации |
| 0001.0001.0007.0020 | Разграничение предметов ведения, полномочий и функций между федеральными государственными органами, государственными органами субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления |
| 0001.0001.0008.0000 | Референдум. Выборы. Избирательная система |
| 0001.0001.0008.0021 | Референдумы Российской Федерации |
| 0001.0001.0008.0022 | Выборы в органы государственной власти и органы местного самоуправления |
| 0001.0001.0008.0023 | Выборы депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации |
| 0001.0001.0008.0024 | Выборы Президента Российской Федерации |
| 0001.0001.0008.0025 | Деятельность избирательных комиссий |
| 0001.0001.0009.0000 | Президент Российской Федерации |
| 0001.0001.0009.0026 | Советы и комиссии при Президенте Российской Федерации |
| 0001.0001.0009.0027 | Администрация Президента Российской Федерации |
| 0001.0001.0009.0028 | Послание Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации |
| 0001.0001.0009.0029 | Публичные выступления, указы и распоряжения Президента Российской Федерации |
| 0001.0001.0009.0030 | Полномочные представители Президента Российской Федерации в федеральных округах, иные представители Президента Российской Федерации |
| 0001.0001.0009.0040 | Разграничение полномочий ветвей государственной власти |
| 0001.0001.0010.0000 | Федеральное Собрание - парламент Российской Федерации |
| 0001.0001.0010.0031 | Формирование Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации |
| 0001.0001.0010.0032 | Амнистия |

| | |
|--------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 0001.0001.0010.0033 | Внесение изменений в федеральные конституционные законы, федеральные законы |
| 0001.0001.0010.0033.0072 | Законодательство РСФСР |
| 0001.0001.0010.0033.0073 | Законодательство СССР |
| 0001.0001.0010.0033.0074 | Законодательство Российской Федерации |
| 0001.0001.0010.0034 | Статус депутата. Деятельность депутатов, комитетов, Аппарата Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, прекращение полномочий |
| 0001.0001.0010.0035 | Деятельность сенаторов Российской Федерации, Аппарата Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации |
| 0001.0001.0010.0036 | Обращения, касающиеся проектов федеральных конституционных законов и проектов федеральных законов, находящихся на рассмотрении |
| 0001.0001.0010.0037 | Общественное обсуждение проектов законов и иных нормативных правовых актов, принятых законов и иных нормативных правовых актов (в том числе в сети «Интернет») |
| 0001.0001.0010.0040 | Разграничение полномочий ветвей государственной власти |
| 0001.0001.0011.0000 | Органы законодательной (представительной) власти субъектов Российской Федерации |
| 0001.0001.0011.0037 | Общественное обсуждение проектов законов и иных нормативных правовых актов, принятых законов и иных нормативных правовых актов (в том числе в сети «Интернет») |
| 0001.0001.0011.0038 | Работа законодательных (представительных) органов государственной власти субъектов Российской Федерации. Деятельность депутатов |
| 0001.0001.0011.0040 | Разграничение полномочий ветвей государственной власти |
| 0001.0001.0012.0000 | Исполнительная власть (в рамках разделения государственной власти) |
| 0001.0001.0012.0037 | Общественное обсуждение проектов законов и иных нормативных правовых актов, принятых законов и иных нормативных правовых актов (в том числе в сети «Интернет») |

| | |
|---------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 0001.0001.0012.0039 | Административная реформа. Этапы. Перспективы |
| 0001.0001.0012.0040 | Разграничение полномочий ветвей государственной власти |
| 0001.0001.0013.0000 | Судебная власть (в рамках разделения государственной власти) |
| 0001.0001.0013.0040 | Разграничение полномочий ветвей государственной власти |
| 0001.0001.0014.0000 | Правотворческая деятельность органов государственной власти |
| 0001.0001.0014.0041 | Законодательная инициатива органов государственной власти по вопросам своего ведения |
| 0001.0001.0015.0000 | Местное самоуправление |
| 0001.0001.0015.0042 | Деятельность исполнительно-распорядительных органов местного самоуправления и его руководителей |
| 0001.0001.0015.0043 | Территориальное общественное самоуправление |
| 0001.0001.0015.0044 | Деятельность представительных органов местного самоуправления, их должностных лиц |
| 0001.0001.0015.0068 | Поступление на муниципальную службу |
| 0001.0001.0015.0070 | Прохождение муниципальной службы |
| 0001.0001.0015.0075 | Полномочия муниципальных служащих |
| 0001.0001.0016.0000 | Статус депутата |
| 0001.0001.0016.0045 | Статус депутата. Прекращение полномочий |
| 0001.0001.0017.0000 | Общественные и религиозные объединения |
| 0001.0001.0017.0046 | Создание (регистрация) некоммерческих организаций (общественных организаций, политических партий, общественных движений, религиозных организаций, ассоциаций (союзов), казачьих обществ, общин коренных малочисленных народов Российской Федерации, фондов, автономных некоммерческих организаций) |
| 0001.0001.0017.0047 | Деятельность некоммерческих организаций (общественных организаций, политических партий, общественных движений, религиозных организаций, ассоциаций (союзов), казачьих обществ, общин коренных малочисленных народов Российской Федерации, фондов, автономных некоммерческих организаций) |

| | |
|--------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 0001.0001.0017.0048 | Ликвидация (прекращение деятельности) некоммерческих организаций (общественных организаций, политических партий, общественных движений, религиозных организаций, ассоциаций (союзов), казачьих обществ, общин коренных малочисленных народов Российской Федерации, фондов, автономных некоммерческих организаций) |
| 0001.0001.0017.0049 | Контроль (надзор) за некоммерческими организациями |
| 0001.0001.0017.0050 | Общественная палата Российской Федерации |
| 0001.0001.0017.0051 | Развитие общественных отношений |
| 0001.0001.0017.0052 | Организация и финансовая поддержка волонтерского движения |
| 0001.0001.0017.0053 | Урон личности и государству от деструктивной деятельности псевдорелигиозных объединений |
| 0001.0001.0017.0054 | Молодежная политика |
| 0001.0001.0018.0000 | Государственные награды. Высшие степени и знаки отличия. Почетные звания. Знаки, значки |
| 0001.0001.0018.0055 | Государственные награды. Награды и почетные знаки субъекта Российской Федерации. Ведомственные награды. Награды органов местного самоуправления |
| 0001.0001.0018.0056 | Почетные звания |
| 0001.0001.0019.0000 | Государственные и иные премии |
| 0001.0001.0019.0057 | Государственные и иные премии |
| 0001.0001.0020.0000 | Праздники. Памятные даты. Юбилеи |
| 0001.0001.0020.0058 | Государственные и профессиональные праздники, памятные даты. Юбилеи |
| 0001.0001.0020.0058.0074 | Законодательство Российской Федерации |
| 0001.0001.0020.0058.0075 | Законодательство субъектов Российской Федерации |
| 0001.0001.0021.0000 | Увековечение памяти выдающихся людей, исторических событий. Присвоение имен |
| 0001.0001.0021.0059 | Увековечение памяти выдающихся людей, исторических событий. Присвоение имен |
| 0001.0001.0021.0059.0074 | Законодательство Российской Федерации |
| 0001.0001.0021.0059.0075 | Законодательство субъектов Российской Федерации |
| 0001.0001.0021.0059.0076 | Муниципальные нормативные правовые акты |
| 0001.0001.0022.0000 | Порядок наименования и переименования населенных пунктов, предприятий, |

| | |
|---------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | учреждений и организаций, а также физико-географических объектов |
| 0001.0001.0022.0060 | Наименование и переименование населенных пунктов, предприятий, учреждений и организаций, а также физико-географических объектов |
| 0001.0002.0000.0000 | ОСНОВЫ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ |
| 0001.0002.0023.0000 | Органы исполнительной власти |
| 0001.0002.0023.0061 | Деятельность Правительства Российской Федерации. Принимаемые решения |
| 0001.0002.0023.0062 | Деятельность федеральных государственных органов, министерств и других федеральных органов исполнительной власти. Принимаемые решения |
| 0001.0002.0023.0063 | Работа официального сайта федерального органа исполнительной власти |
| 0001.0002.0023.0064 | Деятельность органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации. Принимаемые решения |
| 0001.0002.0023.0065 | Деятельность общественного совета при органе исполнительной власти |
| 0001.0002.0024.0000 | Государственная служба в Российской Федерации (за исключением особенностей регулирования службы отдельных категорий работников, государственных служащих) |
| 0001.0002.0024.0066 | Нормативное правовое регулирование государственной службы Российской Федерации |
| 0001.0002.0024.0067 | Поступление на государственную службу Российской Федерации |
| 0001.0002.0024.0069 | Прохождение государственной службы Российской Федерации |
| 0001.0002.0024.0071 | Порядок и условия возмещения расходов, связанных с переездом федерального государственного гражданского служащего и членов его семьи в другую местность при переводе федерального государственного гражданского служащего в другой федеральный государственный орган |
| 0001.0002.0024.0072 | Служебные командировки |
| 0001.0002.0024.0073 | Получение разрешения на выезд из Российской Федерации. Ограничение выезда в связи с прохождением службы |

| | |
|--------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 0001.0002.0024.0074 | Полномочия государственных служащих Российской Федерации |
| 0001.0002.0024.0076 | Использование служебных автомобилей |
| 0001.0002.0024.0077 | Выполнение требований к служебному поведению гражданского служащего |
| 0001.0002.0024.0078 | Соблюдение служебной дисциплины на гражданской службе |
| 0001.0002.0024.0079 | Представление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера |
| 0001.0002.0024.0080 | Выполнение государственных гарантий на гражданской службе |
| 0001.0002.0024.0081 | Проведение аттестации гражданских служащих |
| 0001.0002.0024.0082 | Урегулирование конфликта интересов на гражданской службе |
| 0001.0002.0024.0083 | Разрешение индивидуальных служебных споров |
| 0001.0002.0025.0000 | Общие вопросы государственного управления в сфере экономики, социально-культурного и административно-политического строительства |
| 0001.0002.0025.0084 | Государственные программы |
| 0001.0002.0025.0085 | Управление в сфере экономики. Обеспечение бескризисного развития экономики |
| 0001.0002.0025.0086 | Условия ведения предпринимательской деятельности, деятельность хозяйствующих субъектов |
| 0001.0002.0025.0087 | Развитие предпринимательской деятельности |
| 0001.0002.0025.0088 | Приватизация государственной и муниципальной собственности |
| 0001.0002.0025.0089 | Инвестиционная политика, обеспечение благоприятного инвестиционного климата |
| 0001.0002.0025.0090 | Вопросы реализации концессионных соглашений, соглашений о государственно-частном партнерстве, соглашений о муниципально-частном партнерстве |
| 0001.0002.0025.0091 | Вопросы реализации инвестиционных объектов |
| 0001.0002.0025.0092 | Государственные и муниципальные услуги (многофункциональные центры) |
| 0001.0002.0025.0092.0003 | государственные услуги |
| 0001.0002.0025.0092.0004 | муниципальные услуги |
| 0001.0002.0025.0093 | Нарушение сроков и порядка предоставления |

| | |
|--------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | государственных и муниципальных услуг |
| 0001.0002.0025.0093.0003 | государственные услуги |
| 0001.0002.0025.0093.0004 | муниципальные услуги |
| 0001.0002.0025.0094 | Качество государственных и муниципальных услуг |
| 0001.0002.0025.0094.0003 | государственные услуги |
| 0001.0002.0025.0094.0004 | муниципальные услуги |
| 0001.0002.0025.0095 | Правовое регулирование в сфере оказания услуг |
| 0001.0002.0025.0095.0072 | Законодательство РСФСР |
| 0001.0002.0025.0095.0073 | Законодательство СССР |
| 0001.0002.0025.0095.0074 | Законодательство Российской Федерации |
| 0001.0002.0025.0095.0075 | Законодательство субъектов Российской Федерации |
| 0001.0002.0025.0095.0076 | Муниципальные нормативные правовые акты |
| 0001.0002.0025.0096 | Закупки для государственных и муниципальных нужд |
| 0001.0002.0025.0097 | Государственные и муниципальные контракты |
| 0001.0002.0025.0097.0074 | Законодательство Российской Федерации |
| 0001.0002.0025.0097.0075 | Законодательство субъектов Российской Федерации |
| 0001.0002.0025.0097.0076 | Муниципальные нормативные правовые акты |
| 0001.0002.0025.0098 | Лицензирование. Деятельность по оформлению лицензии |
| 0001.0002.0025.0099 | Саморегулируемые организации. Аккредитация саморегулируемых организаций. Деятельность саморегулируемых организаций |
| 0001.0002.0025.0100 | Надзор за деятельностью саморегулируемых организаций арбитражных управляющих |
| 0001.0002.0025.0101 | Государственный надзор за деятельностью саморегулируемых организаций кадастровых инженеров |
| 0001.0002.0025.0102 | Свобода конкуренции. Конкурентная среда. Монополии |
| 0001.0002.0025.0103 | Социально-экономическое развитие субъектов Российской Федерации |
| 0001.0002.0025.0104 | Социально-экономическое развитие муниципальных образований |
| 0001.0002.0025.0105 | Регулирование алкогольного рынка. Лицензирование производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции |
| 0001.0002.0025.0106 | Ведение ЕГАИС (Единой государственной автоматизированной информационной |

| | |
|---------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | системы) учета объема производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции |
| 0001.0002.0025.0107 | Декларирование объема производства, оборота и (или) использования этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции, использования производственных мощностей, объема винограда, использованного для производства винодельческой продукции |
| 0001.0002.0025.0108 | Федеральные специальные марки (ФСМ) |
| 0001.0002.0025.0109 | Регистрация основного технологического оборудования для производства этилового спирта |
| 0001.0002.0025.0110 | Выдача заключений, прилагаемых к заявке на государственную регистрацию наименования места происхождения товара |
| 0001.0002.0025.0111 | Пломбирование автоматических средств измерения и учета концентрации и объема безводного спирта в готовой продукции, объема готовой продукции |
| 0001.0002.0025.0112 | Федеральный реестр алкогольной продукции |
| 0001.0002.0025.0113 | Контроль за соблюдением законодательства Российской Федерации в сфере производства и оборота этилового спирта, алкогольной спиртосодержащей продукции |
| 0001.0002.0025.0114 | Государственная кадастровая оценка. Кадастровая стоимость объектов недвижимости |
| 0001.0002.0025.0115 | Прожиточный минимум. Состав «потребительской корзины». Уровень жизни |
| 0001.0002.0025.0116 | Споры хозяйствующих субъектов (не судебные) |
| 0001.0002.0025.0117 | Арендные отношения |
| 0001.0002.0025.0118 | Правительственная комиссия по инвестиционным проектам, имеющим общегосударственное, региональное и межрегиональное значение |
| 0001.0002.0025.0119 | Качество продукции. Стандартизация. Сертификация |
| 0001.0002.0025.0120 | Цены и ценообразование |
| 0001.0002.0026.0000 | Административно-правовые режимы |
| 0001.0002.0026.0121 | Административно-правовые режимы (за исключением таможенных режимов) |
| 0001.0002.0027.0000 | Обращения, заявления и жалобы граждан |

| | |
|----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 0001.0002.0027.0122 | Неполучение ответа на обращение |
| 0001.0002.0027.0123 | Принятое по обращению решение |
| 0001.0002.0027.0124 | Действие (бездействие) при рассмотрении обращения |
| 0001.0002.0027.0125 | Результаты рассмотрения обращения |
| 0001.0002.0027.0126 ² | Отсутствует адресат обращения |
| 0001.0002.0027.0127 ³ | Обращения, не подписанные авторами, без указания адреса |
| 0001.0002.0027.0128 ⁴ | Некорректные обращения |
| 0001.0002.0027.0129 | Обращения, не поддающиеся прочтению |
| 0001.0002.0027.0130 ⁵ | Переписка прекращена |
| 0001.0002.0027.0131 | Прекращение рассмотрения обращения |
| 0001.0002.0027.0132 | Представление дополнительных документов и материалов |
| 0001.0002.0027.0133 | Истребование дополнительных документов и материалов, в том числе в электронной форме |
| 0001.0002.0027.0134 | Ознакомление с документами и материалами, касающимися рассмотрения обращения |
| 0001.0002.0027.0135 | Предоставление ответа, размещенного на официальном сайте в сети «Интернет» |
| 0001.0002.0027.0136 | Рассмотрение обращения с выездом на место, в том числе с участием автора обращения |
| 0001.0002.0027.0137 | Рассмотрение в административном порядке принятого по обращению решения или действия (бездействие) при рассмотрении обращения |
| 0001.0002.0027.0138 | Рассмотрение в судебном порядке принятого по обращению решения или действия (бездействие) при рассмотрении обращения |
| 0001.0002.0027.0139 | Приемные Президента Российской Федерации |
| 0001.0002.0027.0140 | Приемные государственных и муниципальных органов власти |
| 0001.0002.0027.0141 | Личный прием Главой государства |
| 0001.0002.0027.0142 | Личный прием руководителями федеральных |

^{2,3,4,5} При выборе данного вопроса необходимо обязательно выбирать основной(ые) вопрос(ы), отражающий(ие) конкретное содержание поставленного(ых) в обращении вопроса(ов).

| | |
|---------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | органов исполнительной власти |
| 0001.0002.0027.0143 | Личный прием высшими должностными лицами субъекта Российской Федерации (руководителями высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации), их заместителями, руководителями исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, их заместителями |
| 001.0002.0027.0144 | Личный прием должностными лицами органов местного самоуправления |
| 0001.0002.0027.0145 | Личный прием должностными лицами Администрации Президента Российской Федерации |
| 0001.0002.0027.0146 | Личный прием иностранных граждан |
| 0001.0002.0027.0147 | Благодарности, пожелания, приглашения, поздравления Президенту Российской Федерации |
| 0001.0002.0027.0148 | Благодарности, пожелания, приглашения и поздравления, адресованные Администрации Президента Российской Федерации (за исключением зарубежных стран) |
| 0001.0002.0027.0149 | Благодарности, пожелания, приглашения, поздравления должностным лицам федеральных органов исполнительной власти и их территориальных органов |
| 0001.0002.0027.0150 | Благодарности, пожелания, приглашения, поздравления высшим должностным лицам субъекта Российской Федерации (руководителям высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации), их заместителям, руководителям исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, их заместителям |
| 0001.0002.0027.0151 | Благодарности, приглашения, поздравления органам исполнительной власти субъектов Российской Федерации |
| 0001.0002.0027.0152 | Благодарности, приглашения, поздравления органу местного самоуправления |
| 0001.0002.0027.0153 | Благодарности, пожелания сотрудникам подведомственных учреждений |
| 0001.0002.0027.0154 | Персональные поздравления участников ВОВ, инвалидов ВОВ |

| | |
|--------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 0001.0002.0027.0155 | Благодарности, приглашения, поздравления из зарубежных стран |
| 0001.0002.0027.0156 | Соболезнования |
| 0001.0002.0027.0157 | Подарки, книги, фотографии, автографы |
| 0001.0002.0027.0158 | Почтовое отправление или электронное сообщение, не имеющее смысла или содержащее рассуждения общего характера - не являющееся обращением |
| 0001.0002.0028.0000 | Административные правонарушения и административная ответственность |
| 0001.0002.0028.0159 | Привлечение к административной ответственности |
| 0001.0002.0028.0159.0072 | Законодательство РСФСР |
| 0001.0002.0028.0159.0073 | Законодательство СССР |
| 0001.0002.0028.0159.0074 | Законодательство Российской Федерации |
| 0001.0002.0028.0159.0075 | Законодательство субъектов Российской Федерации |
| 0001.0002.0028.0159.0076 | Муниципальные нормативные правовые акты |
| 0001.0020.0000.0000 | МЕЖДУНАРОДНЫЕ ОТНОШЕНИЯ. МЕЖДУНАРОДНОЕ ПРАВО |
| 0001.0020.0182.0000 | Общие вопросы межгосударственных отношений |
| 0001.0020.0182.0160 | Выполнение основных принципов взаимоотношений между государствами. Ведение международной политики |
| 0001.0020.0182.0160.0072 | Законодательство РСФСР |
| 0001.0020.0182.0160.0073 | Законодательство СССР |
| 0001.0020.0182.0160.0074 | Законодательство Российской Федерации |
| 0001.0020.0182.0161 | Концепция внешней политики Российской Федерации |
| 0001.0020.0183.0000 | Организация внешних сношений |
| 0001.0020.0183.0162 | Обеспечение государственной деятельности в области внешней политики и международных отношений. Деятельность МИД России и его руководителей |
| 0001.0020.0184.0000 | Правопреемство государств в международных отношениях |
| 0001.0020.0184.0163 | Правопреемство государств в международных отношениях |
| 0001.0020.0184.0163.0072 | Законодательство РСФСР |
| 0001.0020.0184.0163.0073 | Законодательство СССР |
| 0001.0020.0184.0163.0074 | Законодательство Российской Федерации |
| 0001.0020.0185.0000 | Территория (международное право) |
| 0001.0020.0185.0164 | Состав и изменение государственной |

| | |
|--------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | территории |
| 0001.0020.0186.0000 | Население (международное право) |
| 0001.0020.0186.0165 | Население (международное право) |
| 0001.0020.0187.0000 | Международная защита прав человека |
| 0001.0020.0187.0166 | Защита прав человека в международных органах |
| 0001.0020.0187.0166.0072 | Законодательство РСФСР |
| 0001.0020.0187.0166.0073 | Законодательство СССР |
| 0001.0020.0187.0166.0074 | Законодательство Российской Федерации |
| 0001.0020.0188.0000 | Право международных договоров (за исключением правопреемства государств в отношении международных договоров) |
| 0001.0020.0188.0167 | Международные договоры Российской Федерации |
| 0001.0020.0188.0167.0072 | Законодательство РСФСР |
| 0001.0020.0188.0167.0073 | Законодательство СССР |
| 0001.0020.0188.0167.0074 | Законодательство Российской Федерации |
| 0001.0020.0189.0000 | Дипломатическое и консульское право |
| 0001.0020.0189.0168 | Дипломатические представительства и консульские учреждения Российской Федерации, постоянные представительства Российской Федерации при международных организациях |
| 0001.0020.0189.0168.0072 | Законодательство РСФСР |
| 0001.0020.0189.0168.0073 | Законодательство СССР |
| 0001.0020.0189.0168.0074 | Законодательство Российской Федерации |
| 0001.0020.0189.0169 | Оформление и выдача виз |
| 0001.0020.0189.0169.0072 | Законодательство РСФСР |
| 0001.0020.0189.0169.0073 | Законодательство СССР |
| 0001.0020.0189.0169.0074 | Законодательство Российской Федерации |
| 0001.0020.0189.0170 | Государственная услуга по предоставлению апостиля на российских официальных документах, подлежащих вывозу за пределы Российской Федерации |
| 0001.0020.0189.0170.0072 | Законодательство РСФСР |
| 0001.0020.0189.0170.0073 | Законодательство СССР |
| 0001.0020.0189.0170.0074 | Законодательство Российской Федерации |
| 0001.0020.0189.0171 | Государственная услуга по истребованию личных документов с территории иностранного государства |
| 0001.0020.0189.0171.0072 | Законодательство РСФСР |
| 0001.0020.0189.0171.0073 | Законодательство СССР |
| 0001.0020.0189.0171.0074 | Законодательство Российской Федерации |
| 0001.0020.0190.0000 | Международные организации и союзы |

| | (правовой механизм деятельности) |
|--------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 0001.0020.0190.0172 | Участие России в международных организациях |
| 0001.0020.0190.0172.0072 | Законодательство РСФСР |
| 0001.0020.0190.0172.0073 | Законодательство СССР |
| 0001.0020.0190.0172.0074 | Законодательство Российской Федерации |
| 0001.0020.0190.0173 | Деятельность ООН, ПАСЕ, ЮНЕСКО и иных международных организаций |
| 0001.0020.0190.0173.0072 | Законодательство РСФСР |
| 0001.0020.0190.0173.0073 | Законодательство СССР |
| 0001.0020.0190.0173.0074 | Законодательство Российской Федерации |
| 0001.0020.0190.0174 | Вопросы международной политики и сотрудничества с иностранными государствами |
| 0001.0020.0190.0174.0072 | Законодательство РСФСР |
| 0001.0020.0190.0174.0073 | Законодательство СССР |
| 0001.0020.0190.0174.0074 | Законодательство Российской Федерации |
| 0001.0020.0190.0174.0075 | Законодательство субъектов Российской Федерации |
| 0001.0020.0191.0000 | Международное экономическое сотрудничество |
| 0001.0020.0191.0175 | Экономическая интеграция Российской Федерации в мировом сообществе |
| 0001.0020.0191.0175.0072 | Законодательство РСФСР |
| 0001.0020.0191.0175.0073 | Законодательство СССР |
| 0001.0020.0191.0175.0074 | Законодательство Российской Федерации |
| 0001.0020.0191.0176 | Международное сотрудничество в таможенной сфере. Евразийский экономический союз. Таможенный кодекс Евразийского экономического союза |
| 0001.0020.0191.0177 | Выдача разрешительных документов в рамках Евразийского экономического союза |
| 0001.0020.0191.0178 | Ведение внешнеэкономической деятельности |
| 0001.0020.0191.0178.0072 | Законодательство РСФСР |
| 0001.0020.0191.0178.0073 | Законодательство СССР |
| 0001.0020.0191.0178.0074 | Законодательство Российской Федерации |
| 0001.0020.0191.0179 | Торговые представительства Российской Федерации |
| 0001.0020.0191.0179.0072 | Законодательство РСФСР |
| 0001.0020.0191.0179.0073 | Законодательство СССР |
| 0001.0020.0191.0179.0074 | Законодательство Российской Федерации |
| 0001.0020.0191.0180 | Экономическое сотрудничество |
| 0001.0020.0191.0180.0072 | Законодательство РСФСР |
| 0001.0020.0191.0180.0073 | Законодательство СССР |
| 0001.0020.0191.0180.0074 | Законодательство Российской Федерации |

| | |
|--------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 0001.0020.0191.0181 | Экономическое эмбарго, санкции |
| 0001.0020.0191.0182 | Условия осуществления внешнеэкономической деятельности |
| 0001.0020.0191.0182.0072 | Законодательство РСФСР |
| 0001.0020.0191.0182.0073 | Законодательство СССР |
| 0001.0020.0191.0182.0074 | Законодательство Российской Федерации |
| 0001.0020.0191.0183 | Экспорт и импорт продукции |
| 0001.0020.0191.0184 | Уровень (коэффициент) товарной диверсификации экспорта обрабатывающих отраслей промышленности |
| 0001.0020.0191.0185 | Государственное регулирование условий международного экономического сотрудничества Российской Федерации |
| 0001.0020.0191.0185.0072 | Законодательство РСФСР |
| 0001.0020.0191.0185.0073 | Законодательство СССР |
| 0001.0020.0191.0185.0074 | Законодательство Российской Федерации |
| 0001.0020.0192.0000 | Международное научно-техническое сотрудничество |
| 0001.0020.0192.0186 | Межгосударственное научно-техническое сотрудничество |
| 0001.0020.0192.0186.0072 | Законодательство РСФСР |
| 0001.0020.0192.0186.0073 | Законодательство СССР |
| 0001.0020.0192.0186.0074 | Законодательство Российской Федерации |
| 0001.0020.0193.0000 | Международное морское право |
| 0001.0020.0193.0187 | Международное морское право |
| 0001.0020.0193.0187.0072 | Законодательство РСФСР |
| 0001.0020.0193.0187.0073 | Законодательство СССР |
| 0001.0020.0193.0187.0074 | Законодательство Российской Федерации |
| 0001.0020.0194.0000 | Международное воздушное право |
| 0001.0020.0194.0188 | Международное воздушное право |
| 0001.0020.0194.0188.0072 | Законодательство РСФСР |
| 0001.0020.0194.0188.0073 | Законодательство СССР |
| 0001.0020.0194.0188.0074 | Законодательство Российской Федерации |
| 0001.0020.0195.0000 | Международное космическое право |
| 0001.0020.0195.0189 | Межгосударственное сотрудничество в освоении космоса |
| 0001.0020.0195.0189.0072 | Законодательство РСФСР |
| 0001.0020.0195.0189.0073 | Законодательство СССР |
| 0001.0020.0195.0189.0074 | Законодательство Российской Федерации |
| 0001.0020.0196.0000 | Международно-правовая охрана окружающей среды |
| 0001.0020.0196.0190 | Участие в выработке межгосударственной политики в области правовой охраны окружающей среды |

| | |
|--------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
| 0001.0020.0196.0190.0072 | Законодательство РСФСР |
| 0001.0020.0196.0190.0073 | Законодательство СССР |
| 0001.0020.0196.0190.0074 | Законодательство Российской Федерации |
| 0001.0020.0197.0000 | Международное сотрудничество в социально-культурной сфере. Труд, занятость |
| 0001.0020.0197.0191 | Международное сотрудничество в социально-культурной сфере. Труд, занятость |
| 0001.0020.0197.0191.0072 | Законодательство РСФСР |
| 0001.0020.0197.0191.0073 | Законодательство СССР |
| 0001.0020.0197.0191.0074 | Законодательство Российской Федерации |
| 0001.0020.0197.0191.0075 | Законодательство субъектов Российской Федерации |
| 0001.0020.0197.0192 | Международное сотрудничество в культурно-гуманитарной сфере |
| 0001.0020.0197.0192.0072 | Законодательство РСФСР |
| 0001.0020.0197.0192.0073 | Законодательство СССР |
| 0001.0020.0197.0192.0074 | Законодательство Российской Федерации |
| 0001.0020.0197.0192.0075 | Законодательство субъектов Российской Федерации |
| 0001.0020.0197.0193 | Международное молодежное сотрудничество |
| 0001.0020.0197.0193.0072 | Законодательство РСФСР |
| 0001.0020.0197.0193.0073 | Законодательство СССР |
| 0001.0020.0197.0193.0074 | Законодательство Российской Федерации |
| 0001.0020.0197.0193.0075 | Законодательство субъектов Российской Федерации |
| 0001.0020.0197.0194 | Продвижение русского языка и русской культуры в мире |
| 0001.0020.0198.0000 | Право международной безопасности |
| 0001.0020.0198.0195 | Сокращение, ограничение вооружений. Разоружение |
| 0001.0020.0198.0195.0073 | Законодательство СССР |
| 0001.0020.0198.0195.0074 | Законодательство Российской Федерации |
| 0001.0020.0199.0000 | Сотрудничество по военным вопросам в сфере международных отношений |
| 0001.0020.0199.0196 | Военно-техническое сотрудничество |
| 0001.0020.0199.0196.0073 | Законодательство СССР |
| 0001.0020.0199.0196.0074 | Законодательство Российской Федерации |
| 0001.0020.0199.0197 | Техническое обеспечение системы коллективной и региональной безопасности |
| 0001.0020.0199.0197.0073 | Законодательство СССР |
| 0001.0020.0199.0197.0074 | Законодательство Российской Федерации |
| 0001.0020.0200.0000 | Вооруженные конфликты и международное право |

| | |
|--------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 0001.0020.0200.0198 | Участие Российской Федерации в разрешении международных военных конфликтов |
| 0001.0020.0200.0198.0073 | Законодательство СССР |
| 0001.0020.0200.0198.0074 | Законодательство Российской Федерации |
| 0001.0020.0200.0199 | Пребывание вооруженных сил на территории иностранных государств. Военные базы |
| 0001.0020.0200.0199.0073 | Законодательство СССР |
| 0001.0020.0200.0199.0074 | Законодательство Российской Федерации |
| 0001.0020.0201.0000 | Международная борьба с преступностью и терроризмом |
| 0001.0020.0201.0200 | Коллективные миротворческие силы |
| 0001.0020.0201.0200.0073 | Законодательство СССР |
| 0001.0020.0201.0200.0074 | Законодательство Российской Федерации |
| 0001.0003.0000.0000 | ГРАЖДАНСКОЕ ПРАВО |
| 0001.0003.0029.0000 | Общие положения гражданского законодательства |
| 0001.0003.0029.0201 | Общие положения гражданского законодательства |
| 0001.0020.0029.0201.0073 | Законодательство СССР |
| 0001.0020.0029.0201.0074 | Законодательство Российской Федерации |
| 0001.0003.0030.0000 | Граждане (физические лица) |
| 0001.0003.0030.0202 | Несостоятельность (банкротство) и финансовое оздоровление юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц. Деятельность арбитражных управляющих |
| 0001.0003.0031.0000 | Юридические лица |
| 0001.0003.0031.0203 | Регистрация, перерегистрация юридических лиц всех форм собственности и видов деятельности |
| 0001.0003.0032.0000 | Публично-правовые образования |
| 0001.0003.0032.0204 | Публично-правовые образования |
| 0001.0003.0032.0204.0005 | участие Российской Федерации в отношениях, регулируемых гражданским законодательством |
| 0001.0003.0032.0204.0006 | участие субъектов Российской Федерации в отношениях, регулируемых гражданским законодательством |
| 0001.0003.0032.0204.0007 | участие муниципальных образований в отношениях, регулируемых гражданским законодательством |
| 0001.0003.0033.0000 | Объекты гражданских прав |
| 0001.0003.0033.0205 | Объекты гражданских прав |
| 0001.0003.0033.0205.0008 | имущество, изъятое из оборота и ограниченное в обороте |

| | |
|--------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 0001.0003.0033.0205.0009 | наличные денежные средства |
| 0001.0003.0033.0205.0010 | безналичные денежные средства |
| 0001.0003.0033.0205.0011 | валютные ценности |
| 0001.0003.0033.0205.0012 | недвижимость |
| 0001.0003.0033.0205.0013 | ценные бумаги |
| 0001.0003.0033.0205.0014 | интеллектуальная собственность |
| 0001.0003.0033.0205.0015 | защита чести, достоинства деловой репутации граждан и организаций |
| 0001.0003.0034.0000 | Сделки (за исключением международного частного права) |
| 0001.0003.0034.0206 | Сделки (за исключением международного частного права) |
| 0001.0003.0035.0000 | Представительство. Доверенность (за исключением международного частного права) |
| 0001.0003.0035.0207 | Представительство. Доверенность (за исключением международного частного права) |
| 0001.0003.0036.0000 | Сроки. Исковая давность (за исключением международного частного права) |
| 0001.0003.0036.0208 | Сроки. Исковая давность (за исключением международного частного права) |
| 0001.0003.0037.0000 | Право собственности и другие вещные права (за исключением международного частного права) |
| 0001.0003.0037.0209 | Приобретение права собственности. Прекращение права собственности |
| 0001.0003.0037.0210 | Государственная регистрация прав на недвижимое имущество и сделок с ним |
| 0001.0003.0037.0211 | Эффективность консолидированных государством компаний, государственных и муниципальных предприятий и учреждений |
| 0001.0003.0037.0212 | Обращение имущества в государственную или муниципальную собственность и распоряжение им |
| 0001.0003.0037.0213 | Эффективность использования государственного имущества |
| 0001.0003.0037.0214 | Эффективность использования муниципального имущества |
| 0001.0003.0037.0215 | Проблемы собственности и имущественных отношений иностранных граждан |
| 0001.0003.0038.0000 | Общие положения об обязательствах (за исключением международного частного права) |

| | |
|---------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 0001.0003.0038.0216 | Общие положения об обязательствах (за исключением международного частного права) |
| 0001.0003.0039.0000 | Общие положения о договоре (за исключением международного частного права) |
| 0001.0003.0039.0217 | Общие положения о договоре (за исключением международного частного права) |
| 0001.0003.0040.0000 | Договоры и другие обязательства (за исключением международного частного права) |
| 0001.0003.0040.0218 | Договоры и другие обязательства (за исключением международного частного права) |
| 0001.0003.0041.0000 | Интеллектуальная собственность (исключительные права) (за исключением международного частного права) |
| 0001.0003.0041.0219 | Интеллектуальная собственность. Патенты, соблюдение авторского права и смежных прав |
| 0001.0003.0042.0000 | Наследование (за исключением международного частного права) |
| 0001.0003.0042.0220 | Наследование |
| 0001.0003.0043.0000 | Международное частное право |
| 0001.0003.0043.0221 | Международное частное право |
| 0001.0021.0000.0000 | ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ ПО КАДРОВЫМ ВОПРОСАМ, ВОПРОСАМ НАГРАЖДЕНИЯ, ПОМИЛОВАНИЯ, ГРАЖДАНСТВА, ПРИСВОЕНИЯ ПОЧЕТНЫХ И ИНЫХ ЗВАНИЙ |
| 0001.0021.0202.0000 | Решения о назначении на должность, освобождении (отзыве) от должности |
| 0001.0021.0202.0222 | Принятие индивидуальных кадровых решений |
| 0001.0021.0203.0000 | Решения по вопросам награждения государственными наградами Российской Федерации |
| 0001.0021.0203.0223 | Награждение государственными наградами |
| 0001.0021.0204.0000 | Решения по вопросам помилования |
| 0001.0021.0204.0224 | Просьба о помиловании |
| 0001.0021.0205.0000 | Решения по вопросам гражданства Российской Федерации |
| 0001.0021.0205.0225 | Просьба о приеме в гражданство Российской Федерации |
| 0001.0021.0206.0000 | Решения о присвоении почетных званий Российской Федерации, высших воинских (высших специальных) и иных званий |

| | |
|---------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 0001.0021.0206.0226 | Присвоение почетных званий Российской Федерации, высших воинских (высших специальных) |
| 0002.0000.0000.0000 | СОЦИАЛЬНАЯ СФЕРА |
| 0002.0004.0000.0000 | СЕМЬЯ |
| 0002.0004.0044.0000 | Общие положения семейного законодательства |
| 0002.0004.0044.0227 | Семейное законодательство и иные нормы, содержащие нормы семейного права |
| 0002.0004.0045.0000 | Заключение и прекращение брака |
| 0002.0004.0045.0228 | Заключение и прекращение брака |
| 0002.0004.0046.0000 | Права и обязанности супругов |
| 0002.0004.0046.0229 | Права и обязанности супругов |
| 0002.0004.0047.0000 | Права и обязанности родителей и детей |
| 0002.0004.0047.0230 | Права и обязанности родителей и детей |
| 0002.0004.0047.0231 | Лишение родительских прав |
| 0002.0004.0048.0000 | Алиментные обязательства членов семьи |
| 0002.0004.0048.0232 | Алиментные обязательства членов семьи |
| 0002.0004.0049.0000 | Формы воспитания детей, оставшихся без попечения родителей |
| 0002.0004.0049.0233 | Семейные формы устройства детей-сирот. Приемные семьи |
| 0002.0004.0049.0234 | Меры социальной поддержки, предоставляемые приемным семьям |
| 0002.0004.0049.0235 | Опека и попечительство. Службы по обслуживанию детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации |
| 0002.0004.0049.0236 | Устройство детей, оставшихся без попечения родителей, в организации для детей, оставшихся без попечения родителей |
| 0002.0004.0049.0237 | Назначение опекунского пособия (увеличение размера) |
| 0002.0004.0050.0000 | Регистрация актов гражданского состояния (в рамках семейного законодательства) |
| 0002.0004.0050.0238 | Деятельность органов ЗАГС. Государственная регистрация актов гражданского состояния органами |
| 0002.0004.0051.0000 | Охрана семьи, материнства, отцовства и детства |
| 0002.0004.0051.0239 | Многодетные семьи. Малоимущие семьи. Неполные семьи. Молодые семьи |
| 0002.0004.0051.0240 | Выплата пособий и компенсаций на ребенка |
| 0002.0004.0051.0241 | Система поиска и поддержки талантливых детей |

| | |
|---------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 0002.0004.0052.0000 | Регулирование семейных отношений с участием иностранных граждан и лиц без гражданства |
| 0002.0004.0052.0242 | Воссоединение с близкими родственниками |
| 0002.0006.0000.0000 | ТРУД И ЗАНЯТОСТЬ НАСЕЛЕНИЯ |
| 0002.0006.0064.0000 | Трудоустройство и занятость населения (за исключением международного сотрудничества) |
| 0002.0006.0064.0243 | Организация и нормирование труда в бюджетной сфере и учреждениях, на унитарных предприятиях |
| 0002.0006.0064.0244 | Заработная плата, система оплаты труда в бюджетной сфере и учреждениях, на унитарных предприятиях |
| 0002.0006.0064.0245 | Производительность труда. Модернизация рабочих мест, высокопроизводительные рабочие места |
| 0002.0006.0064.0246 | Размер реальной заработной платы, деятельность в области роста заработной платы в бюджетной сфере и учреждениях, на унитарных предприятиях |
| 0002.0006.0064.0247 | Размер реальной заработной платы, деятельность в области роста заработной платы в сфере частного бизнеса |
| 0002.0006.0064.0248 | Организация, нормирование труда и зарплата в сфере частного бизнеса |
| 0002.0006.0064.0249 | Индексация заработной платы |
| 0002.0006.0064.0250 | Трудовые отношения. Заключение, изменение и прекращение трудового договора |
| 0002.0006.0064.0251 | Трудоустройство. Безработица. Органы службы занятости. Государственные услуги в области содействия занятости населения |
| 0002.0006.0064.0252 | Работа центра занятости |
| 0002.0006.0064.0253 | Социальные выплаты безработным гражданам |
| 0002.0006.0065.0000 | Труд (за исключением международного сотрудничества) |
| 0002.0006.0065.0254 | Вопросы кадрового обеспечения организаций, предприятий и учреждений. Резерв управленческих кадров |
| 0002.0006.0065.0255 | Профессиональные стандарты |
| 0002.0006.0065.0256 | Рабочие места для инвалидов, трудоустройство инвалидов (лиц с ограниченными возможностями) |
| 0002.0006.0065.0257 | Выплата заработной платы |

| | |
|--------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 0002.0006.0065.0258 | Нормативное правовое регулирование в сфере труда |
| 0002.0006.0065.0259 | Техника безопасности на производстве. Расследование несчастных случаев на производстве. Оформление документов по трудовому увечью. Выплата компенсаций |
| 0002.0006.0065.0260 | Труд, зарплата, пособия в связи с закрытием, банкротством и ликвидацией предприятий |
| 0002.0006.0065.0261 | Увольнение и восстановление на работе (кроме обжалования решений судов) |
| 0002.0006.0065.0262 | Оплата листка нетрудоспособности (при временной нетрудоспособности, по беременности и родам, по уходу за больным членом семьи) |
| 0002.0006.0065.0263 | Трудовые конфликты. Разрешение трудовых споров |
| 0002.0006.0065.0264 | Надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства |
| 0002.0006.0065.0265 | Особенности регулирования труда отдельных категорий граждан. Трудовые вопросы работающих в районах Крайнего Севера |
| 0002.0006.0065.0266 | Условия и охрана труда. Организация и управление охраной труда. Специальная оценка условий труда |
| 0002.0006.0065.0267 | Дисциплина труда. Привлечение к дисциплинарной ответственности |
| 0002.0006.0065.0268 | Скрытая безработица. Вынужденные отпуска. Сокращение рабочего дня. Факты незаконных увольнений |
| 0002.0006.0065.0269 | Материальная и моральная мотивация работников |
| 0002.0006.0065.0270 | Прохождение службы |
| 0002.0006.0065.0270.0016 | Минюст России |
| 0002.0006.0065.0270.0017 | ФССП России |
| 0002.0006.0065.0270.0018 | ФСИН России |
| 0002.0006.0065.0270.0019 | ГФС России |
| 0002.0006.0065.0270.0020 | ФТС России |
| 0002.0006.0065.0270.0021 | МВД России |
| 0002.0006.0065.0270.0022 | противопожарная служба субъектов Российской Федерации |
| 0002.0007.0000.0000 | СОЦИАЛЬНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И СОЦИАЛЬНОЕ СТРАХОВАНИЕ |
| 0002.0007.0066.0000 | Общие положения в законодательстве о социальном обеспечении и социальном |

| | |
|--------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | страховании |
| 0002.0007.0066.0271 | Нормативное правовое регулирование в сфере социального обеспечения и социального страхования |
| 0002.0007.0067.0000 | Управление социальным обеспечением и социальным страхованием |
| 0002.0007.0067.0272 | Деятельность органов системы социального обеспечения и социального страхования и их должностных лиц |
| 0002.0007.0067.0273 | Обеспечение активной жизни инвалидов (лиц с ограниченными физическими возможностями здоровья) |
| 0002.0007.0067.0274 | Доступная среда, в том числе комфорт и доступность инфраструктуры, для лиц с ограниченными возможностями здоровья |
| 0002.0007.0067.0275 | Профессиональное образование (обучение) инвалидов (лиц с ограниченными физическими возможностями здоровья) |
| 0002.0007.0067.0276 | Профессиональная ориентация детей-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья |
| 0002.0007.0067.0277 | Индивидуальные программы реабилитации инвалидов (лиц с ограниченными физическими возможностями здоровья) |
| 0002.0007.0067.0278 | Заработная плата социальных работников |
| 0002.0007.0068.0000 | Финансирование социального обеспечения и социального страхования (за исключением международного сотрудничества) |
| 0002.0007.0068.0279 | Исчисление и уплата страховых взносов в бюджеты государственных внебюджетных фондов |
| 0002.0007.0069.0000 | Трудовой стаж |
| 0002.0007.0069.0280 | Трудовой стаж и трудовые книжки |
| 0002.0007.0069.0280.0023 | порядок подтверждения трудового стажа для назначения пенсий |
| 0002.0007.0069.0280.0024 | правила ведения и хранения трудовых книжек, изготовления бланков трудовых книжек и обеспечения ими работодателя |
| 0002.0007.0070.0000 | Установление инвалидности, временной нетрудоспособности |
| 0002.0007.0070.0281 | Установление группы инвалидности, в том числе связанной с пребыванием на фронте. Вопросы медико-социальной экспертизы (МСЭ) |

| | |
|--------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 0002.0007.0071.0000 | Пенсии (за исключением международного сотрудничества) |
| 0002.0007.0071.0282 | Назначение пенсии |
| 0002.0007.0071.0282.0025 | по старости |
| 0002.0007.0071.0282.0026 | по инвалидности |
| 0002.0007.0071.0282.0027 | в случае потери кормильца |
| 0002.0007.0071.0282.0028 | за выслугу лет |
| 0002.0007.0071.0282.0029 | социальной |
| 0002.0007.0071.0282.0030 | других видов пенсий по государственному пенсионному обеспечению |
| 0002.0007.0071.0283 | Перерасчет размеров пенсий |
| 0002.0007.0071.0283.0025 | по старости |
| 0002.0007.0071.0283.0026 | по инвалидности |
| 0002.0007.0071.0283.0027 | в случае потери кормильца |
| 0002.0007.0071.0283.0028 | за выслугу лет |
| 0002.0007.0071.0283.0029 | социальной |
| 0002.0007.0071.0283.0030 | других видов пенсий по государственному пенсионному обеспечению |
| 0002.0007.0071.0284 | Своевременность и качество пенсионного обеспечения |
| 0002.0007.0071.0284.0025 | по старости |
| 0002.0007.0071.0284.0026 | по инвалидности |
| 0002.0007.0071.0284.0027 | в случае потери кормильца |
| 0002.0007.0071.0284.0028 | за выслугу лет |
| 0002.0007.0071.0284.0029 | социальной |
| 0002.0007.0071.0284.0030 | других видов пенсий по государственному пенсионному обеспечению |
| 0002.0007.0072.0000 | Пособия. Компенсационные выплаты (за исключением международного сотрудничества) |
| 0002.0007.0072.0285 | Компенсационные выплаты за утраченное имущество, за ущерб от стихийных бедствий, в том числе жилье |
| 0002.0007.0072.0286 | Получение и использование материнского капитала на федеральном уровне |
| 0002.0007.0072.0287 | Получение и использование материнского капитала на региональном уровне |
| 0002.0007.0072.0288 | Просьбы об оказании финансовой помощи |
| 0002.0007.0072.0289 | Исчисление и выплата пособий гражданам, имеющим детей |
| 0002.0007.0072.0290 | Выплата пособия на погребение |
| 0002.0007.0072.0291 | Возмещение вреда вследствие получения производственной травмы, профзаболевания |
| 0002.0007.0072.0292 | Установление опеки над недееспособными |

| | |
|---------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 0002.0007.0073.0000 | Социальное обслуживание (за исключением международного сотрудничества) |
| 0002.0007.0073.0293 | Определение в дома-интернаты для престарелых и инвалидов, психоневрологические интернаты. Деятельность названных учреждений |
| 0002.0007.0073.0294 | Социальное обеспечение, социальная поддержка и социальная помощь семьям, имеющим детей, в том числе многодетным семьям и одиноким родителям, гражданам пожилого возраста, гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации, малоимущим гражданам |
| 0002.0007.0073.0295 | Плата за стационарное социальное обслуживание |
| 0002.0007.0073.0296 | Обеспечение бесплатным питанием детей до 1,5 лет |
| 0002.0007.0073.0297 | Обеспечение техническими средствами реабилитации инвалидов |
| 0002.0007.0073.0298 | Протезно-ортопедическая помощь |
| 0002.0007.0073.0299 | Размер выплат по уходу за инвалидами |
| 0002.0007.0074.0000 | Льготы в законодательстве о социальном обеспечении и социальном страховании |
| 0002.0007.0074.0300 | Льготы и меры социальной поддержки инвалидов |
| 0002.0007.0074.0301 | Звание «Ветеран труда», «Участник трудового фронта». Льготы и меры социальной поддержки ветеранов труда, участников трудового фронта |
| 0002.0007.0074.0302 | Признание участником ВОВ. Льготы и меры социальной поддержки ветеранов ВОВ |
| 0002.0007.0074.0303 | Статус и меры социальной поддержки бывших несовершеннолетних узников фашизма |
| 0002.0007.0074.0304 | Статус и меры социальной поддержки жертв политических репрессий |
| 0002.0007.0074.0305 | Статус и меры социальной поддержки ветеранов боевых действий |
| 0002.0007.0074.0306 | Статус и меры социальной поддержки ветеранов военной службы |
| 0002.0007.0074.0307 | Признание участником ликвидации, выдача удостоверений, социальная защита пострадавших от радиоактивного заражения (ЧАЭС, Семипалатинский полигон, ПО «Маяк», подразделения особого риска и т.п.). Социальная |

| | |
|---------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | защита граждан, подвергшихся воздействию радиации (ЧАЭС, Семипалатинский полигон, ПО «Маяк», подразделения особого риска). Выдача удостоверений гражданам, получившим заболевание (инвалидность) в связи с радиационным воздействием (ЧАЭС, ПО «Маяк») |
| 0002.0007.0074.0308 | Социальная защита семей военнослужащих, погибших при исполнении обязанностей военной службы по призыву |
| 0002.0007.0074.0309 | Социальная защита родственников погибших и умерших военнослужащих |
| 0002.0007.0074.0310 | Социальная защита детей военного времени |
| 0002.0007.0074.0311 | Социальная защита молодежи, детей, в т.ч. детей-сирот, воспитанников детдомов |
| 0002.0007.0074.0312 | Предоставление дополнительных льгот отдельным категориям граждан, установленных законодательством субъекта Российской Федерации (в том числе предоставление земельных участков многодетным семьям и др.) |
| 0002.0007.0074.0313 | Оказание бесплатной юридической помощи отдельным категориям граждан |
| 0002.0007.0074.0314 | Обеспечение мер социальной поддержки для лиц, награжденных знаком «Почетный донор СССР», «Почетный донор России» |
| 0002.0007.0074.0315 | Социальная защита пострадавших от стихийных бедствий, чрезвычайных происшествий, терактов и пожаров |
| 0002.0007.0074.0316 | Предоставление льгот в связи с награждением или присвоением почетных званий |
| 0002.0007.0074.0317 | Государственные гарантии и компенсации для лиц, работающих и проживающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, южных районах Восточной Сибири и Дальнего Востока и других местностях с особыми климатическими условиями |
| 0002.0007.0074.0318 | Ежемесячная денежная выплата, дополнительное ежемесячное материальное обеспечение |
| 0002.0007.0074.0319 | Социальное обеспечение и льготы лиц, работавших на объектах противовоздушной обороны, местной противовоздушной обороны, на строительстве оборонительных сооружений, в |

| | |
|--------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | тылу не менее шести месяцев, награжденных знаком «Жителю блокадного Ленинграда» |
| 0002.0007.0074.0320 | Проезд льготных категорий граждан |
| 0002.0007.0074.0321 | Социальная защита бывших работников угольной отрасли |
| 0002.0007.0074.0322 | Социальная адаптация лиц, освободившихся из мест лишения свободы |
| 0002.0007.0075.0000 | Ответственность за нарушение законодательства о социальном обеспечении и социальном страховании |
| 0002.0007.0075.0323 | Ответственность за нарушение законодательства о социальном обеспечении и социальном страховании |
| 0002.0007.0076.0000 | Порядок разрешения споров в области социального обеспечения и социального страхования |
| 0002.0007.0076.0324 | Споры в области социального обеспечения и социального страхования |
| 0002.0013.0000.0000 | ОБРАЗОВАНИЕ. НАУКА. КУЛЬТУРА |
| 0002.0013.0139.0000 | Образование (за исключением международного сотрудничества) |
| 0002.0013.0139.0325 | Образовательные стандарты, требования к образовательному процессу |
| 0002.0013.0139.0325.0031 | дошкольное образование |
| 0002.0013.0139.0325.0032 | начальное общее образование |
| 0002.0013.0139.0325.0033 | основное общее образование |
| 0002.0013.0139.0325.0034 | среднее общее образование |
| 0002.0013.0139.0325.0035 | среднее профессиональное образование |
| 0002.0013.0139.0325.0036 | высшее образование |
| 0002.0013.0139.0325.0037 | дополнительное образование детей и взрослых |
| 0002.0013.0139.0325.0038 | дополнительное профессиональное образование |
| 0002.0013.0139.0326 | Дистанционное образование |
| 0002.0013.0139.0327 | Контроль качества и надзор в сфере образования |
| 0002.0013.0139.0328 | Поступление в образовательные организации |
| 0002.0013.0139.0328.0031 | дошкольное образование |
| 0002.0013.0139.0328.0032 | начальное общее образование |
| 0002.0013.0139.0328.0033 | основное общее образование |
| 0002.0013.0139.0328.0034 | среднее общее образование |
| 0002.0013.0139.0328.0035 | среднее профессиональное образование |
| 0002.0013.0139.0328.0036 | высшее образование |
| 0002.0013.0139.0328.0037 | дополнительное образование детей и взрослых |
| 0002.0013.0139.0328.0038 | дополнительное профессиональное образование |

| | |
|--------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | образование |
| 0002.0013.0139.0329 | Нехватка мест в дошкольных образовательных организациях |
| 0002.0013.0139.0330 | Питание обучающихся |
| 0002.0013.0139.0330.0031 | дошкольное образование |
| 0002.0013.0139.0330.0032 | начальное общее образование |
| 0002.0013.0139.0330.0033 | основное общее образование |
| 0002.0013.0139.0330.0034 | среднее общее образование |
| 0002.0013.0139.0331 | Материально-техническое и информационное обеспечение образовательного процесса |
| 0002.0013.0139.0331.0032 | начальное общее образование |
| 0002.0013.0139.0331.0033 | основное общее образование |
| 0002.0013.0139.0331.0034 | среднее общее образование |
| 0002.0013.0139.0332 | Условия проведения образовательного процесса |
| 0002.0013.0139.0332.0031 | дошкольное образование |
| 0002.0013.0139.0332.0032 | начальное общее образование |
| 0002.0013.0139.0332.0033 | основное общее образование |
| 0002.0013.0139.0332.0034 | среднее общее образование |
| 0002.0013.0139.0332.0035 | среднее профессиональное образование |
| 0002.0013.0139.0332.0036 | высшее образование |
| 0002.0013.0139.0332.0037 | дополнительное образование детей и взрослых |
| 0002.0013.0139.0333 | Обеспечение дошкольных, общеобразовательных учреждений, профессиональных образовательных организаций и организаций высшего образования электро-, водо-, теплоснабжением |
| 0002.0013.0139.0334 | Места для проживания обучающихся |
| 0002.0013.0139.0334.0035 | среднее профессиональное образование |
| 0002.0013.0139.0334.0036 | высшее образование |
| 0002.0013.0139.0335 | Доставка обучающихся |
| 0002.0013.0139.0335.0031 | дошкольное образование |
| 0002.0013.0139.0335.0032 | начальное общее образование |
| 0002.0013.0139.0335.0033 | основное общее образование |
| 0002.0013.0139.0335.0034 | среднее общее образование |
| 0002.0013.0139.0336 | Культурно-досуговая деятельность обучающихся |
| 0002.0013.0139.0336.0031 | дошкольное образование |
| 0002.0013.0139.0336.0032 | начальное общее образование |
| 0002.0013.0139.0336.0033 | основное общее образование |
| 0002.0013.0139.0336.0034 | среднее общее образование |
| 0002.0013.0139.0336.0035 | среднее профессиональное образование |
| 0002.0013.0139.0336.0037 | дополнительное образование детей и взрослых |
| 0002.0013.0139.0337 | Деятельность школ искусств (музыкальных, |

| | |
|--------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | хореографических, художественных и др.) |
| 0002.0013.0139.0338 | Деятельность спортивных школ |
| 0002.0013.0139.0339 | Деятельность центров дополнительного образования (домов культуры, творческих коллективов, центров) |
| 0002.0013.0139.0340 | Проведение общественных мероприятий |
| 0002.0013.0139.0341 | Размещение сезонных аттракционов |
| 0002.0013.0139.0342 | Стипендии, материальная помощь и другие денежные выплаты обучающимся |
| 0002.0013.0139.0342.0035 | среднее профессиональное образование |
| 0002.0013.0139.0342.0036 | высшее образование |
| 0002.0013.0139.0343 | Государственная итоговая аттестация обучающихся |
| 0002.0013.0139.0343.0033 | основное общее образование |
| 0002.0013.0139.0343.0034 | среднее общее образование |
| 0002.0013.0139.0343.0035 | среднее профессиональное образование |
| 0002.0013.0139.0343.0036 | высшее образование |
| 0002.0013.0139.0344 | Присвоение ученых степеней и званий. Работа Высшей аттестационной комиссии Министерства образования и науки Российской Федерации |
| 0002.0013.0139.0345 | Конфликтные ситуации в образовательных организациях |
| 0002.0013.0139.0345.0031 | дошкольное образование |
| 0002.0013.0139.0345.0032 | начальное общее образование |
| 0002.0013.0139.0345.0033 | основное общее образование |
| 0002.0013.0139.0345.0034 | среднее общее образование |
| 0002.0013.0139.0345.0035 | среднее профессиональное образование |
| 0002.0013.0139.0345.0036 | высшее образование |
| 0002.0013.0139.0345.0037 | дополнительное образование детей и взрослых |
| 0002.0013.0139.0345.0038 | дополнительное профессиональное образование |
| 0002.0013.0139.0346 | Заработная плата педагогических работников |
| 0002.0013.0139.0346.0031 | дошкольное образование |
| 0002.0013.0139.0346.0032 | начальное общее образование |
| 0002.0013.0139.0346.0033 | основное общее образование |
| 0002.0013.0139.0346.0034 | среднее общее образование |
| 0002.0013.0139.0346.0035 | среднее профессиональное образование |
| 0002.0013.0139.0346.0036 | высшее образование |
| 0002.0013.0139.0346.0037 | дополнительное образование детей и взрослых |
| 0002.0013.0139.0346.0038 | дополнительное профессиональное образование |
| 0002.0013.0139.0347 | Меры социальной поддержки педагогических работников |

| | |
|--------------------------|----------------------------------------------------------------------|
| 0002.0013.0139.0347.0031 | дошкольное образование |
| 0002.0013.0139.0347.0032 | начальное общее образование |
| 0002.0013.0139.0347.0033 | основное общее образование |
| 0002.0013.0139.0347.0034 | среднее общее образование |
| 0002.0013.0139.0347.0035 | среднее профессиональное образование |
| 0002.0013.0139.0347.0036 | высшее образование |
| 0002.0013.0139.0347.0037 | дополнительное образование детей и взрослых |
| 0002.0013.0139.0347.0038 | дополнительное профессиональное образование |
| 0002.0013.0139.0348 | Переподготовка и повышение квалификации педагогических работников |
| 0002.0013.0139.0348.0031 | дошкольное образование |
| 0002.0013.0139.0348.0032 | начальное общее образование |
| 0002.0013.0139.0348.0034 | среднее общее образование |
| 0002.0013.0139.0348.0035 | среднее профессиональное образование |
| 0002.0013.0139.0348.0036 | высшее образование |
| 0002.0013.0139.0349 | Образование, полученное в иностранном государстве |
| 0002.0013.0139.0350 | Восстановление утраченных документов об образовании |
| 0002.0013.0139.0351 | Создание, реорганизация и ликвидация образовательных организаций |
| 0002.0013.0139.0351.0031 | дошкольное образование |
| 0002.0013.0139.0351.0032 | начальное общее образование |
| 0002.0013.0139.0351.0033 | основное общее образование |
| 0002.0013.0139.0351.0034 | среднее общее образование |
| 0002.0013.0139.0351.0035 | среднее профессиональное образование |
| 0002.0013.0139.0351.0036 | высшее образование |
| 0002.0013.0139.0351.0037 | дополнительное образование детей и взрослых |
| 0002.0013.0140.0000 | Наука (за исключением международного сотрудничества и военной науки) |
| 0002.0013.0140.0352 | Формирование и реализация научной политики |
| 0002.0013.0140.0352.0039 | общественные и гуманитарные науки |
| 0002.0013.0140.0352.0040 | естественные науки |
| 0002.0013.0140.0352.0041 | технические науки |
| 0002.0013.0140.0353 | Проведение научных исследований |
| 0002.0013.0140.0353.0039 | общественные и гуманитарные науки |
| 0002.0013.0140.0353.0040 | естественные науки |
| 0002.0013.0140.0353.0041 | технические науки |
| 0002.0013.0140.0354 | Предоставление научных услуг |
| 0002.0013.0140.0354.0039 | общественные и гуманитарные науки |
| 0002.0013.0140.0354.0040 | естественные науки |
| 0002.0013.0140.0354.0041 | технические науки |

| | |
|--------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|
| 0002.0013.0140.0355 | Экспертиза научных программ и проектов |
| 0002.0013.0140.0355.0039 | общественные и гуманитарные науки |
| 0002.0013.0140.0355.0040 | естественные науки |
| 0002.0013.0140.0355.0041 | технические науки |
| 0002.0013.0140.0356 | Материально-техническое, финансовое и информационное обеспечение научной деятельности |
| 0002.0013.0140.0356.0039 | общественные и гуманитарные науки |
| 0002.0013.0140.0356.0040 | естественные науки |
| 0002.0013.0140.0356.0041 | технические науки |
| 0002.0013.0140.0357 | Изучение и анализ достижений мировой науки и использование в интересах Российской Федерации |
| 0002.0013.0140.0357.0039 | общественные и гуманитарные науки |
| 0002.0013.0140.0357.0040 | естественные науки |
| 0002.0013.0140.0357.0041 | технические науки |
| 0002.0013.0140.0358 | Международное сотрудничество в сфере науки |
| 0002.0013.0140.0358.0039 | общественные и гуманитарные науки |
| 0002.0013.0140.0358.0040 | естественные науки |
| 0002.0013.0140.0358.0041 | технические науки |
| 0002.0013.0140.0359 | Популяризация и пропаганда науки, научных достижений, научных знаний |
| 0002.0013.0140.0359.0039 | общественные и гуманитарные науки |
| 0002.0013.0140.0359.0040 | естественные науки |
| 0002.0013.0140.0359.0041 | технические науки |
| 0002.0013.0140.0360 | Развитие кадрового потенциала научных организаций и учреждений |
| 0002.0013.0140.0360.0039 | общественные и гуманитарные науки |
| 0002.0013.0140.0360.0040 | естественные науки |
| 0002.0013.0140.0360.0041 | технические науки |
| 0002.0013.0140.0361 | Развитие и использование инновационной научной деятельности |
| 0002.0013.0140.0361.0039 | общественные и гуманитарные науки |
| 0002.0013.0140.0361.0040 | естественные науки |
| 0002.0013.0140.0361.0041 | технические науки |
| 0002.0013.0140.0362 | Деятельность научных организаций и их руководителей |
| 0002.0013.0140.0362.0039 | общественные и гуманитарные науки |
| 0002.0013.0140.0362.0040 | естественные науки |
| 0002.0013.0140.0362.0041 | технические науки |
| 0002.0013.0140.0363 | Меры социальной поддержки и стимулирования ученых и научных работников |
| 0002.0013.0140.0363.0039 | общественные и гуманитарные науки |
| 0002.0013.0140.0363.0040 | естественные науки |

| | |
|--------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|
| 0002.0013.0140.0363.0041 | технические науки |
| 0002.0013.0141.0000 | Культура (за исключением международного сотрудничества) |
| 0002.0013.0141.0364 | Формирование и реализация политики в сфере культуры и искусства |
| 0002.0013.0141.0364.0042 | изобразительное искусство (живопись, скульптура, фотоискусство) |
| 0002.0013.0141.0364.0043 | выразительное искусство (музыка, балет, архитектура, литература, хореография) |
| 0002.0013.0141.0364.0044 | зрелищное искусство (театр, опера, кинематограф, цирк, эстрада) |
| 0002.0013.0141.0364.0045 | музейное дело |
| 0002.0013.0141.0365 | Материально-техническое, финансовое и информационное обеспечение культуры |
| 0002.0013.0141.0365.0042 | изобразительное искусство (живопись, скульптура, фотоискусство) |
| 0002.0013.0141.0365.0043 | выразительное искусство (музыка, балет, архитектура, литература, хореография) |
| 0002.0013.0141.0365.0044 | зрелищное искусство (театр, опера, кинематограф, цирк, эстрада) |
| 0002.0013.0141.0365.0045 | музейное дело |
| 0002.0013.0141.0366 | Государственный контроль и надзор в сфере культуры (за исключением культурного наследия) |
| 0002.0013.0141.0367 | Государственный контроль и надзор в сфере сохранения культурного наследия |
| 0002.0013.0141.0368 | Деятельность организаций сферы культуры и их руководителей |
| 0002.0013.0141.0368.0042 | изобразительное искусство (живопись, скульптура, фотоискусство) |
| 0002.0013.0141.0368.0043 | выразительное искусство (музыка, балет, архитектура, литература, хореография) |
| 0002.0013.0141.0368.0044 | зрелищное искусство (театр, опера, кинематограф, цирк, эстрада) |
| 0002.0013.0141.0368.0045 | музейное дело |
| 0002.0013.0141.0369 | Конфликтная ситуация в учреждениях культуры |
| 0002.0013.0141.0369.0042 | изобразительное искусство (живопись, скульптура, фотоискусство) |
| 0002.0013.0141.0369.0043 | выразительное искусство (музыка, балет, архитектура, литература, хореография) |
| 0002.0013.0141.0369.0044 | зрелищное искусство (театр, опера, кинематограф, цирк, эстрада) |
| 0002.0013.0141.0369.0045 | музейное дело |

| | |
|--------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|
| 0002.0013.0141.0370 | Культурное наследие народов Российской Федерации и сохранение историко-культурных территорий |
| 0002.0013.0141.0370.0042 | изобразительное искусство (живопись, скульптура, фотоискусство) |
| 0002.0013.0141.0370.0043 | выразительное искусство (музыка, балет, архитектура, литература, хореография) |
| 0002.0013.0141.0370.0044 | зрелищное искусство (театр, опера, кинематограф, цирк, эстрада) |
| 0002.0013.0141.0370.0045 | музейное дело |
| 0002.0013.0141.0371 | Лицензирование деятельности по сохранению объектов культурного наследия |
| 0002.0013.0141.0372 | Установление льгот и порядка посещения организаций культуры для отдельных категорий граждан |
| 0002.0013.0141.0372.0042 | изобразительное искусство (живопись, скульптура, фотоискусство) |
| 0002.0013.0141.0372.0043 | выразительное искусство (музыка, балет, архитектура, литература, хореография) |
| 0002.0013.0141.0372.0044 | зрелищное искусство (театр, опера, кинематограф, цирк, эстрада) |
| 0002.0013.0141.0372.0045 | музейное дело |
| 0002.0013.0141.0373 | Популяризация и пропаганда культуры и искусства |
| 0002.0013.0141.0373.0042 | изобразительное искусство (живопись, скульптура, фотоискусство) |
| 0002.0013.0141.0373.0043 | выразительное искусство (музыка, балет, архитектура, литература, хореография) |
| 0002.0013.0141.0373.0044 | зрелищное искусство (театр, опера, кинематограф, цирк, эстрада) |
| 0002.0013.0141.0373.0045 | музейное дело |
| 0002.0013.0141.0374 | Укрепление культурных связей и взаимодействия с зарубежными странами и организациями |
| 0002.0013.0141.0374.0042 | изобразительное искусство (живопись, скульптура, фотоискусство) |
| 0002.0013.0141.0374.0043 | выразительное искусство (музыка, балет, архитектура, литература, хореография) |
| 0002.0013.0141.0374.0044 | зрелищное искусство (театр, опера, кинематограф, цирк, эстрада) |
| 0002.0013.0141.0374.0045 | музейное дело |
| 0002.0013.0141.0375 | Вывоз, ввоз, регистрация и хранение культурных ценностей |
| 0002.0013.0141.0376 | Ведение единого государственного реестра |

| | |
|--------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|
| | объектов культурного наследия |
| 0002.0013.0141.0377 | Включение объектов недвижимости в реестр объектов культурного наследия |
| 0002.0013.0141.0378 | Меры социальной поддержки и стимулирования работников сферы культуры и деятелей искусства |
| 0002.0013.0141.0378.0042 | изобразительное искусство (живопись, скульптура, фотоискусство) |
| 0002.0013.0141.0378.0043 | выразительное искусство (музыка, балет, архитектура, литература, хореография) |
| 0002.0013.0141.0378.0044 | зрелищное искусство (театр, опера, кинематограф, цирк, эстрада) |
| 0002.0013.0141.0378.0045 | музейное дело |
| 0002.0013.0141.0379 | Заработная плата работников культуры |
| 0002.0013.0142.0000 | Средства массовой информации (за исключением вопросов информатизации) |
| 0002.0013.0142.0380 | Организация деятельности средств массовой информации |
| 0002.0013.0142.0380.0046 | периодические печатные издания |
| 0002.0013.0142.0380.0047 | сетевые издания |
| 0002.0013.0142.0380.0048 | телевидение, радиовещание |
| 0002.0013.0142.0380.0049 | информационное агентство |
| 0002.0013.0142.0381 | Распространение средств массовой информации |
| 0002.0013.0142.0381.0046 | периодические печатные издания |
| 0002.0013.0142.0381.0047 | сетевые издания |
| 0002.0013.0142.0381.0048 | телевидение, радиовещание |
| 0002.0013.0142.0381.0049 | информационное агентство |
| 0002.0013.0142.0382 | Требования в сфере средств массовой информации |
| 0002.0013.0142.0382.0046 | периодические печатные издания |
| 0002.0013.0142.0382.0047 | сетевые издания |
| 0002.0013.0142.0382.0048 | телевидение, радиовещание |
| 0002.0013.0142.0382.0049 | информационное агентство |
| 0002.0013.0142.0383 | Материально-техническое и финансовое обеспечение средств массовой информации |
| 0002.0013.0142.0383.0046 | периодические печатные издания |
| 0002.0013.0142.0383.0047 | сетевые издания |
| 0002.0013.0142.0383.0048 | телевидение, радиовещание |
| 0002.0013.0142.0383.0049 | информационное агентство |
| 0002.0013.0142.0384 | Государственный контроль и надзор в сфере средств массовой информации |
| 0002.0013.0142.0384.0046 | периодические печатные издания |
| 0002.0013.0142.0384.0047 | сетевые издания |

| | |
|--------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 0002.0013.0142.0384.0048 | телевидение, радиовещание |
| 0002.0013.0142.0384.0049 | информационное агентство |
| 0002.0013.0142.0385 | Взаимодействие граждан и организаций со средствами массовой информации |
| 0002.0013.0142.0385.0046 | периодические печатные издания |
| 0002.0013.0142.0385.0047 | сетевые издания |
| 0002.0013.0142.0385.0048 | телевидение, радиовещание |
| 0002.0013.0142.0385.0049 | информационное агентство |
| 0002.0014.0000.0000 | ЗДРАВООХРАНЕНИЕ. ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ. ТУРИЗМ |
| 0002.0014.0143.0000 | Здравоохранение (за исключением международного сотрудничества) |
| 0002.0014.0143.0387 | Требования и стандарты в сфере здравоохранения |
| 0002.0014.0143.0387.0050 | медицинская профилактика |
| 0002.0014.0143.0387.0051 | медицинская помощь и лечение |
| 0002.0014.0143.0388 | Охрана здоровья |
| 0002.0014.0143.0388.0050 | медицинская профилактика |
| 0002.0014.0143.0388.0051 | медицинская помощь и лечение |
| 0002.0014.0143.0389 | Работа медицинских учреждений и их сотрудников |
| 0002.0014.0143.0390 | Лечение и оказание медицинской помощи |
| 0002.0014.0143.0391 | Помещение в больницы и специализированные лечебные учреждения. Оплата за лечение, пребывание в лечебных учреждениях |
| 0002.0014.0143.0392 | Врачебно-консультационная комиссия. О медицинском обслуживании, диагностике |
| 0002.0014.0143.0393 | Служба скорой и неотложной медицинской помощи |
| 0002.0014.0143.0394 | Медицинское обслуживание сельских жителей |
| 0002.0014.0143.0395 | Медицинские советы, народная и нетрадиционная медицина |
| 0002.0014.0143.0396 | Обеспечение потребности в медицинской помощи и объемов ее получения |
| 0002.0014.0143.0397 | Диспансеризация взрослого и детского населения |
| 0002.0014.0143.0398 | Психоневрологические диспансеры (ПНД). Помещение и лечение в ПНД. Снятие с учета в ПНД |
| 0002.0014.0143.0399 | Политика здорового питания |
| 0002.0014.0143.0400 | Отношение к больным и их родственникам |
| 0002.0014.0143.0401 | Медицинское образование. Работа профессиональных образовательных организаций |
| 0002.0014.0143.0402 | Лицензирование медицинской и |

| | |
|--------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | фармацевтической деятельности |
| 0002.0014.0143.0403 | Развитие здравоохранения |
| 0002.0014.0143.0404 | Ремонт медицинских учреждений |
| 0002.0014.0143.0405 | Платная медицинская помощь |
| 0002.0014.0143.0406 | Охрана здоровья детей, матери и ребенка |
| 0002.0014.0143.0407 | Оказание медицинской помощи детям в амбулаторно-поликлинических условиях |
| 0002.0014.0143.0408 | Качество оказания медицинской помощи детям в амбулаторно-поликлинических условиях |
| 0002.0014.0143.0409 | Организация оказания медицинской помощи детям в стационарных условиях |
| 0002.0014.0143.0410 | Качество оказания медицинской помощи детям в стационарных условиях |
| 0002.0014.0143.0411 | Лечение бесплодия |
| 0002.0014.0143.0412 | Охрана здоровья взрослого населения |
| 0002.0014.0143.0413 | Организация оказания медицинской помощи взрослым в амбулаторно-поликлинических условиях |
| 0002.0014.0143.0414 | Качество оказания медицинской помощи взрослым в амбулаторно-поликлинических условиях |
| 0002.0014.0143.0415 | Организация оказания медицинской помощи взрослым в стационарных условиях |
| 0002.0014.0143.0416 | Качество оказания медицинской помощи взрослым в стационарных условиях |
| 0002.0014.0143.0417 | Обязательное медицинское страхование |
| 0002.0014.0143.0418 | Квоты на оказание высокотехнологической медицинской помощи |
| 0002.0014.0143.0419 | Обращение и производство лекарственных средств, медицинских изделий и биологически активных добавок |
| 0002.0014.0143.0420 | Лекарственное обеспечение |
| 0002.0014.0143.0421 | Работа аптек |
| 0002.0014.0143.0422 | Цены на жизненно-необходимые вещества и лекарственные препараты |
| 0002.0014.0143.0423 | Медицинская экспертиза и медицинское освидетельствование |
| 0002.0014.0143.0424 | Экспертиза временной нетрудоспособности |
| 0002.0014.0143.0425 | Медицинское освидетельствование на состояние опьянения |
| 0002.0014.0143.0426 | Материально-техническое и финансовое обеспечение в сфере здравоохранения |
| 0002.0014.0143.0426.0050 | медицинская профилактика |

| | |
|--------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|
| 0002.0014.0143.0426.0051 | медицинская помощь и лечение |
| 0002.0014.0143.0427 | Внедрение и использование современных медицинских технологий, в том числе инновационных |
| 0002.0014.0143.0427.0050 | медицинская профилактика |
| 0002.0014.0143.0427.0051 | медицинская помощь и лечение |
| 0002.0014.0143.0428 | Борьба с социально значимыми заболеваниями (СПИД, туберкулез) |
| 0002.0014.0143.0429 | Государственный контроль и надзор в сфере здравоохранения |
| 0002.0014.0143.0429.0050 | медицинская профилактика |
| 0002.0014.0143.0429.0051 | медицинская помощь и лечение |
| 0002.0014.0143.0430 | Санитарно-эпидемиологическое благополучие населения |
| 0002.0014.0143.0430.0050 | медицинская профилактика |
| 0002.0014.0143.0430.0051 | медицинская помощь и лечение |
| 0002.0014.0143.0431 | Курортное дело |
| 0002.0014.0143.0431.0050 | медицинская профилактика |
| 0002.0014.0143.0431.0051 | медицинская помощь и лечение |
| 0002.0014.0143.0432 | Создание, ликвидация и реорганизация медицинских учреждений и организаций |
| 0002.0014.0143.0432.0050 | медицинская профилактика |
| 0002.0014.0143.0432.0051 | медицинская помощь и лечение |
| 0002.0014.0143.0433 | Направление на лечение за рубеж |
| 0002.0014.0143.0434 | Санитарно-авиационная эвакуация пострадавших граждан Российской Федерации из-за рубежа |
| 0002.0014.0143.0435 | Заработная плата медицинских работников |
| 0002.0014.0143.0436 | Меры социальной поддержки медицинских работников |
| 0002.0014.0143.0437 | Переподготовка и повышение квалификации медицинских работников |
| 0002.0014.0143.0438 | Борьба с табакокурением, алкоголизмом и наркоманией |
| 0002.0014.0143.0439 | Донорство крови, органов и тканей человека и их трансплантация |
| 0002.0014.0144.0000 | Физическая культура и спорт (за исключением международного сотрудничества) |
| 0002.0014.0144.0440 | Доступность физической культуры и спорта |
| 0002.0014.0144.0440.0052 | массовый спорт |
| 0002.0014.0144.0440.0053 | спорт высших достижений |
| 0002.0014.0144.0441 | Материально-техническое и финансовое обеспечение в сфере физической культуры и спорта |

| | |
|--------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 0002.0014.0144.0441.0052 | массовый спорт |
| 0002.0014.0144.0441.0053 | спорт высших достижений |
| 0002.0014.0144.0442 | Популяризация и пропаганда физической культуры и спорта |
| 0002.0014.0144.0443 | Проведение спортивных мероприятий |
| 0002.0014.0144.0443.0052 | массовый спорт |
| 0002.0014.0144.0443.0053 | спорт высших достижений |
| 0002.0014.0144.0444 | Требования и стандарты в сфере физической культуры и спорта |
| 0002.0014.0144.0445 | Всероссийский спортивный комплекс ГТО |
| 0002.0014.0144.0446 | Присвоение спортивных разрядов |
| 0002.0014.0144.0447 | Международное сотрудничество в сфере физической культуры и спорта |
| 0002.0014.0144.0448 | Меры социальной поддержки работников сферы физической культуры и спорта |
| 0002.0014.0144.0449 | Переподготовка и повышение квалификации работников и трудоустройство в сфере физической культуры и спорта |
| 0002.0014.0145.0000 | Туризм. Экскурсии (за исключением международного сотрудничества) |
| 0002.0014.0145.0450 | Выработка и реализация государственной политики в сфере туристской деятельности |
| 0002.0014.0145.0450.0054 | туризм внутренний |
| 0002.0014.0145.0450.0055 | туризм выездной |
| 0002.0014.0145.0450.0056 | туризм въездной |
| 0002.0014.0145.0451 | Формирование, продвижение и реализация туристского продукта |
| 0002.0014.0145.0451.0054 | туризм внутренний |
| 0002.0014.0145.0451.0055 | туризм выездной |
| 0002.0014.0145.0451.0056 | туризм въездной |
| 0002.0014.0145.0452 | Безопасность туризма |
| 0002.0014.0145.0452.0054 | туризм внутренний |
| 0002.0014.0145.0452.0055 | туризм выездной |
| 0002.0014.0145.0452.0056 | туризм въездной |
| 0002.0014.0145.0453 | Государственный надзор в сфере туристской деятельности |
| 0002.0014.0145.0453.0054 | туризм внутренний |
| 0002.0014.0145.0453.0055 | туризм выездной |
| 0002.0014.0145.0453.0056 | туризм въездной |
| 0002.0014.0145.0454 | Международное сотрудничество в сфере туризма |
| 0002.0014.0145.0454.0055 | туризм выездной |
| 0002.0014.0145.0454.0056 | туризм въездной |
| 0002.0014.0145.0455 | Туристские ресурсы Российской Федерации |

| | |
|----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 0002.0014.0145.0456 | Туризм. За исключением вопросов, связанных с защитой прав потребителей туристских услуг |
| 0003.0000.0000.0000 | ЭКОНОМИКА |
| 0003.0008.0000.0000 | ФИНАНСЫ |
| 0003.0008.0077.0000 | Общие положения финансовой системы |
| 0003.0008.0077.0457 ⁶ | Стратегия и перспективы развития |
| 0003.0008.0078.0000 | Управление в сфере финансов |
| 0003.0008.0078.0458 | Акционерные инвестиционные фонды, паевые инвестиционные фонды, негосударственные пенсионные фонды, их управляющие компании и специализированные депозитарии |
| 0003.0008.0078.0459 | Субъекты коллективных инвестиций |
| 0003.0008.0078.0460 | Негосударственные пенсионные фонды как субъекты коллективных инвестиций |
| 0003.0008.0078.0461 | Управление паевыми инвестиционными фондами (ПИФ) как субъектами коллективных инвестиций |
| 0003.0008.0078.0462 | Деятельность по управлению пенсионными накоплениями и пенсионными резервами как субъектами коллективных инвестиций |
| 0003.0008.0078.0463 | Специализированные депозитарии инвестиционных фондов, паевых инвестиционных фондов и негосударственных пенсионных фондов как субъекты коллективных инвестиций |
| 0003.0008.0078.0464 | Ипотечные ценные бумаги (ипотечный сертификат участия (ИСУ), закладные, ипотечные облигации) как субъекты коллективных инвестиций |
| 0003.0008.0078.0465 | Акционерные инвестиционные фонды как субъекты коллективных инвестиций |
| 0003.0008.0078.0466 | Государственный (муниципальный) финансовый контроль, в том числе внешний государственный аудит |
| 0003.0008.0078.0467 | Контрольно-ревизионная деятельность (финансовая проверка организаций, учреждений) |
| 0003.0008.0078.0468 | Организация и регулирование страховой деятельности |
| 0003.0008.0078.0469 | Страхование выезжающих за рубеж |
| 0003.0008.0078.0470 | ОСАГО |

⁶ При выборе данного вопроса необходимо обязательно выбирать основной(ые) вопрос(ы), отражающий(ие) конкретное содержание поставленного(ых) в обращении вопроса(ов).

| | |
|---------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 0003.0008.0078.0471 | Прочие виды добровольного страхования имущества |
| 0003.0008.0078.0472 | Прочие виды добровольного личного страхования |
| 0003.0008.0078.0473 | Страхование имущества физических лиц (за исключением транспортных средств) |
| 0003.0008.0078.0474 | Страхование имущества юридических лиц |
| 0003.0008.0078.0475 | Страхование гражданской ответственности физических лиц (владельцы транспортных средств, ж/д, авиа, водный) |
| 0003.0008.0078.0476 | Страхование профессиональной ответственности юридических лиц (кроме туроператоров) |
| 0003.0008.0078.0477 | Добровольное страхование финансовых и предпринимательских рисков |
| 0003.0008.0078.0478 | КАСКО |
| 0003.0008.0078.0479 | Страхование жизни |
| 0003.0008.0078.0480 | Обязательное страхование от несчастных случаев и болезней |
| 0003.0008.0078.0481 | Страхования профессиональной ответственности туроператоров |
| 0003.0008.0078.0482 | Невозможность найти/связаться со страховой организацией |
| 0003.0008.0078.0483 | Несогласие с действиями конкурсного управляющего |
| 0003.0008.0078.0484 | Урегулирование убытков |
| 0003.0008.0078.0485 | Другие продукты страхования |
| 0003.0008.0078.0486 | Общество взаимного страхования |
| 0003.0008.0078.0487 | Страховые брокеры |
| 0003.0008.0078.0488 | Страховые актуарии |
| 0003.0008.0078.0489 | Банкротство/ликвидация компании/отзыв лицензии (страхование) |
| 0003.0008.0078.0490 | Страхование жизни на случай смерти, дожития до определенного возраста или срока |
| 0003.0008.0078.0491 | Добровольное медицинское страхование (ДМС) |
| 0003.0008.0078.0492 | Объединения субъектов страхового дела, в том числе саморегулируемые организации |
| 0003.0008.0079.0000 | Денежная система и денежное обращение |
| 0003.0008.0079.0493 | Государственная политика в сфере микрофинансовой деятельности |
| 0003.0008.0079.0494 | Деятельность микрофинансовых организаций |
| 0003.0008.0079.0495 | Деятельность по предоставлению займов микрофинансовыми организациями (МФО) |

| | |
|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| 0003.0008.0079.0496 | Деятельность по привлечению денежных средств микрофинансовыми организациями (МФО) |
| 0003.0008.0079.0497 | Деятельность кредитных кооперативов, жилищных накопительных кооперативов |
| 0003.0008.0079.0498 | Кредитные потребительские кооперативы |
| 0003.0008.0079.0499 | Жилищные накопительные кооперативы |
| 0003.0008.0079.0500 | Деятельность ломбардов |
| 0003.0008.0079.0501 | Деятельность по предоставлению займов (ломбарды) |
| 0003.0008.0079.0502 | Деятельность по хранению вещей (ломбарды) |
| 0003.0008.0079.0503 | Игорный бизнес. Лотереи |
| 0003.0008.0079.0504 | Производство и реализация защищенной от подделок полиграфической продукции |
| 0003.0008.0079.0505 | Деятельность Совета при Президенте Российской Федерации по развитию финансового рынка |
| 0003.0008.0079.0506 | Международные финансовые отношения и международное сотрудничество |
| 0003.0008.0079.0507 | Управление в сфере финансов и денежного обращения. Эмиссия денег |
| 0003.0008.0079.0508 | Платежные услуги |
| 0003.0008.0079.0509 | Национальная платежная система |
| 0003.0008.0079.0510 | Платежные системы |
| 0003.0008.0079.0511 | Платежные агенты |
| 0003.0008.0079.0512 | Электронные средства платежей, включая платежные карты |
| 0003.0008.0079.0513 | Справочник БИК |
| 0003.0008.0079.0514 | Расчеты наличными деньгами |
| 0003.0008.0079.0515 | Перевод электронных денежных средств |
| 0003.0008.0079.0516 | Денежно-кредитная политика |
| 0003.0008.0079.0517 | Ценообразование |
| 0003.0008.0079.0518 | Инфляция и дефляция |
| 0003.0008.0079.0519 | Индексация и выплата сбережений |
| 0003.0008.0080.0000 | Общие положения бюджетного устройства |
| 0003.0008.0080.0520 | Специальные права заимствования |
| 0003.0008.0080.0521 | Бюджетный процесс в Российской Федерации |
| 0003.0008.0081.0000 | Федеральный бюджет |
| 0003.0008.0081.0522 | Сбалансированность федерального бюджета |
| 0003.0008.0081.0523 | Доходы федерального бюджета |
| 0003.0008.0081.0524 | Расходы федерального бюджета |
| 0003.0008.0081.0525 | Государственные финансовые активы Российской Федерации |
| 0003.0008.0081.0526 | Составление проекта федерального бюджета. |

| | |
|----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | Рассмотрение и утверждение федерального бюджета |
| 0003.0008.0082.0000 | Бюджеты субъектов Российской Федерации |
| 0003.0008.0082.0527 | Сбалансированность бюджета субъекта Российской Федерации |
| 0003.0008.0082.0528 | Доходы бюджета субъекта Российской Федерации |
| 0003.0008.0082.0529 | Расходы бюджета субъекта Российской Федерации |
| 0003.0008.0082.0530 | Составление проекта бюджета субъекта Российской Федерации. Рассмотрение и утверждение бюджета субъекта Российской Федерации |
| 0003.0008.0083.0000 | Местные бюджеты |
| 0003.0008.0083.0531 | Сбалансированность местного бюджета |
| 0003.0008.0083.0532 | Доходы местного бюджета |
| 0003.0008.0083.0533 | Расходы местного бюджета |
| 0003.0008.0083.0534 | Составление проекта местного бюджета. Рассмотрение и утверждение местного бюджета |
| 0003.0008.0084.0000 | Иные вопросы бюджетного устройства |
| 0003.0008.0084.0535 | Использование средств внебюджетного фонда |
| 0003.0008.0085.0000 | Казначейство |
| 0003.0008.0085.0536 | Деятельность Федерального казначейства (Казначейства России) |
| 0003.0008.0086.0000 | Налоги и сборы |
| 0003.0008.0086.0537 | Государственная политика в налоговой сфере |
| 0003.0008.0086.0538 | Налоговые преференции и льготы физическим лицам |
| 0003.0008.0086.0539 | Водный налог |
| 0003.0008.0086.0540 | Земельный налог |
| 0003.0008.0086.0541 | Налог на добавленную стоимость |
| 0003.0008.0086.0542 | Налог на добычу полезных ископаемых |
| 0003.0008.0086.0543 | Транспортный налог |
| 0003.0008.0086.0544 | Налог на имущество |
| 0003.0008.0086.0545 | Налог на доходы физических лиц |
| 0003.0008.0086.0546 | Налог на прибыль |
| 0003.0008.0086.0547 | Госпошлины |
| 0003.0008.0086.0548 | Налогообложение малого бизнеса, специальных налоговых режимов |
| 0003.0008.0086.0549 | Юридические вопросы по налогам и сборам |
| 0003.0008.0086.0550 | Налогообложение алкогольной продукции |
| 0003.0008.0086.0551 | Учет налогоплательщиков. Получение и отказ от ИНН |
| 0003.0008.0086.0552 | Организация работы с налогоплательщиками |

| | |
|---------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 0003.0008.0086.0553 | Актуализация сведений об объектах налогообложения |
| 0003.0008.0086.0554 | Получение налоговых уведомлений об уплате налога |
| 0003.0008.0086.0555 | Налоговая отчетность |
| 0003.0008.0086.0556 | Контроль и надзор в налоговой сфере |
| 0003.0008.0086.0557 | Возврат или зачет излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов, взносов, пеней и штрафов |
| 0003.0008.0086.0558 | Задолженность по налогам, сборам и взносам в бюджеты государственных внебюджетных фондов |
| 0003.0008.0086.0559 | Предоставление отсрочки или рассрочки по уплате налога, сбора, пени, штрафа |
| 0003.0008.0086.0560 | Уклонение от налогообложения |
| 0003.0008.0086.0561 | Доступ к персонифицированной информации о состоянии расчета с бюджетом |
| 0003.0008.0086.0562 | Оказание услуг в электронной форме. Пользование информационными ресурсами |
| 0003.0008.0086.0563 | Маркировка товаров контрольными (идентификационными) знаками |
| 0003.0008.0086.0564 | Контроль исполнения налогового законодательства физическими и юридическими лицами |
| 0003.0008.0086.0565 | Регистрация юридических лиц, физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств |
| 0003.0008.0086.0566 | Регистрация физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей |
| 0003.0008.0086.0567 | Надзор в области организации и проведения азартных игр и лотерей |
| 0003.0008.0086.0568 | Регистрация контрольно-кассовой техники, используемой организациями и индивидуальными предпринимателями |
| 0003.0008.0087.0000 | Банковское дело |
| 0003.0008.0087.0569 | Государственная политика в сфере банковской деятельности. Развитие и укрепление банковской системы Российской Федерации |
| 0003.0008.0087.0570 | Регистрация кредитных организаций и выдача им лицензии на осуществление банковских операций |
| 0003.0008.0087.0571 | Установка банкоматов, терминалов оплаты в населенных пунктах |

| | |
|---------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 0003.0008.0087.0572 | Корпоративные отношения (ООО) |
| 0003.0008.0087.0573 | Корпоративные отношения (АО) |
| 0003.0008.0087.0574 | Взаимодействие Центрального банка Российской Федерации с участниками рынка (корпоративные отношения) |
| 0003.0008.0087.0575 | Потребительские кредиты гражданам и индивидуальным предпринимателям. Кредитная информация |
| 0003.0008.0087.0576 | Оформление и обслуживание электронных карт |
| 0003.0008.0087.0577 | Взимание банками коммерческих вознаграждений |
| 0003.0008.0087.0578 | Проведение банковских операций по вкладам |
| 0003.0008.0087.0579 | Вопросы заемщиков и кредиторов |
| 0003.0008.0087.0580 | Банковское регулирование и надзор за деятельностью кредитных организаций |
| 0003.0008.0087.0581 | Ликвидация или реорганизация кредитных организаций. Возврат денежных средств |
| 0003.0008.0087.0582 | Федеральный общественно-государственный фонд по защите прав вкладчиков и акционеров |
| 0003.0008.0087.0583 | Государственная политика в сфере банковской кредитной кооперации |
| 0003.0008.0087.0584 | Кредитные организации |
| 0003.0008.0087.0585 | Банковские гарантии |
| 0003.0008.0087.0586 | Потребительское кредитование |
| 0003.0008.0087.0587 | Обменные операции |
| 0003.0008.0087.0588 | Система страхования вкладов, деятельность агентства по страхованию вкладов (АСВ) |
| 0003.0008.0087.0589 | Отзыв (банковской) лицензии |
| 0003.0008.0087.0590 | Интернет-банкинг |
| 0003.0008.0087.0591 | Исполнительное производство и кредитные организации (КО) |
| 0003.0008.0087.0592 | Кредитная история |
| 0003.0008.0087.0593 | Кредитование юридических лиц |
| 0003.0008.0087.0594 | Автокредитование |
| 0003.0008.0087.0595 | Расчетный счет |
| 0003.0008.0087.0596 | Вклад/депозит |
| 0003.0008.0087.0597 | Вклады в Крыму |
| 0003.0008.0087.0598 | Банковские карты/банкоматы |
| 0003.0008.0087.0599 | Банковские переводы |
| 0003.0008.0087.0600 | Качество обслуживания кредитными организациями (КО) |
| 0003.0008.0087.0601 | Ведение кредитных историй |
| 0003.0008.0088.0000 | Ценные бумаги. Рынок ценных бумаг |

| | |
|---------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|
| 0003.0008.0088.0602 | Эмиссия и обращение ценных бумаг |
| 0003.0008.0088.0603 | Рынок ценных бумаг и профессиональная деятельность на рынке ценных бумаг |
| 0003.0008.0088.0604 | Субъекты рынка ценных бумаг и товарного рынка |
| 0003.0008.0088.0605 | Брокеры (рынок ценных бумаг и товарный рынок) |
| 0003.0008.0088.0606 | Дилеры (рынок ценных бумаг и товарный рынок) |
| 0003.0008.0088.0607 | Доверительные управляющие (рынок ценных бумаг и товарный рынок) |
| 0003.0008.0088.0608 | Регистраторы (рынок ценных бумаг и товарный рынок) |
| 0003.0008.0088.0609 | Организаторы торгов (рынок ценных бумаг и товарный рынок) |
| 0003.0008.0088.0610 | Депозитарии (рынок ценных бумаг и товарный рынок) |
| 0003.0008.0088.0611 | Расчетные депозитарии (рынок ценных бумаг и товарный рынок) |
| 0003.0008.0088.0612 | Клиринговые организации (рынок ценных бумаг и товарный рынок) |
| 0003.0008.0088.0613 | Банкротство/ликвидация компании/отзыв лицензии (рынок ценных бумаг и товарный рынок) |
| 0003.0008.0088.0614 | Безлицензионная деятельность на рынке ценных бумаг |
| 0003.0008.0088.0615 | Операторы товарных поставок (рынок ценных бумаг и товарный рынок) |
| 0003.0008.0088.0616 | Репозитарии (рынок ценных бумаг и товарный рынок) |
| 0003.0008.0088.0617 | Форекс-дилеры (рынок ценных бумаг и товарный рынок) |
| 0003.0008.0088.0618 | Информационное обеспечение рынка ценных бумаг |
| 0003.0008.0088.0619 | Регулирование рынка ценных бумаг, в том числе контроль за соблюдением законодательства |
| 0003.0008.0088.0620 | Акционирование предприятий |
| 0003.0008.0089.0000 | Валютное регулирование и валютный контроль |
| 0003.0008.0089.0621 | Валютный рынок |
| 0003.0008.0089.0622 | Валютное регулирование |
| 0003.0008.0089.0623 | Нарушения валютного законодательства Российской Федерации и актов органов |

| | |
|--------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| | валютного регулирования |
| 0003.0008.0089.0624 | Валютный контроль |
| 0003.0008.0090.0000 | Инвестиции (за исключением иностранных и капитальных вложений) |
| 0003.0008.0090.0625 | Инвестиционная деятельность |
| 0003.0008.0091.0000 | Бухгалтерский учет и финансовая отчетность |
| 0003.0008.0091.0626 | Бухгалтерский учет. Требования к бухгалтерскому учету |
| 0003.0008.0092.0000 | Аудиторская деятельность (за исключением экологического аудита) |
| 0003.0008.0092.0627 | Государственное регулирование аудиторской деятельности |
| 0003.0008.0092.0628 | Проверка деятельности хозяйствующих субъектов |
| 0003.0009.0000.0000 | ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ |
| 0003.0009.0093.0000 | Промышленность |
| 0003.0009.0093.0629 | Стандарты, требования, системы менеджмента качества, нормативы в сфере промышленности |
| 0003.0009.0093.0629.0057 | добывающая промышленность |
| 0003.0009.0093.0629.0058 | обрабатывающая промышленность |
| 0003.0009.0093.0630 | Деятельность в сфере промышленности |
| 0003.0009.0093.0630.0057 | добывающая промышленность |
| 0003.0009.0093.0630.0058 | обрабатывающая промышленность |
| 0003.0009.0093.0631 | Станкостроение и инвестиционное машиностроение |
| 0003.0009.0093.0632 | Легализация оборота продукции |
| 0003.0009.0093.0633 | Автомобильная промышленность |
| 0003.0009.0093.0634 | Железнодорожное машиностроение |
| 0003.0009.0093.0635 | Строительно-дорожное машиностроение |
| 0003.0009.0093.0636 | Судостроительная промышленность |
| 0003.0009.0093.0637 | Радиоэлектронная промышленность |
| 0003.0009.0093.0638 | Промышленность обычных вооружений |
| 0003.0009.0093.0639 | Авиационная промышленность |
| 0003.0009.0093.0640 | Фармацевтическая и медицинская промышленность |
| 0003.0009.0093.0641 | Химико-технологический и лесопромышленный комплекс |
| 0003.0009.0093.0642 | Производственная, хозяйственная и финансовая деятельность предприятий, организаций |
| 0003.0009.0093.0642.0057 | добывающая промышленность |
| 0003.0009.0093.0642.0058 | обрабатывающая промышленность |
| 0003.0009.0093.0643 | Установление и утверждение границ охранной |

| | |
|---------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | зоны газораспределительных сетей |
| 0003.0009.0093.0644 | Охранные зоны объектов электроэнергетики |
| 0003.0009.0093.0645 | Охранные зоны магистральных трубопроводов |
| 0003.0009.0093.0646 | Региональная промышленная политика |
| 0003.0009.0093.0647 | Развитие промышленности социально-значимых товаров |
| 0003.0009.0093.0648 | Обеспечение снабжения садоводческих некоммерческих товариществ (СНТ) электроэнергией |
| 0003.0009.0093.0649 | Технологическое присоединение потребителей к системам электро-, тепло-, газо-, водоснабжения |
| 0003.0009.0093.0650 | Правила технической эксплуатации теплостанций, теплоустановок и теплосетей |
| 0003.0009.0093.0651 | Энергетика. Топливо-энергетический комплекс. Работа АЭС, ТЭС и ГЭС. Переход ТЭС на газ. Долги энергетикам |
| 0003.0009.0093.0652 | Подготовка и прохождение осенне-зимнего периода |
| 0003.0009.0093.0653 | Теплоэнергетика |
| 0003.0009.0093.0654 | Оборонно-промышленный комплекс, космос |
| 0003.0009.0093.0655 | Материально-техническое и информационное обеспечение промышленности |
| 0003.0009.0093.0656 | Создание, ликвидация и реорганизация промышленных предприятий |
| 0003.0009.0093.0657 | Инновационная политика, внедрение высоких технологий. Изобретательская деятельность |
| 0003.0009.0093.0658 | Государственный контроль в сфере промышленности |
| 0003.0009.0093.0659 | Государственный надзор за подъемными сооружениями |
| 0003.0009.0093.0660 | Горная промышленность |
| 0003.0009.0093.0661 | Добыча полезных ископаемых |
| 0003.0009.0093.0662 | Надзор за гидротехническими сооружениями |
| 0003.0009.0093.0663 | Эксплуатация подвесных канатных дорог |
| 0003.0009.0093.0664 | Оборудование, работающее под избыточным давлением |
| 0003.0009.0093.0665 | Угольная промышленность: подземные горные работы |
| 0003.0009.0093.0666 | Угольная промышленность: открытые горные работы |
| 0003.0009.0094.0000 | Геология. Геодезия и картография |
| 0003.0009.0094.0667 | Геодезия и картография |
| 0003.0009.0094.0668 | Работа Росреестра в федеральных округах и в |

| | |
|---------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | субъектах Российской Федерации |
| 0003.0009.0094.0669 | Предоставление сведений из Единого государственного реестра недвижимости |
| 0003.0009.0094.0670 | Передача сведений Единого государственного реестра недвижимости в Федеральную налоговую службу |
| 0003.0009.0094.0671 | Нецелевое использование земельных участков |
| 0003.0009.0094.0672 | Деятельность кадастровых инженеров |
| 0003.0009.0095.0000 | Использование атомной энергии. Захоронение радиоактивных отходов и материалов (за исключением вопросов безопасности) |
| 0003.0009.0095.0673 | Использование атомной энергии. Захоронение радиоактивных отходов и материалов (за исключением вопросов безопасности) |
| 0003.0009.0096.0000 | Строительство |
| 0003.0009.0096.0674 | Нормативное правовое регулирование строительной деятельности |
| 0003.0009.0096.0675 | Выполнение государственных требований при осуществлении строительной деятельности, соблюдение СНиПов |
| 0003.0009.0096.0676 | Государственный контроль и надзор в области долевого строительства |
| 0003.0009.0096.0677 | Деятельность в сфере строительства. Сооружение зданий, объектов капитального строительства |
| 0003.0009.0096.0678 | Согласование строительства |
| 0003.0009.0096.0679 | Государственный кадастровый учет недвижимого имущества |
| 0003.0009.0096.0680 | Инвестиции в строительство |
| 0003.0009.0096.0681 | Строительные организации, застройщики |
| 0003.0009.0096.0682 | Жилищное строительство |
| 0003.0009.0096.0683 | Строительство и реконструкция объектов железнодорожного, авиа- и водного транспорта |
| 0003.0009.0096.0684 | Строительство и реконструкция дорог |
| 0003.0009.0096.0685 | Прохождение разрешительных процедур на капитальное строительство |
| 0003.0009.0096.0686 | Устранение строительных недоделок |
| 0003.0009.0097.0000 | Градостроительство и архитектура |
| 0003.0009.0097.0687 | Строительство объектов социальной сферы (науки, культуры, спорта, народного образования, здравоохранения, торговли) |
| 0003.0009.0097.0688 | Градостроительство. Архитектура и |

| | |
|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | проектирование |
| 0003.0009.0097.0689 | Комплексное благоустройство |
| 0003.0009.0097.0690 | Уличное освещение |
| 0003.0009.0097.0691 | Организация условий мест для массового отдыха, включая обеспечение свободного доступа к водным объектам общего пользования и их береговым полосам |
| 0003.0009.0097.0692 | Озеленение |
| 0003.0009.0097.0693 | Парковки автотранспорта вне организованных автостоянок |
| 0003.0009.0097.0694 | Уборка снега, опавших листьев, мусора и посторонних предметов |
| 0003.0009.0097.0695 | Организация выгула собак |
| 0003.0009.0097.0696 | Водопонижение и берегоукрепление |
| 0003.0009.0097.0697 | Акарицидная обработка |
| 0003.0009.0097.0698 | Организация условий и мест для детского отдыха и досуга (детских и спортивных площадок) |
| 0003.0009.0097.0699 | Благоустройство и ремонт подъездных дорог, в том числе тротуаров |
| 0003.0009.0097.0700 | Водоснабжение поселений |
| 0003.0009.0097.0701 | Канализование поселений |
| 0003.0009.0097.0702 | Электрификация поселений |
| 0003.0009.0097.0703 | Газификация поселений |
| 0003.0009.0097.0704 | Содержание газового оборудования. Опасность взрыва |
| 0003.0009.0097.0705 | Технологическое присоединение объектов заявителя к газораспределительным сетям |
| 0003.0009.0098.0000 | Сельское хозяйство |
| 0003.0009.0098.0706 | Агропромышленный комплекс, аграрная политика, управление агропромышленным комплексом |
| 0003.0009.0098.0707 | Фермерские (крестьянские) хозяйства и аренда на селе |
| 0003.0009.0098.0708 | Личные подсобные хозяйства |
| 0003.0009.0098.0709 | Сельскохозяйственная продукция |
| 0003.0009.0098.0710 | Пищевая и перерабатывающая промышленность. Сельскохозяйственные кооперативы |
| 0003.0009.0098.0711 | Применение ядохимикатов, пестицидов |
| 0003.0009.0098.0712 | Коллективное садоводство и огородничество, некоммерческие садовые товарищества |
| 0003.0009.0098.0713 | Мелиорация |
| 0003.0009.0098.0714 | Охотничье хозяйство |
| 0003.0009.0098.0715 | Пчеловодство |

| | |
|--------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 0003.0009.0098.0716 | Рыбное хозяйство. Производство рыбопродуктов и морепродуктов. Борьба с браконьерством |
| 0003.0009.0098.0717 | Работа ветеринарной службы |
| 0003.0009.0098.0718 | Нарушения в области ветеринарии |
| 0003.0009.0098.0719 | Государственный ветеринарный надзор. Ввоз/Вывоз/Транзит подконтрольных госветнадзору товаров. Эпизоотическое состояние |
| 0003.0009.0098.0720 | Государственный надзор в сфере обращения лекарственных средств для ветеринарного применения |
| 0003.0009.0098.0721 | Государственный карантинный фитосанитарный контроль (надзор) |
| 0003.0009.0098.0722 | Государственный надзор в области семеноводства, в отношении семян сельскохозяйственных растений |
| 0003.0009.0098.0723 | Государственный надзор в области обеспечения качества и безопасности зерна и продуктов его переработки. Государственный контроль (надзор) за соблюдением требований технического регламента Таможенного союза «О безопасности зерна» |
| 0003.0009.0098.0724 | Государственный земельный надзор в отношении земель сельскохозяйственного назначения. Информация о нарушениях земельного законодательства |
| 0003.0009.0098.0725 | Животноводство |
| 0003.0009.0098.0726 | Правила содержания домашних животных |
| 0003.0009.0098.0727 | Содержание домашних животных |
| 0003.0009.0098.0728 | Ненадлежащее содержание домашних животных |
| 0003.0009.0099.0000 | Транспорт |
| 0003.0009.0099.0729 | Управление транспортом. Работа руководителей транспортных организаций |
| 0003.0009.0099.0729.0059 | железнодорожный транспорт |
| 0003.0009.0099.0729.0060 | воздушный транспорт |
| 0003.0009.0099.0729.0061 | автомобильный транспорт |
| 0003.0009.0099.0729.0062 | водный транспорт |
| 0003.0009.0099.0729.0063 | трубопроводный транспорт |
| 0003.0009.0099.0730 | Государственная инспекция по маломерным судам (ГИМС) |
| 0003.0009.0099.0731 | Использование средств в рамках реализации |

| | |
|--------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| | «Схемы территориального планирования Российской Федерации» |
| 0003.0009.0099.0732 | Городской, сельский и междугородний пассажирский транспорт |
| 0003.0009.0099.0733 | Транспортное обслуживание населения, пассажирские перевозки |
| 0003.0009.0099.0733.0059 | железнодорожный транспорт |
| 0003.0009.0099.0733.0060 | воздушный транспорт |
| 0003.0009.0099.0733.0061 | автомобильный транспорт |
| 0003.0009.0099.0733.0062 | водный транспорт |
| 0003.0009.0099.0734 | Регламент работы аэропорта |
| 0003.0009.0099.0735 | Прохождение регистрации |
| 0003.0009.0099.0736 | Компенсация морального и материального вреда |
| 0003.0009.0099.0737 | Транспортные услуги, кроме пассажирских перевозок |
| 0003.0009.0099.0737.0059 | железнодорожный транспорт |
| 0003.0009.0099.0737.0060 | воздушный транспорт |
| 0003.0009.0099.0737.0061 | автомобильный транспорт |
| 0003.0009.0099.0737.0062 | водный транспорт |
| 0003.0009.0099.0737.0063 | трубопроводный транспорт |
| 0003.0009.0099.0738 | Содержание транспортной инфраструктуры |
| 0003.0009.0099.0739 | Строительство и ремонт мостов и гидротехнических сооружений |
| 0003.0009.0099.0740 | Работа спецавтохозяйства |
| 0003.0009.0099.0741 | О строительстве, размещении гаражей, стоянок, автопарковок |
| 0003.0009.0099.0742 | Эксплуатация и сохранность автомобильных дорог |
| 0003.0009.0099.0743 | Борьба с аварийностью. Безопасность дорожного движения |
| 0003.0009.0099.0744 | Дорожные знаки и дорожная разметка |
| 0003.0009.0099.0745 | Транспортная безопасность, в том числе наземная, подземная, воздушная и надводная |
| 0003.0009.0099.0746 | Аккредитация юридических лиц по обеспечению транспортной безопасности |
| 0003.0009.0099.0747 | Эвакуация транспортных средств |
| 0003.0009.0099.0748 | Тарифы, сборы и льготы на транспортные услуги |
| 0003.0009.0099.0749 | Программа по утилизации старых автомобилей |
| 0003.0009.0100.0000 | Связь |
| 0003.0009.0100.0750 | Государственное регулирование деятельности в области связи |

| | |
|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 0003.0009.0100.0751 | Оказание услуг по передаче данных и предоставлению доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» |
| 0003.0009.0100.0752 | Социальные сети и сетевые сообщества |
| 0003.0009.0100.0753 | Почтово-банковские услуги (доставка пенсий и пособий, прием коммунальных платежей) |
| 0003.0009.0100.0754 | Оказание услуг почтовой связи |
| 0003.0009.0100.0755 | Государственные знаки почтовой оплаты |
| 0003.0009.0100.0756 | Оказание услуг телеграфной связи |
| 0003.0009.0100.0757 | Оказание услуг передвижной радиотелефонной связи |
| 0003.0009.0100.0758 | Доступ к сети местной телефонной связи |
| 0003.0009.0100.0759 | Трансляция обязательных общедоступных телеканалов и (или) радиоканалов |
| 0003.0009.0100.0760 | Качество оказания услуг связи |
| 0003.0009.0100.0761 | Развитие цифрового вещания |
| 0003.0009.0100.0762 | Инфраструктура связи |
| 0003.0009.0100.0763 | Тарифы на услуги связи. Оплата услуг связи |
| 0003.0009.0100.0764 | Правительственная связь и иные виды специальной связи. Фельдъегерская связь |
| 0003.0009.0100.0765 | Информационные системы органов государственной власти Российской Федерации. Официальные сайты органов государственной власти и органов местного самоуправления |
| 0003.0009.0101.0000 | Космическая деятельность |
| 0003.0009.0101.0766 | Управление в сфере космической деятельности |
| 0003.0009.0101.0767 | Формирование и поддержание необходимого состава орбитальной группировки космических аппаратов, обеспечивающих предоставление услуг в интересах социально-экономической сферы, науки и международного сотрудничества |
| 0003.0009.0102.0000 | Торговля |
| 0003.0009.0102.0768 | Управление в сфере торговли. Правила торговли |
| 0003.0009.0102.0769 | Деятельность субъектов торговли, торговые точки, организация торговли |
| 0003.0009.0102.0770 | Торговля товарами, купля-продажа товаров, осуществление торговой деятельности |
| 0003.0009.0102.0771 | Качество товаров. Защита прав потребителей |
| 0003.0009.0102.0772 | Продажа товаров с нарушением маркировки товаров контрольными (идентификационными) знаками |

| | |
|---------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| 0003.0009.0102.0773 | Нормативное правовое регулирование торговли |
| 0003.0009.0103.0000 | Общественное питание |
| 0003.0009.0103.0774 | Управление в сфере общественного питания |
| 0003.0009.0103.0775 | Предприятия общественного питания |
| 0003.0009.0104.0000 | Бытовое обслуживание населения |
| 0003.0009.0104.0776 | Предприятия бытового обслуживания населения. Бытовые услуги |
| 0003.0009.0104.0777 | Тарифы и льготы на бытовые услуги |
| 0003.0009.0104.0778 | Ритуальные услуги |
| 0003.0009.0104.0779 | Содержание кладбищ и мест захоронений |
| 0003.0010.0000.0000 | ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ. ТАМОЖЕННОЕ ДЕЛО |
| 0003.0010.0105.0000 | Общие положения в сфере внешнеэкономической деятельности |
| 0003.0010.0105.0780 | Государственная политика в сфере внешнеэкономической деятельности. ВТО |
| 0003.0010.0106.0000 | Управление внешнеэкономической деятельностью |
| 0003.0010.0106.0781 | Государственное регулирование внешнеэкономической деятельности |
| 0003.0010.0107.0000 | Субъекты внешнеэкономических отношений |
| 0003.0010.0107.0782 | Субъекты внешнеэкономических отношений |
| 0003.0010.0108.0000 | Внешнеэкономические сделки (за исключением частного права) |
| 0003.0010.0108.0783 | Внешнеэкономические сделки (за исключением частного права) |
| 0003.0010.0109.0000 | Оказание услуг (за исключением частного права) |
| 0003.0010.0109.0784 | Оказание услуг (за исключением частного права) |
| 0003.0010.0110.0000 | Иностранные инвестиции |
| 0003.0010.0110.0785 | Иностранные инвестиции |
| 0003.0010.0111.0000 | Свободные экономические зоны (за исключением налогов и сборов) |
| 0003.0010.0111.0786 | Свободные экономические зоны. Территории опережающего развития (ТОР) |
| 0003.0010.0112.0000 | Зоны свободной торговли и таможенные союзы |
| 0003.0010.0112.0787 | Зоны свободной торговли и таможенные союзы |
| 0003.0010.0113.0000 | Расчеты при осуществлении внешнеэкономической деятельности (за исключением |

| | |
|---------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | частного права и банковской сферы) |
| 0003.0010.0113.0788 | Расчеты при осуществлении внешнеэкономической деятельности (за исключением частного права и банковской сферы) |
| 0003.0010.0114.0000 | Гуманитарная и техническая помощь в сфере внешнеэкономической деятельности |
| 0003.0010.0114.0789 | Гуманитарная и техническая помощь в сфере внешнеэкономической деятельности |
| 0003.0010.0115.0000 | Международные выставки, торги, аукционы, ярмарки |
| 0003.0010.0115.0790 | Международные выставки, торги, аукционы, ярмарки |
| 0003.0010.0116.0000 | Таможенно-тарифное регулирование |
| 0003.0010.0116.0791 | Таможенно-тарифное регулирование |
| 0003.0010.0116.0792 | Ввозные таможенные пошлины |
| 0003.0010.0116.0793 | Вывозные таможенные пошлины |
| 0003.0010.0116.0794 | Утилизационный сбор |
| 0003.0010.0116.0795 | Автомобильный транспорт (осуществление международных перевозок с применением книжек МДП) |
| 0003.0010.0117.0000 | Нетарифные ограничения в сфере внешнеэкономической деятельности |
| 0003.0010.0117.0796 | Нетарифные ограничения в сфере внешнеэкономической деятельности |
| 0003.0010.0118.0000 | Государственные меры по защите национальной экономики в сфере внешнеэкономической деятельности |
| 0003.0010.0118.0797 | Государственные меры по защите национальной экономики в сфере внешнеэкономической деятельности |
| 0003.0010.0119.0000 | Запреты на ввоз и вывоз в сфере внешнеэкономической деятельности |
| 0003.0010.0119.0798 | Ограничения и запреты на ввоз и вывоз в сфере внешнеэкономической деятельности |
| 0003.0010.0119.0799 | Ввоз в Российскую Федерацию транспортных средств, валюты, культурных ценностей, иных предметов и товаров |
| 0003.0010.0119.0800 | Вывоз из Российской Федерации транспортных средств, валюты, культурных ценностей, иных предметов и товаров |
| 0003.0010.0120.0000 | Применение косвенных (внутренних) налогов при экспорте и импорте (за исключением федеральных налогов и сборов) |

| | |
|---------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 0003.0010.0120.0801 | Применение косвенных (внутренних) налогов при экспорте и импорте |
| 0003.0010.0121.0000 | Таможенное дело (за исключением международного экономического сотрудничества) |
| 0003.0010.0121.0802 | Таможенное регулирование и таможенное дело |
| 0003.0010.0121.0803 | Таможенная политика государства |
| 0003.0010.0121.0804 | Совершенствование таможени администрирования |
| 0003.0010.0121.0805 | Оценка и (или) критика таможенной политики государства |
| 0003.0010.0121.0806 | Таможенная инфраструктура |
| 0003.0010.0121.0807 | Деятельность ФТС России, его подразделений на местах |
| 0003.0010.0121.0808 | Предложения по совершенствованию деятельности таможенных органов |
| 0003.0010.0121.0809 | Обжалование решений, действий (бездействия) таможенных органов и их должностных лиц |
| 0003.0010.0121.0810 | Таможенные платежи |
| 0003.0010.0121.0811 | Начисление таможенных платежей |
| 0003.0010.0121.0812 | Зачисление таможенных платежей |
| 0003.0010.0121.0813 | Возврат таможенных платежей |
| 0003.0010.0121.0814 | Таможенный контроль |
| 0003.0010.0121.0815 | Запреты на ввоз и вывоз товаров и транспортных средств |
| 0003.0010.0121.0816 | Нарушения таможенных правил |
| 0003.0010.0121.0817 | Ответственность за нарушение таможенных правил |
| 0003.0010.0121.0818 | Таможенные процедуры |
| 0003.0010.0121.0819 | Документы, необходимые участникам внешнеэкономической деятельности |
| 0003.0010.0121.0820 | Пересылка товаров в МПО (международных почтовых отправлениях) |
| 0003.0010.0121.0821 | Получение и (или) отправка багажа |
| 0003.0010.0121.0822 | Возврат задержанных товаров |
| 0003.0010.0121.0823 | Классификация товаров по ТН ВЭД ЕАЭС (товарная номенклатура внешнеэкономической деятельности ЕАЭС) |
| 0003.0010.0121.0824 | Таможенная стоимость товаров |
| 0003.0010.0121.0825 | Таможенная статистика |
| 0003.0010.0121.0826 | Административные взыскания за нарушение таможенного законодательства, выносимые |

| | |
|---------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | ФТС России |
| 0003.0010.0121.0827 | Иные меры административного принуждения за нарушение таможенного законодательства, выносимые ФТС России |
| 0003.0011.0000.0000 | ПРИРОДНЫЕ РЕСУРСЫ И ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ ПРИРОДНОЙ СРЕДЫ |
| 0003.0011.0122.0000 | Общие вопросы охраны окружающей природной среды (за исключением международного сотрудничества) |
| 0003.0011.0122.0828 | Законодательство в области охраны окружающей среды |
| 0003.0011.0122.0829 | Основы управления в области охраны окружающей среды |
| 0003.0011.0122.0830 | Требования в области охраны окружающей среды при осуществлении хозяйственной и иной деятельности |
| 0003.0011.0122.0831 | Создание и ликвидация пожарных частей |
| 0003.0011.0122.0832 | Оценка воздействия на окружающую среду и экологическая экспертиза. Экологический контроль, надзор |
| 0003.0011.0122.0833 | Экологическая безопасность |
| 0003.0011.0122.0834 | Загрязнение окружающей среды, сбросы, выбросы, отходы |
| 0003.0011.0122.0835 | Геология и использование природных ресурсов |
| 0003.0011.0122.0836 | Ликвидация последствий стихийных бедствий и чрезвычайных происшествий |
| 0003.0011.0122.0837 | Особо охраняемые природные территории |
| 0003.0011.0122.0838 | Транспортировка, переработка и хранение опасных отходов |
| 0003.0011.0122.0839 | Переработка вторичного сырья и бытовых отходов. Полигоны бытовых отходов |
| 0003.0011.0122.0840 | Предупреждение чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, преодоление последствий |
| 0003.0011.0122.0841 | СМС-оповещение о возможных чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера |
| 0003.0011.0123.0000 | Использование и охрана земель (за исключением международного сотрудничества) |
| 0003.0011.0123.0842 | Полномочия государственных органов и органов местного самоуправления в области земельных отношений, в том числе связанные с «дальневосточным гектаром» |

| | |
|---------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 0003.0011.0123.0843 | Государственный земельный надзор |
| 0003.0011.0123.0844 | Государственный мониторинг земель. Землеустройство. Установление (изменение) границ земельных участков. Резервирование земель для государственных и муниципальных нужд |
| 0003.0011.0123.0845 | Защита прав на землю и рассмотрение земельных споров |
| 0003.0011.0123.0846 | Приватизация земельных участков |
| 0003.0011.0123.0847 | Образование земельных участков (образование, раздел, выдел, объединение земельных участков). Возникновение прав на землю |
| 0003.0011.0123.0848 | Прекращение права собственности, процедура изъятия земельных участков, находящихся в собственности |
| 0003.0011.0123.0849 | Выделение земельных участков для индивидуального жилищного строительства |
| 0003.0011.0123.0850 | Арендные отношения в области землепользования |
| 0003.0011.0123.0851 | Нецелевое использование земель сельхозназначения |
| 0003.0011.0123.0852 | Изъятие земельных участков для государственных и муниципальных нужд |
| 0003.0011.0124.0000 | Использование и охрана недр (за исключением международного сотрудничества) |
| 0003.0011.0124.0853 | Использование и охрана недр |
| 0003.0011.0125.0000 | Использование и охрана вод (за исключением международного сотрудничества) |
| 0003.0011.0125.0854 | Охрана и использование водных ресурсов |
| 0003.0011.0125.0855 | Нарушение режима водоохраных зон водных объектов |
| 0003.0011.0125.0856 | Ограничение свободного доступа к водному объекту |
| 0003.0011.0125.0857 | Очистные сооружения |
| 0003.0011.0125.0858 | Водное хозяйство и экология |
| 0003.0011.0126.0000 | Использование, охрана, защита и воспроизводство лесов (за исключением международного сотрудничества) |
| 0003.0011.0126.0859 | Лесное законодательство |
| 0003.0011.0126.0860 | Использование лесов |
| 0003.0011.0126.0861 | Охрана и защита лесов |
| 0003.0011.0126.0862 | Земли лесного фонда |
| 0003.0011.0126.0863 | Инвентаризация лесов, лесоустройство и |

| | |
|---------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | лесной реестр |
| 0003.0011.0126.0864 | Воспроизводство лесов |
| 0003.0011.0127.0000 | Охрана и использование животного мира (за исключением международного сотрудничества) |
| 0003.0011.0127.0865 | Гуманное отношение к животным. Создание приютов для животных |
| 0003.0011.0127.0866 | Отлов животных |
| 0003.0011.0127.0867 | Содержание животных |
| 0003.0011.0127.0868 | Регулирование численности животных |
| 0003.0011.0127.0869 | Причинение вреда здоровью вследствие нападения животных |
| 0003.0011.0127.0870 | Угроза жителям населенных пунктов со стороны животных |
| 0003.0011.0127.0871 | Охрана объектов животного мира и среды их обитания |
| 0003.0011.0127.0872 | Пользование животным миром, охота, рыболовство, аквакультура |
| 0003.0011.0128.0000 | Использование и охрана природных ресурсов континентального шельфа (за исключением международного сотрудничества) |
| 0003.0011.0128.0873 | Использование и охрана природных ресурсов континентального шельфа (за исключением международного сотрудничества) |
| 0003.0011.0129.0000 | Использование и охрана природных ресурсов исключительной экономической зоны (за исключением международного сотрудничества) |
| 0003.0011.0129.0874 | Использование и охрана природных ресурсов исключительной экономической зоны (за исключением международного сотрудничества) |
| 0003.0011.0130.0000 | Охрана атмосферного воздуха (за исключением международного сотрудничества) |
| 0003.0011.0130.0875 | Охрана атмосферного воздуха (за исключением международного сотрудничества) |
| 0003.0011.0131.0000 | Гидрометеорология |
| 0003.0011.0131.0876 | Гидрометеорология |
| 0003.0012.0000.0000 | ИНФОРМАЦИЯ И ИНФОРМАТИЗАЦИЯ |
| 0003.0012.0132.0000 | Общие положения в сфере информации и информатизации |
| 0003.0012.0132.0877 | Оказание услуг в электронном виде |
| 0003.0012.0133.0000 | Управление в сфере информации и информатизации |
| 0003.0012.0133.0878 | Государственное регулирование в сфере фор- |

| | |
|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | мирования и использования информационных ресурсов (создание, сбор, обработка, накопление, хранение, поиск, распространение и предоставление потребителю документированной информации) |
| 0003.0012.0133.0879 | Электронное правительство |
| 0003.0012.0134.0000 | Информационные ресурсы. Пользование информационными ресурсами |
| 0003.0012.0134.0880 | Архивный фонд. Архивы. Структура архивов |
| 0003.0012.0134.0881 | Запросы архивных данных |
| 0003.0012.0135.0000 | Информатизация. Информационные системы, технологии и средства их обеспечения |
| 0003.0012.0135.0882 | Информатизация. Информационные системы, технологии и средства их обеспечения |
| 0003.0012.0136.0000 | Средства массовой информации |
| 0003.0012.0136.0883 | Распространение массовой информации |
| 0003.0012.0136.0884 | Отношения средств массовой информации с гражданами и организациями |
| 0003.0012.0137.0000 | Реклама (за исключением рекламы в СМИ) |
| 0003.0012.0137.0885 | Реклама (за исключением рекламы в СМИ) |
| 0003.0012.0138.0000 | Информационная безопасность. Защита информации и прав субъектов в области информационных процессов и информатизации (за исключением информационной безопасности общества) |
| 0003.0012.0138.0886 | Защита информации, прав субъектов, участвующих в информационных процессах и информатизация. Персональные данные граждан |
| 0004.0000.0000.0000 | ОБОРОНА, БЕЗОПАСНОСТЬ, ЗАКОННОСТЬ |
| 0004.0015.0000.0000 | ОБОРОНА |
| 0004.0015.0146.0000 | Общие положения в сфере обороны |
| 0004.0015.0146.0887 | Общие положения в сфере обороны |
| 0004.0015.0147.0000 | Вооруженные Силы Российской Федерации, другие войска, воинские формирования и органы, привлекаемые к выполнению задач в области обороны |
| 0004.0015.0147.0888 | Вооруженные Силы Российской Федерации и их предназначение (реформирование, модернизация) |
| 0004.0015.0147.0889 | Символика видов (родов войск) Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск |

| | |
|--------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 0004.0015.0147.0889.0064 | Минобороны России |
| 0004.0015.0147.0889.0065 | МЧС России |
| 0004.0015.0147.0889.0066 | ФСБ России, в том числе Пограничная служба |
| 0004.0015.0147.0889.0067 | ФСО России |
| 0004.0015.0147.0889.0068 | СВР России |
| 0004.0015.0147.0889.0069 | Росгвардия |
| 0004.0015.0147.0889.0070 | СК России |
| 0004.0015.0147.0889.0071 | иные войска и органы |
| 0004.0015.0147.0890 | Несанкционированное использование символики федерального органа исполнительной власти |
| 0004.0015.0147.0891 | Оперативное использование формирований Вооруженных Сил Российской Федерации за пределами территорий Российской Федерации |
| 0004.0015.0147.0892 | Содержание и обслуживание защитных сооружений гражданской обороны и противорадиационных укрытий (ЗСТО и ПРУ) |
| 0004.0015.0147.0893 | Комплектование Вооруженных Сил Российской Федерации личным составом |
| 0004.0015.0147.0894 | Руководство и управление Вооруженными Силами Российской Федерации |
| 0004.0015.0147.0895 | Дислокация Вооруженных Сил Российской Федерации |
| 0004.0015.0148.0000 | Состояние войны. Военное положение. Мобилизация. Гражданская оборона. Территориальная оборона |
| 0004.0015.0148.0896 | Гражданская оборона, территориальная оборона |
| 0004.0015.0148.0897 | Состояние войны. Военное положение |
| 0004.0015.0148.0898 | Мобилизация |
| 0004.0015.0149.0000 | Кадры Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск |
| 0004.0015.0149.0899 | Подготовка военных кадров |
| 0004.0015.0149.0900 | Обучение в гражданских учебных заведениях в период прохождения военной службы по контракту, переподготовки в связи с предстоящим увольнением |
| 0004.0015.0149.0901 | Работа военных учебных заведений |
| 0004.0015.0149.0902 | Присвоение воинских званий, переводы по службе |
| 0004.0015.0149.0902.0064 | Минобороны России |
| 0004.0015.0149.0902.0065 | МЧС России |
| 0004.0015.0149.0902.0066 | ФСБ России, в том числе Пограничная служба |
| 0004.0015.0149.0902.0067 | ФСО России |

| | |
|--------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 0004.0015.0149.0902.0068 | СВР России |
| 0004.0015.0149.0902.0069 | Росгвардия |
| 0004.0015.0149.0902.0070 | СК России |
| 0004.0015.0149.0902.0071 | иные войска и органы |
| 0004.0015.0149.0903 | Восстановление военнослужащих в кадрах Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск и органов |
| 0004.0015.0149.0903.0064 | Минобороны России |
| 0004.0015.0149.0903.0065 | МЧС России |
| 0004.0015.0149.0903.0066 | ФСБ России, в том числе Пограничная служба |
| 0004.0015.0149.0903.0067 | ФСО России |
| 0004.0015.0149.0903.0068 | СВР России |
| 0004.0015.0149.0903.0069 | Росгвардия |
| 0004.0015.0149.0903.0070 | СК России |
| 0004.0015.0149.0903.0071 | иные войска и органы |
| 0004.0015.0150.0000 | Гражданский персонал Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск |
| 0004.0015.0150.0904 | Права и обязанности гражданского персонала Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск |
| 0004.0015.0150.0905 | Заработная плата гражданского персонала |
| 0004.0015.0150.0906 | Медицинское обслуживание гражданского персонала Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск |
| 0004.0015.0150.0907 | Санаторно-курортное обслуживание гражданского персонала Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск |
| 0004.0015.0151.0000 | Вооружение и военная техника |
| 0004.0015.0151.0908 | Вооружение и военная техника, изобретения в области вооружений |
| 0004.0015.0152.0000 | Вопросы обеспечения Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск |
| 0004.0015.0152.0909 | Финансовое обеспечение Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск и органов |
| 0004.0015.0152.0910 | Военные архивы. Получение сведений и документов из архивов, поиск погибших и подтверждение участия в Великой Отечественной войне |
| 0004.0015.0152.0911 | Архивные справки о трудовом стаже и заработной плате |
| 0004.0015.0152.0912 | Поиск награды. Подтверждение награждения |
| 0004.0015.0152.0913 | Имущественные отношения Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск и |

| | |
|--------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | органов |
| 0004.0015.0152.0914 | Аренда земельных участков Минобороны России, предоставление земельных участков в безвозмездное пользование |
| 0004.0015.0152.0915 | Материально-техническое обеспечение Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск и органов |
| 0004.0015.0152.0916 | Материально-бытовое обеспечение военнослужащих по призыву |
| 0004.0015.0152.0917 | Материально-бытовое обеспечение военнослужащих по контракту |
| 0004.0015.0152.0918 | Вопросы обустройства войск и обеспечения бытовыми услугами, торгово-бытовое обслуживание |
| 0004.0015.0152.0919 | Закрытые военные городки (в т.ч. проживание населения, неудовлетворительные условия проживания). Определение статуса закрытого военного городка (ЗВГ) |
| 0004.0015.0153.0000 | Военная наука |
| 0004.0015.0153.0920 | Военная наука (теоретические и прикладные аспекты, военная история) |
| 0004.0015.0153.0921 | Суворовские училища. Кадетские корпуса, пансионы |
| 0004.0015.0153.0922 | Высшие военные образовательные учреждения Минобороны России |
| 0004.0015.0153.0923 | Дошкольные образовательные учреждения Минобороны России |
| 0004.0015.0154.0000 | Воинская обязанность |
| 0004.0015.0154.0925 | Работа военных комиссариатов |
| 0004.0015.0154.0926 | Работа призывных комиссий |
| 0004.0015.0154.0927 | Порядок призыва |
| 0004.0015.0154.0928 | Отсрочка от призыва |
| 0004.0015.0155.0000 | Военная служба |
| 0004.0015.0155.0929 | Повышение престижа военной службы |
| 0004.0015.0155.0930 | Прохождение военной службы по призыву, принятие военной присяги, увольнение с военной службы, в том числе досрочное |
| 0004.0015.0155.0931 | Прохождение военной службы по контракту, продление контракта, увольнение с военной службы, в том числе досрочное |
| 0004.0015.0155.0931.0064 | Минобороны России |
| 0004.0015.0155.0931.0065 | МЧС России |
| 0004.0015.0155.0931.0066 | ФСБ России, в том числе Пограничная служба |
| 0004.0015.0155.0931.0067 | ФСО России |

| | |
|--------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
| 0004.0015.0155.0931.0068 | СВР России |
| 0004.0015.0155.0931.0069 | Росгвардия |
| 0004.0015.0155.0931.0070 | СК России |
| 0004.0015.0155.0931.0071 | иные войска и органы |
| 0004.0015.0155.0932 | Поступление на военную службу по контракту, заключение контракта |
| 0004.0015.0155.0932.0064 | Минобороны России |
| 0004.0015.0155.0932.0065 | МЧС России |
| 0004.0015.0155.0932.0066 | ФСБ России, в том числе Пограничная служба |
| 0004.0015.0155.0932.0067 | ФСО России |
| 0004.0015.0155.0932.0068 | СВР России |
| 0004.0015.0155.0932.0069 | Росгвардия |
| 0004.0015.0155.0932.0070 | СК России |
| 0004.0015.0155.0932.0071 | иные войска и органы |
| 0004.0015.0155.0933 | Продление срока службы |
| 0004.0015.0155.0933.0064 | Минобороны России |
| 0004.0015.0155.0933.0065 | МЧС России |
| 0004.0015.0155.0933.0066 | ФСБ России, в том числе Пограничная служба |
| 0004.0015.0155.0933.0067 | ФСО России |
| 0004.0015.0155.0933.0068 | СВР России |
| 0004.0015.0155.0933.0069 | Росгвардия |
| 0004.0015.0155.0933.0070 | СК России |
| 0004.0015.0155.0933.0071 | иные войска и органы |
| 0004.0015.0155.0934 | Дни воинской славы и памятные даты России. Патриотическое воспитание |
| 0004.0015.0155.0935 | Исполнение должностных полномочий и служебных обязанностей военнослужащими |
| 0004.0015.0155.0935.0064 | Минобороны России |
| 0004.0015.0155.0935.0065 | МЧС России |
| 0004.0015.0155.0935.0066 | ФСБ России, в том числе Пограничная служба |
| 0004.0015.0155.0935.0067 | ФСО России |
| 0004.0015.0155.0935.0068 | СВР России |
| 0004.0015.0155.0935.0069 | Росгвардия |
| 0004.0015.0155.0935.0070 | СК России |
| 0004.0015.0155.0935.0071 | иные войска и органы |
| 0004.0015.0155.0936 | Служебное время и отпуска военнослужащих |
| 0004.0015.0155.0936.0064 | Минобороны России |
| 0004.0015.0155.0936.0065 | МЧС России |
| 0004.0015.0155.0936.0066 | ФСБ России, в том числе Пограничная служба |
| 0004.0015.0155.0936.0067 | ФСО России |
| 0004.0015.0155.0936.0068 | СВР России |
| 0004.0015.0155.0936.0069 | Росгвардия |
| 0004.0015.0155.0936.0070 | СК России |

| | |
|--------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 0004.0015.0155.0936.0071 | иные войска и органы |
| 0004.0015.0155.0937 | Воинская дисциплина. Ответственность военнослужащих. Привлечение к ответственности, в том числе за нарушения уставных правил взаимоотношений между военнослужащими |
| 0004.0015.0155.0937.0064 | Минобороны России |
| 0004.0015.0155.0937.0065 | МЧС России |
| 0004.0015.0155.0937.0066 | ФСБ России, в том числе Пограничная служба |
| 0004.0015.0155.0937.0067 | ФСО России |
| 0004.0015.0155.0937.0068 | СВР России |
| 0004.0015.0155.0937.0069 | Росгвардия |
| 0004.0015.0155.0937.0070 | СК России |
| 0004.0015.0155.0937.0071 | иные войска и органы |
| 0004.0015.0155.0938 | Факты противоправного поведения военнослужащих Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск и правоохранительных органов |
| 0004.0015.0155.0938.0064 | Минобороны России |
| 0004.0015.0155.0938.0065 | МЧС России |
| 0004.0015.0155.0938.0066 | ФСБ России, в том числе Пограничная служба |
| 0004.0015.0155.0938.0067 | ФСО России |
| 0004.0015.0155.0938.0068 | СВР России |
| 0004.0015.0155.0938.0069 | Росгвардия |
| 0004.0015.0155.0938.0070 | СК России |
| 0004.0015.0155.0938.0071 | иные войска и органы |
| 0004.0015.0155.0939 | Боевая готовность |
| 0004.0015.0155.0940 | Боевая подготовка |
| 0004.0015.0155.0941 | Охрана военных объектов |
| 0004.0015.0155.0942 | Дорожно-транспортные происшествия в Вооруженных Силах Российской Федерации (нарушение правил дорожного движения) |
| 0004.0015.0155.0943 | Факты коррупции в военных комиссариатах (взятки за отсрочку от службы в армии, незаконная выдача военных билетов, прохождение срочной службы по избранному месту) |
| 0004.0015.0155.0944 | Факты коррупции в части исполнения государственного оборонного заказа (ГОЗ) и материально-технического обеспечения (при выполнении контрактов по обеспечению питания военнослужащих, поставки продукции, в т.ч. материально-технических средств) |
| 0004.0015.0155.0945 | Факты коррупции, связанные со сбором, вымогательством денег у подчиненных (на покраску, текущий ремонт, покрытие |

| | |
|--------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | выявленных недостатков и т.п.) |
| 0004.0015.0155.0946 | Факты коррупции при поступлении в военные учебные заведения, на службу по контракту |
| 0004.0015.0155.0946.0064 | Минобороны России |
| 0004.0015.0155.0946.0065 | МЧС России |
| 0004.0015.0155.0946.0066 | ФСБ России, в том числе Пограничная служба |
| 0004.0015.0155.0946.0067 | ФСО России |
| 0004.0015.0155.0946.0068 | СВР России |
| 0004.0015.0155.0946.0069 | Росгвардия |
| 0004.0015.0155.0946.0070 | СК России |
| 0004.0015.0155.0946.0071 | иные войска и органы |
| 0004.0015.0155.0947 | Установление места нахождения военнослужащих. Просьбы родственников об адресах военнослужащих |
| 0004.0015.0155.0947.0064 | Минобороны России |
| 0004.0015.0155.0947.0065 | МЧС России |
| 0004.0015.0155.0947.0066 | ФСБ России, в том числе Пограничная служба |
| 0004.0015.0155.0947.0067 | ФСО России |
| 0004.0015.0155.0947.0068 | СВР России |
| 0004.0015.0155.0947.0069 | Росгвардия |
| 0004.0015.0155.0947.0070 | СК России |
| 0004.0015.0155.0947.0071 | иные войска и органы |
| 0004.0015.0156.0000 | Альтернативная гражданская служба |
| 0004.0015.0156.0948 | Альтернативная гражданская служба |
| 0004.0015.0157.0000 | Запас Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск |
| 0004.0015.0157.0949 | Запас Вооруженных Сил Российской Федерации |
| 0004.0015.0158.0000 | Статус военнослужащих. Социальная защита военнослужащих, граждан, уволенных с военной службы, и членов их семей |
| 0004.0015.0158.0950 | Денежное довольствие военнослужащих по контракту |
| 0004.0015.0158.0950.0064 | Минобороны России |
| 0004.0015.0158.0950.0065 | МЧС России |
| 0004.0015.0158.0950.0066 | ФСБ России, в том числе Пограничная служба |
| 0004.0015.0158.0950.0067 | ФСО России |
| 0004.0015.0158.0950.0068 | СВР России |
| 0004.0015.0158.0950.0069 | Росгвардия |
| 0004.0015.0158.0950.0070 | СК России |
| 0004.0015.0158.0950.0071 | иные войска и органы |
| 0004.0015.0158.0951 | Денежное довольствие военнослужащих по призыву |
| 0004.0015.0158.0952 | Справки по денежному довольствию |

| | |
|--------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 0004.0015.0158.0952.0064 | Минобороны России |
| 0004.0015.0158.0952.0065 | МЧС России |
| 0004.0015.0158.0952.0066 | ФСБ России, в том числе Пограничная служба |
| 0004.0015.0158.0952.0067 | ФСО России |
| 0004.0015.0158.0952.0068 | СВР России |
| 0004.0015.0158.0952.0069 | Росгвардия |
| 0004.0015.0158.0952.0070 | СК России |
| 0004.0015.0158.0952.0071 | иные войска и органы |
| 0004.0015.0158.0953 | Жилищные вопросы военнослужащих, граждан, уволенных с военной службы, членов их семей и гражданского персонала Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск и органов |
| 0004.0015.0158.0953.0064 | Минобороны России |
| 0004.0015.0158.0953.0065 | МЧС России |
| 0004.0015.0158.0953.0066 | ФСБ России, в том числе Пограничная служба |
| 0004.0015.0158.0953.0067 | ФСО России |
| 0004.0015.0158.0953.0068 | СВР России |
| 0004.0015.0158.0953.0069 | Росгвардия |
| 0004.0015.0158.0953.0070 | СК России |
| 0004.0015.0158.0953.0071 | иные войска и органы |
| 0004.0015.0158.0954 | Накопительно-ипотечная система (НИС) жилищного обеспечения военнослужащих |
| 0004.0015.0158.0955 | Предоставление служебного жилья |
| 0004.0015.0158.0956 | Предоставление жилья по договору социального найма (ДСН) |
| 0004.0015.0158.0957 | Заключение договора социального найма с военнослужащими, гражданами, уволенными с военной службы, членами их семей и гражданским персоналом Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск и органов |
| 0004.0015.0158.0957.0064 | Минобороны России |
| 0004.0015.0158.0957.0065 | МЧС России |
| 0004.0015.0158.0957.0066 | ФСБ России, в том числе Пограничная служба |
| 0004.0015.0158.0957.0067 | ФСО России |
| 0004.0015.0158.0957.0068 | СВР России |
| 0004.0015.0158.0957.0069 | Росгвардия |
| 0004.0015.0158.0957.0070 | СК России |
| 0004.0015.0158.0957.0071 | иные войска и органы |
| 0004.0015.0158.0958 | Предоставление жилья по государственному жилищному сертификату (ГЖС) |
| 0004.0015.0158.0959 | Предоставление субсидий на приобретение жилья для военнослужащих, граждан, уволенных с военной службы, членов их семей |

| | |
|--------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | и гражданского персонала Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск и органов |
| 0004.0015.0158.0959.0064 | Минобороны России |
| 0004.0015.0158.0959.0065 | МЧС России |
| 0004.0015.0158.0959.0066 | ФСБ России, в том числе Пограничная служба |
| 0004.0015.0158.0959.0067 | ФСО России |
| 0004.0015.0158.0959.0068 | СВР России |
| 0004.0015.0158.0959.0069 | Росгвардия |
| 0004.0015.0158.0959.0070 | СК России |
| 0004.0015.0158.0959.0071 | иные войска и органы |
| 0004.0015.0158.0960 | Предоставление жилья в собственность военнослужащим, гражданам, уволенным с военной службы, членам их семей и гражданскому персоналу Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск и органов |
| 0004.0015.0158.0960.0064 | Минобороны России |
| 0004.0015.0158.0960.0065 | МЧС России |
| 0004.0015.0158.0960.0066 | ФСБ России, в том числе Пограничная служба |
| 0004.0015.0158.0960.0067 | ФСО России |
| 0004.0015.0158.0960.0068 | СВР России |
| 0004.0015.0158.0960.0069 | Росгвардия |
| 0004.0015.0158.0960.0070 | СК России |
| 0004.0015.0158.0960.0071 | иные войска и органы |
| 0004.0015.0158.0961 | Продовольственное и вещевое обеспечение военнослужащих |
| 0004.0015.0158.0961.0064 | Минобороны России |
| 0004.0015.0158.0961.0065 | МЧС России |
| 0004.0015.0158.0961.0066 | ФСБ России, в том числе Пограничная служба |
| 0004.0015.0158.0961.0067 | ФСО России |
| 0004.0015.0158.0961.0068 | СВР России |
| 0004.0015.0158.0961.0069 | Росгвардия |
| 0004.0015.0158.0961.0070 | СК России |
| 0004.0015.0158.0961.0071 | иные войска и органы |
| 0004.0015.0158.0962 | Проезд на транспорте, воинские перевозочные документы |
| 0004.0015.0158.0963 | Медицинское обслуживание военнослужащих, граждан, уволенных с военной службы, членов их семей |
| 0004.0015.0158.0963.0064 | Минобороны России |
| 0004.0015.0158.0963.0065 | МЧС России |
| 0004.0015.0158.0963.0066 | ФСБ России, в том числе Пограничная служба |
| 0004.0015.0158.0963.0067 | ФСО России |
| 0004.0015.0158.0963.0068 | СВР России |

| | |
|--------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 0004.0015.0158.0963.0069 | Росгвардия |
| 0004.0015.0158.0963.0070 | СК России |
| 0004.0015.0158.0963.0071 | иные войска и органы |
| 0004.0015.0158.0964 | Санаторно-курортное обслуживание военно-служащих, граждан, уволенных с военной службы, членов их семей |
| 0004.0015.0158.0964.0064 | Минобороны России |
| 0004.0015.0158.0964.0065 | МЧС России |
| 0004.0015.0158.0964.0066 | ФСБ России, в том числе Пограничная служба |
| 0004.0015.0158.0964.0067 | ФСО России |
| 0004.0015.0158.0964.0068 | СВР России |
| 0004.0015.0158.0964.0069 | Росгвардия |
| 0004.0015.0158.0964.0070 | СК России |
| 0004.0015.0158.0964.0071 | иные войска и органы |
| 0004.0015.0158.0965 | Медицинское освидетельствование, проведение военно-врачебной экспертизы (установление степени годности к военной службе, причины заболевания, его связи с исполнением обязанностей военной службы и т.д.), инвалидность (вид, группа, порядок установления) |
| 0004.0015.0158.0965.0064 | Минобороны России |
| 0004.0015.0158.0965.0065 | МЧС России |
| 0004.0015.0158.0965.0066 | ФСБ России, в том числе Пограничная служба |
| 0004.0015.0158.0965.0067 | ФСО России |
| 0004.0015.0158.0965.0068 | СВР России |
| 0004.0015.0158.0965.0069 | Росгвардия |
| 0004.0015.0158.0965.0070 | СК России |
| 0004.0015.0158.0965.0071 | иные войска и органы |
| 0004.0015.0158.0966 | Обязательное страхование военнослужащих. Страховые выплаты |
| 0004.0015.0158.0967 | Реализация мер правовой и социальной защиты военнослужащих, граждан, уволенных с военной службы, и членов их семей |
| 0004.0015.0158.0967.0064 | Минобороны России |
| 0004.0015.0158.0967.0065 | МЧС России |
| 0004.0015.0158.0967.0066 | ФСБ России, в том числе Пограничная служба |
| 0004.0015.0158.0967.0067 | ФСО России |
| 0004.0015.0158.0967.0068 | СВР России |
| 0004.0015.0158.0967.0069 | Росгвардия |
| 0004.0015.0158.0967.0070 | СК России |
| 0004.0015.0158.0967.0071 | иные войска и органы |
| 0004.0015.0158.0968 | Назначение и пересмотр размеров пенсий гражданам, проходившим военную службу |

| | |
|--------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 0004.0015.0158.0968.0064 | Минобороны России |
| 0004.0015.0158.0968.0065 | МЧС России |
| 0004.0015.0158.0968.0066 | ФСБ России, в том числе Пограничная служба |
| 0004.0015.0158.0968.0067 | ФСО России |
| 0004.0015.0158.0968.0068 | СВР России |
| 0004.0015.0158.0968.0069 | Росгвардия |
| 0004.0015.0158.0968.0070 | СК России |
| 0004.0015.0158.0968.0071 | иные войска и органы |
| 0004.0015.0158.0969 | О погребении. Выплата компенсаций за установку надгробия |
| 0004.0015.0158.0970 | Памятники воинам, воинские захоронения, мемориалы |
| 0004.0015.0158.0971 | Предоставление преференций гражданам, прошедшим военную службу по призыву, при поступлении на государственную гражданскую службу (при включении их в резерв управленческих кадров) |
| 0004.0015.0158.0972 | Предоставление гражданам, прошедшим военную службу по призыву, дополнительных льгот при поступлении в высшие учебные заведения |
| 0004.0015.0158.0973 | Предоставление грантов выпускникам высших учебных заведений, прошедшим военную службу по призыву, на обучение в российских и зарубежных бизнес-школах |
| 0004.0015.0158.0974 | Выплаты за участие в боевых действиях, выдача удостоверения ветерана боевых действий |
| 0004.0016.0000.0000 | БЕЗОПАСНОСТЬ И ОХРАНА ПРАВОПОРЯДКА |
| 0004.0016.0159.0000 | Общие положения в сфере обеспечения безопасности государства, общества и личности |
| 0004.0016.0159.0975 | Органы внутренних дел |
| 0004.0016.0159.0976 | Противодействие коррупции в органах внутренних дел |
| 0004.0016.0159.0977 | Госавтоинспекция МВД России (ГИБДД) |
| 0004.0016.0159.0978 | Розыск граждан, находящийся в компетенции органов внутренних дел |
| 0004.0016.0159.0979 | Розыск осужденных, лиц, содержащихся под стражей, и их родственников |
| 0004.0016.0159.0980 | Прием, увольнение, восстановление и перевод сотрудников органов безопасности и органов правопорядка |
| 0004.0016.0159.0981 | Органы безопасности |

| | |
|--------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 0004.0016.0159.0982 | Назначение и пересмотр размеров пенсий сотрудников органов безопасности и органов правопорядка |
| 0004.0016.0159.0983 | Жилищное и материально-бытовое обеспечение сотрудников органов безопасности и органов правопорядка |
| 0004.0016.0159.0984 | Подготовка кадров. Работа учебных заведений органов безопасности и органов правопорядка |
| 0004.0016.0159.0985 | Следственный комитет Российской Федерации |
| 0004.0016.0159.0986 | Следственные органы в Вооруженных Силах Российской Федерации |
| 0004.0016.0159.0987 | Кадры Следственного комитета Российской Федерации |
| 0004.0016.0159.0988 | Факты противоправного поведения сотрудников |
| 0004.0016.0159.0988.0016 | Минюст России |
| 0004.0016.0159.0988.0017 | ФССП России |
| 0004.0016.0159.0988.0018 | ФСИН России |
| 0004.0016.0159.0988.0019 | ГФС России |
| 0004.0016.0159.0988.0020 | ФТС России |
| 0004.0016.0159.0988.0021 | МВД России |
| 0004.0016.0159.0988.0022 | противопожарная служба субъектов Российской Федерации |
| 0004.0016.0160.0000 | Силы обеспечения безопасности (за исключением Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований) |
| 0004.0016.0160.0989 | Силы обеспечения безопасности (за исключением Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований) |
| 0004.0016.0161.0000 | Безопасность государства |
| 0004.0016.0161.0990 | Государственная безопасность, борьба с терроризмом и экстремизмом |
| 0004.0016.0161.0991 | Обеспечение безопасности объектов государственной охраны |
| 0004.0016.0161.0992 | Охрана государственных границ |
| 0004.0016.0161.0993 | Пункты пропуска через государственную границу Российской Федерации |
| 0004.0016.0161.0994 | Обустройство пунктов пропуска через государственную границу Российской Федерации и приграничной инфраструктуры |
| 0004.0016.0162.0000 | Безопасность общества |
| 0004.0016.0162.0995 | Недружественное поглощение и захват предприятий (рейдерство) |

| | |
|---------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 0004.0016.0162.0996 | Преступления против собственности (государственной, частной, личной) |
| 0004.0016.0162.0997 | Применение законодательства в сфере противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма |
| 0004.0016.0162.0998 | Преступления, правонарушения, имеющие широкий общественный резонанс |
| 0004.0016.0162.0999 | Охрана общественного порядка |
| 0004.0016.0162.1000 | Борьба с организованной преступностью |
| 0004.0016.0162.1001 | Противодействие преступности |
| 0004.0016.0162.1002 | Противодействие незаконному обороту наркотиков, этилового спирта и алкогольной спиртосодержащей продукции |
| 0004.0016.0162.1003 | Борьба с коррупцией |
| 0004.0016.0162.1004 | Осуществление санитарно-карантинного контроля |
| 0004.0016.0162.1005 | Ответственность за нарушение законодательства |
| 0004.0016.0162.1006 | Ответственность за нарушение жилищного законодательства |
| 0004.0016.0162.1007 | Ответственность за нарушение в сфере законодательства об административных правонарушениях |
| 0004.0016.0162.1008 | Ответственность за нарушение соблюдения законов об исполнительном производстве |
| 0004.0016.0162.1009 | Ответственность за нарушение по пенсионным вопросам |
| 0004.0016.0162.1010 | Ответственность за нарушение законодательства в сфере защиты прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей |
| 0004.0016.0162.1011 | Ответственность за нарушение в сфере собственности |
| 0004.0016.0162.1012 | Ответственность за нарушение по вопросам образования |
| 0004.0016.0162.1013 | Ответственность за нарушение по вопросам науки |
| 0004.0016.0162.1014 | Ответственность за нарушение по вопросам международно-правового сотрудничества |
| 0004.0016.0162.1015 | Ответственность за нарушение в сфере ЖКХ |
| 0004.0016.0162.1016 | Ответственность за нарушение в сфере торговли (несанкционированная торговля) |
| 0004.0016.0162.1017 | Ответственность за нарушение при торговле алкогольной продукцией |

| | |
|---------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 0004.0016.0162.1018 | Нарушение правил парковки автотранспорта, в том числе на внутридворовой территории и вне организованных автостоянок |
| 0004.0016.0162.1019 | Система обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру 112 |
| 0004.0016.0162.1020 | Паспортная система |
| 0004.0016.0162.1021 | Регистрация по месту жительства и пребывания |
| 0004.0016.0162.1022 | Противопожарная служба, соблюдение норм противопожарной безопасности |
| 0004.0016.0162.1023 | Содержание пожарных водоемов |
| 0004.0016.0162.1024 | Разъяснения требований по пожарной безопасности |
| 0004.0016.0162.1025 | Порядок выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию |
| 0004.0016.0162.1026 | Предотвращение въезда/выезда физических лиц |
| 0004.0016.0163.0000 | Безопасность личности |
| 0004.0016.0163.1027 | Преступления против личности |
| 0004.0016.0163.1028 | Конфликты на бытовой почве |
| 0004.0016.0163.1029 | Просьба о розыске военнопленных, интернированных и пропавших без вести в наши дни |
| 0004.0016.0163.1030 | Правонарушения среди несовершеннолетних. Беспризорность |
| 0004.0016.0163.1031 | Вопросы возбуждения уголовных дел |
| 0004.0016.0163.1032 | Деятельность органов дознания и следствия |
| 0004.0016.0164.0000 | Средства обеспечения безопасности |
| 0004.0016.0164.1033 | Частная детективная и охранная деятельность |
| 0004.0016.0164.1034 | Оборот гражданского, служебного и иного оружия |
| 0004.0016.0165.0000 | Участие граждан и общественных объединений в обеспечении безопасности |
| 0004.0016.0165.1035 | Участие граждан и общественных объединений в обеспечении безопасности |
| 0004.0016.0166.0000 | Взаимодействие государственных органов обеспечения безопасности между собой и с правоохранительными органами иностранных государств (за исключением международной борьбы с преступностью и терроризмом) |
| 0004.0016.0166.1036 | Взаимодействие государственных органов обеспечения безопасности между собой и с правоохранительными органами иностранных государств (за исключением международной |

| | |
|---------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | борьбы с преступностью и терроризмом) |
| 0004.0017.0000.0000 | УГОЛОВНОЕ ПРАВО. ИСПОЛНЕНИЕ НАКАЗАНИЙ |
| 0004.0017.0167.0000 | Общая часть уголовного законодательства |
| 0004.0017.0167.1037 | Общая часть уголовного законодательства |
| 0004.0017.0168.0000 | Особенная часть уголовного законодательства (за исключением международного сотрудничества) |
| 0004.0017.0168.1038 | Особенная часть уголовного законодательства (за исключением международного сотрудничества) |
| 0004.0017.0168.1039 | Рассмотрение в рамках уголовно-процессуального законодательства |
| 0004.0017.0169.0000 | Исполнение наказаний |
| 0004.0017.0169.1040 | Отбывание наказания в исправительных учреждениях |
| 0004.0017.0169.1041 | Органы исполнения наказаний |
| 0004.0017.0169.1042 | Отбывание осужденными наказаний, не связанных с лишением свободы |
| 0004.0017.0169.1043 | Перевод осужденных в другие учреждения |
| 0004.0017.0169.1044 | Снижение срока наказания |
| 0004.0017.0169.1045 | Содержание под стражей подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений |
| 0004.0018.0000.0000 | ПРАВОСУДИЕ |
| 0004.0018.0170.0000 | Общие положения в сфере правосудия |
| 0004.0018.0170.1046 | Общие положения в сфере правосудия |
| 0004.0018.0171.0000 | Судоустройство. Судебная система |
| 0004.0018.0171.1047 | Конституционный Суд Российской Федерации |
| 0004.0018.0171.1048 | Верховный Суд Российской Федерации |
| 0004.0018.0171.1049 | Назначение и освобождение от должности федеральных судей. Статус судьи. Работа судей |
| 0004.0018.0171.1050 | Материально-техническое обеспечение федеральных судов, органов судейского сообщества и системы Судебного департамента |
| 0004.0018.0171.1051 | Финансирование федеральных судов, мировых судей, органов судейского сообщества и системы Судебного департамента |
| 0004.0018.0171.1052 | Социальное обеспечение судей, работников аппаратов судов, аппарата Судебного департамента и его органов |
| 0004.0018.0171.1053 | Мировые судьи |
| 0004.0018.0171.1054 | Суды по интеллектуальным правам |

| | |
|---------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 0004.0018.0171.1055 | Административное судопроизводство |
| 0004.0018.0171.1056 | Рассмотрение уголовных дел с участием присяжных заседателей |
| 0004.0018.0171.1057 | Федеральные арбитражные суды |
| 0004.0018.0171.1058 | Длительное рассмотрение дел |
| 0004.0018.0171.1059 | Обжалования судебных решений |
| 0004.0018.0171.1060 | Организационное обеспечение деятельности федеральных судов, органов судейского сообщества и системы Судебного департамента |
| 0004.0018.0171.1061 | Обеспечение безопасности судебной деятельности, ведение судебной статистики |
| 0004.0018.0171.1062 | Организация делопроизводства и работы архивов судов |
| 0004.0018.0171.1063 | Организация разработки, внедрения и обеспечения функционирования программно-аппаратных средств, необходимых для ведения судопроизводства и делопроизводства |
| 0004.0018.0171.1064 | Информационно-правовое обеспечение судебной деятельности |
| 0004.0018.0171.1065 | Формирование единого информационного пространства федеральных судов и мировых судей |
| 0004.0018.0171.1066 | Кадровое обеспечение федеральных судов и системы Судебного департамента |
| 0004.0018.0171.1067 | Организация строительства зданий, ремонта и технического оснащения зданий и помещений судов, системы Судебного департамента |
| 0004.0018.0171.1068 | Возмещение издержек по делам, рассматриваемым судами |
| 0004.0018.0171.1069 | Жалобы на действия (бездействие) работников аппарата суда, аппарата мирового судьи |
| 0004.0018.0171.1070 | Жалобы на действия (бездействие) судей федеральных судов, мировых судей при рассмотрении дел |
| 0004.0018.0171.1071 | Обеспечение доступа к информации о деятельности суда |
| 0004.0018.0171.1072 | Организация деятельности судов |
| 0004.0018.0171.1073 | Соблюдение норм судейской этики |
| 0004.0018.0171.1074 | Подача в суд документов в электронном виде, в том числе в форме электронного документа |
| 0004.0018.0171.1075 | Рассмотрение в судебном порядке решений государственных органов, органов местного самоуправления и должностных лиц (за |

| | |
|---------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | исключением связанных с рассмотрением обращений) |
| 0004.0018.0171.1076 | Рассмотрение в международных организациях по правам человека решений государственных органов и судов Российской Федерации |
| 0004.0018.0171.1077 | Органы судейского сообщества |
| 0004.0018.0171.1078 | Федеральные суды общей юрисдикции |
| 0004.0018.0171.1079 | Порядок рассмотрения дела в суде |
| 0004.0018.0171.1080 | Судебные коллегии Верховного Суда Российской Федерации, в том числе Апелляционная коллегия Верховного Суда Российской Федерации и Дисциплинарная коллегия Верховного Суда Российской Федерации |
| 0004.0018.0171.1081 | Рассмотрение в судебном порядке решений или действий (бездействия) государственных органов, органов местного самоуправления и должностных лиц |
| 0004.0018.0171.1082 | Судебная система |
| 0004.0018.0171.1083 | Обеспечение жильем судей |
| 0004.0018.0171.1084 | Защита прав участников долевого строительства в судебном порядке (в связи с нарушением сроков передачи имущества, по строительным недоделкам, о признании права собственности на долю в объекте незавершенного строительства) |
| 0004.0018.0171.1085 | Разрешение гражданско-правовых споров и иных имущественных дел |
| 0004.0018.0171.1086 | Кодекс административного судопроизводства Российской Федерации |
| 0004.0018.0171.1087 | Трансляция судебных заседаний, размещение судебных решений в сети «Интернет» и обеспечение доступа к этим решениям |
| 0004.0018.0171.1088 | Право общественных объединений обращаться в суды общей юрисдикции или арбитражные суды в защиту интересов своих участников |
| 0004.0018.0172.0000 | Конституционное судопроизводство |
| 0004.0018.0172.1089 | Конституционное судопроизводство |
| 0004.0018.0173.0000 | Гражданский процесс |
| 0004.0018.0173.1090 | Гражданское судопроизводство |
| 0004.0018.0174.0000 | Арбитражный процесс |
| 0004.0018.0174.1091 | Арбитражное судопроизводство |
| 0004.0018.0175.0000 | Уголовный процесс |
| 0004.0018.0175.1092 | Уголовное судопроизводство |

| | |
|---------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 0004.0018.0176.0000 | Третейский суд. Международный коммерческий арбитраж (за исключением частного права) |
| 0004.0018.0176.1093 | Третейский суд |
| 0004.0018.0176.1094 | Международный коммерческий арбитраж |
| 0004.0018.0177.0000 | Исполнительное производство |
| 0004.0018.0177.1095 | Исполнение судебных решений |
| 0004.0018.0177.1096 | Деятельность по возврату просроченной задолженности физических лиц, возникшей из денежных обязательств |
| 0004.0019.0000.0000 | ПРОКУРАТУРА. ОРГАНЫ ЮСТИЦИИ. АДВОКАТУРА. НОТАРИАТ |
| 0004.0019.0178.0000 | Прокуратура |
| 0004.0019.0178.1097 | Органы прокуратуры. Кадры органов прокуратуры |
| 0004.0019.0178.1098 | Работа органов прокуратуры |
| 0004.0019.0178.1099 | Отказ и просьбы в принесении протеста на решение суда |
| 0004.0019.0178.1100 | Надзор за соблюдением законности в отношении лиц, отбывающих наказание |
| 0004.0019.0178.1101 | Представление (протест) Генеральной прокуратуры Российской Федерации |
| 0004.0019.0178.1102 | Иски органов прокуратуры в суды по вопросам защиты прав человека |
| 0004.0019.0178.1103 | Обеспечение жильем работников прокуратуры |
| 0004.0019.0179.0000 | Органы юстиции |
| 0004.0019.0179.1104 | Деятельность судебных приставов |
| 0004.0019.0179.1105 | Места лишения свободы. Места временного содержания задержанных и арестованных |
| 0004.0019.0179.1106 | Государственный контроль за деятельностью коллекторских агентств |
| 0004.0019.0179.1107 | Деятельность судебно-экспертных учреждений Минюста России |
| 0004.0019.0179.1108 | Работа органов юстиции в субъектах Российской Федерации и федеральных округах |
| 0004.0019.0179.1109 | Прохождение государственной службы в органах юстиции (за исключением сотрудников ФСИН России и ФССП России) |
| 0004.0019.0179.1110 | Усиление уголовной ответственности |
| 0004.0019.0179.1111 | Вопросы сотрудников ФСИН России |
| 0004.0019.0179.1112 | Вопросы сотрудников ФССП России |
| 0004.0019.0180.0000 | Адвокатура |
| 0004.0019.0180.1113 | Адвокатура и инюрколлегия |
| 0004.0019.0181.0000 | Нотариат |

| | |
|---------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 0004.0019.0181.1114 | Нотариат |
| 0004.0019.0181.1115 | Право на наследство |
| 0005.0000.0000.0000 | ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНАЯ СФЕРА |
| 0005.0005.0000.0000 | ЖИЛИЩЕ |
| 0005.0005.0053.0000 | Общие положения жилищного законодательства |
| 0005.0005.0053.1116 | Нормативно-правовое регулирование обеспечения условий для осуществления гражданами права на жилище |
| 0005.0005.0053.1117 | Государственный жилищный контроль |
| 0005.0005.0054.0000 | Жилищный фонд |
| 0005.0005.0054.1118 | Приватизация жилищного фонда. Деприватизация |
| 0005.0005.0054.1119 | Вопросы частного домовладения |
| 0005.0005.0054.1120 | Индивидуальное жилищное строительство |
| 0005.0005.0054.1121 | Реновация жилого фонда |
| 0005.0005.0055.0000 | Обеспечение граждан жилищем, пользование жилищным фондом, социальные гарантии в жилищной сфере (за исключением права собственности на жилище) |
| 0005.0005.0055.1122 | Переселение из подвалов, бараков, коммуналок, общежитий, аварийных домов, ветхого жилья, санитарно-защитной зоны |
| 0005.0005.0055.1123 | Несвоевременное предоставление благоустроенного жилого помещения в связи с признанием жилья аварийным |
| 0005.0005.0055.1124 | Несогласие граждан с вариантами предоставления жилья, взамен признанного в установленном порядке аварийным |
| 0005.0005.0055.1125 | Распределение жилых помещений, предоставляемых по договору социального найма |
| 0005.0005.0055.1126 | Первоочередное обеспечение жилыми помещениями |
| 0005.0005.0055.1127 | Постановка на учет в органе местного самоуправления и восстановление в очереди на получение жилья граждан, нуждающихся в жилых помещениях |
| 0005.0005.0055.1128 | Улучшение жилищных условий, предоставление жилого помещения по договору социального найма гражданам, состоящим на учете в органе местного самоуправления в качестве нуждающихся в жилых помещениях |

| | |
|---------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 0005.0005.0055.1129 | Внеочередное обеспечение жилыми помещениями |
| 0005.0005.0055.1130 | Обеспечение жильем выезжающих северян и жителей закрытых административно-территориальных образований |
| 0005.0005.0055.1131 | Выделение жилья молодым семьям, специалистам |
| 0005.0005.0055.1132 | Выселение из жилища |
| 0005.0005.0055.1133 | Обмен жилых помещений. Оформление договора социального найма (найма) жилого помещения |
| 0005.0005.0055.1134 | Обеспечение жильем инвалидов и семей, имеющих детей - инвалидов |
| 0005.0005.0055.1135 | Обеспечение жильем ветеранов |
| 0005.0005.0055.1136 | Правила пользования жилыми помещениями (перепланировки, реконструкции, переоборудование, использование не по назначению) |
| 0005.0005.0055.1137 | Обследование жилого фонда на предмет пригодности для проживания (ветхое и аварийное жилье) |
| 0005.0005.0055.1138 | Переселение работников ликвидируемых шахт |
| 0005.0005.0055.1139 | Обеспечение жильем детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей |
| 0005.0005.0055.1140 | Обеспечение жильем детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, по судебному решению |
| 0005.0005.0055.1141 | Арендное жилье |
| 0005.0005.0055.1142 | Служебные жилые помещения |
| 0005.0005.0055.1143 | Предоставление жилого помещения по договору коммерческого найма |
| 0005.0005.0055.1144 | Коммерческий найм жилого помещения |
| 0005.0005.0055.1145 | Некоммерческий жилищный фонд |
| 0005.0005.0055.1146 | Переустройство и (или) перепланировка жилого помещения |
| 0005.0005.0056.0000 | Коммунальное хозяйство |
| 0005.0005.0056.1147 | Коммунально-бытовое хозяйство и предоставление услуг в условиях рынка |
| 0005.0005.0056.1148 | Устранение аварийных ситуаций на магистральных коммуникациях. Работа аварийных коммунальных служб |
| 0005.0005.0056.1149 | Оплата жилищно-коммунальных услуг (ЖКХ), взносов в Фонд капитального ремонта |
| 0005.0005.0056.1150 | Отключение водо-, тепло-, газо- и энергоснабжения за неуплату |

| | |
|---------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 0005.0005.0056.1151 | Эксплуатация и ремонт государственного, муниципального и ведомственного жилищного фондов |
| 0005.0005.0056.1152 | Эксплуатация и ремонт частного жилищного фонда (приватизированные жилые помещения в многоквартирных домах, индивидуальные жилые дома) |
| 0005.0005.0056.1153 | Перебои в электроснабжении |
| 0005.0005.0056.1154 | Перебои в водоснабжении |
| 0005.0005.0056.1155 | Перебои в газоснабжении |
| 0005.0005.0056.1156 | Перебои в теплоснабжении |
| 0005.0005.0056.1157 | Перебои в водоотведении и канализовании |
| 0005.0005.0056.1158 | Ремонт и эксплуатация ливневой канализации |
| 0005.0005.0056.1159 | Подключение индивидуальных жилых домов к централизованным сетям водо-, тепло - газо-, электроснабжения и водоотведения |
| 0005.0005.0056.1160 | Обращение с твердыми коммунальными отходами |
| 0005.0005.0056.1161 | Несанкционированная свалка мусора, биоотходы |
| 0005.0005.0056.1162 | Условия проживания в связи со строительством или работой объектов коммунального обслуживания |
| 0005.0005.0056.1163 | Субсидии, компенсации и иные меры социальной поддержки при оплате жилого помещения и коммунальных услуг |
| 0005.0005.0056.1164 | Управляющие организации, товарищества собственников жилья и иные формы управления собственностью |
| 0005.0005.0056.1165 | Частный жилищный фонд |
| 0005.0005.0056.1166 | Государственный жилищный фонд |
| 0005.0005.0056.1167 | Муниципальный жилищный фонд |
| 0005.0005.0056.1168 | Содержание общего имущества (канализация, вентиляция, кровля, ограждающие конструкции, инженерное оборудование, места общего пользования, придомовая территория) |
| 0005.0005.0056.1169 | Предоставление коммунальных услуг ненадлежащего качества |
| 0005.0005.0056.1170 | Капитальный ремонт общего имущества |
| 0005.0005.0056.1171 | Включение многоквартирного дома в региональную программу капитального ремонта многоквартирных домов |
| 0005.0005.0056.1172 | Приборы учета коммунальных ресурсов в жилищном фонде (в том числе на |

| | |
|---------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|
| | общедомовые нужды) |
| 0005.0005.0056.1173 | Нормативы потребления коммунальных ресурсов |
| 0005.0005.0056.1174 | Нормативы потребления коммунальных услуг |
| 0005.0005.0056.1175 | Оплата коммунальных услуг и электроэнергии, в том числе льготы |
| 0005.0005.0057.0000 | Оплата строительства, содержания и ремонта жилья (кредиты, компенсации, субсидии, льготы) |
| 0005.0005.0057.1176 | Государственные жилищные сертификаты |
| 0005.0005.0057.1177 | Участие в долевом строительстве |
| 0005.0005.0057.1178 | Предоставление субсидий на жилье |
| 0005.0005.0057.1179 | Просьбы о выделении материальной помощи на строительство жилья |
| 0005.0005.0057.1180 | Ипотечное кредитование |
| 0005.0005.0058.0000 | Нежилые помещения. Административные здания (в жилищном фонде) |
| 0005.0005.0058.1181 | Нежилые помещения |
| 0005.0005.0059.0000 | Перевод помещений из жилых в нежилые |
| 0005.0005.0059.1182 | Перевод жилого помещения в нежилое помещение |
| 0005.0005.0059.1183 | Перевод нежилого помещения в жилое помещение |
| 0005.0005.0060.0000 | Риэлторская деятельность (в жилищном фонде) |
| 0005.0005.0060.1184 | Риэлторская деятельность |
| 0005.0005.0060.1185 | Купля-продажа квартир, домов |
| 0005.0005.0061.0000 | Дачное хозяйство |
| 0005.0005.0061.1186 | Дачное хозяйство |
| 0005.0005.0062.0000 | Гостиничное хозяйство |
| 0005.0005.0062.1187 | Гостиничное хозяйство |
| 0005.0005.0063.0000 | Разрешение жилищных споров. Ответственность за нарушение жилищного законодательства |
| 0005.0005.0063.1188 | Разрешение жилищных споров. Ответственность за нарушение жилищного законодательства |

Приложение № 3

к инструкции по работе
с обращениями и запросами
российских и иностранных граждан,
лиц без гражданства, объединений
граждан, в том числе юридических
лиц, в администрации
Костромской области

ТИПЫ
видов вопросов

1. Вид вопроса - предложение - рекомендация автора обращения по совершенствованию законов и иных нормативных правовых актов, деятельности государственных органов и органов местного самоуправления, развитию общественных отношений, улучшению социально-экономической и иных сфер деятельности государства и общества, код П, с последующей систематизацией предложения по его конкретному содержанию на типы:

П1. Рекомендация автора обращения по совершенствованию:

П1.1. законов, код;

П1.2. иных нормативных правовых актов;

П1.3. деятельности государственных органов, код;

П1.4. деятельности органов местного самоуправления;

П2. Рекомендация автора обращения по развитию общественных отношений;

П3. Рекомендация автора обращения по улучшению:

П3.1. социально-экономической сферы деятельности государства;

П3.2. иных сфер деятельности государства;

П3.3. социально-экономической сферы деятельности общества;

П3.4. иных сфер деятельности общества.

2. Вид вопроса - заявление - просьба автора обращения о содействии в реализации его конституционных прав и свобод или конституционных прав и свобод других лиц, либо сообщение о нарушении законов и иных нормативных правовых актов, недостатках в работе государственных органов, органов местного самоуправления и должностных лиц, либо критика деятельности указанных органов и должностных лиц, код З, с последующей систематизацией заявления по его конкретному содержанию на типы:

З1. Просьба автора обращения:

З1.1. о содействии в реализации его конституционных прав;

З1.2. о содействии в реализации его конституционных свобод;

31.3. о содействии в реализации конституционных прав других лиц;
 31.4. о содействии в реализации конституционных свобод других лиц;

32. Сообщение автора обращения:

32.1. о нарушении законов;

32.2. о нарушении иных нормативных правовых актов;

32.3. о недостатках в работе государственных органов;

32.4. о недостатках в работе органов местного самоуправления;

32.5. о недостатках в работе должностных лиц;

33. Критика автором обращения:

33.1. деятельности государственных органов;

33.2. деятельности органов местного самоуправления;

33.3. деятельности должностных лиц.

3. Вид вопроса - жалоба - просьба автора обращения о восстановлении или защите его нарушенных прав, свобод или законных интересов либо прав, свобод или законных интересов других лиц, код Ж, с последующей систематизацией жалобы по ее конкретному содержанию по типам:

Ж1. Просьба автора обращения о восстановлении или защите нарушенных:

Ж1.1. его прав;

Ж1.2. его свобод;

Ж1.3. его законных интересов;

Ж1.4. прав других лиц;

Ж1.5. свобод других лиц;

Ж1.6. законных интересов других лиц;

Ж2. Жалоба на действия (бездействие) должностных и уполномоченных лиц, в результате которых, по мнению автора обращения:

нарушены его права и свободы;

созданы препятствия осуществлению его прав и свобод;

на него незаконно возложена какая-либо обязанность;

он незаконно привлечен к какой-либо ответственности.

4. Вид вопроса – «не обращение» - почтовое поступление или сообщение в форме электронного документа, которое не содержит сути заявления, жалобы или предложения, код НО, с последующей систематизацией сообщения по конкретному содержанию по типам:

НО1. «оценка деятельности»;

НО2. «поздравление»;

НО3. «приглашение»;

НО4. «соболезнование»;

НО5. «текст, не имеющий смысла»;

НО6. «материалы на ознакомление»;

НО7. «просьба, не основанная на законе».

Приложение № 4

к инструкции по работе с обращениями
и запросами российских и иностранных
граждан, лиц без гражданства,
объединений граждан, в том числе
юридических лиц, в администрации
Костромской области

ОБРАЗЕЦ

**Обжалование судебного решения по уголовному делу,
не вступившего в законную силу**



**АДМИНИСТРАЦИЯ
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

**УПРАВЛЕНИЕ ПО РАБОТЕ
С ОБРАЩЕНИЯМИ ГРАЖДАН**

Дзержинского ул., д.15, г. Кострома, 156006
тел. (4942) 31-40-03, тел/факс (4942) 37-29-50
E-mail: oog@adm44.ru

Сироткину В.И.

ул. Советская, д.136, кв.34,
г. Кострома, 156025

11.12.2017 № ЭП-01/1215

Ответ на обращение

Уважаемый Валентин Иванович!

Ваше обращение в письменной форме (*в форме электронного документа*) на имя губернатора Костромской области (*в адрес администрации Костромской области*), в котором Вы фактически обжалуете судебное решение, поступившее в администрацию Костромской области, зарегистрировано *дд.мм.гггг* за № *0000*.

Как следует из текста данного обращения, изложенные Вами вопросы являлись предметом судебного разбирательства. При этом, указывая на нарушения законодательства, Вы фактически выражаете несогласие с конкретным судебным решением.

Информируем, что в соответствии со статьей 10 Конституции Российской Федерации государственная власть в Российской Федерации осуществляется на основе разделения на законодательную, исполнительную и судебную. Органы законодательной, исполнительной и судебной власти самостоятельны.

Суды осуществляют судебную власть самостоятельно, независимо от чьей бы то ни было воли, подчиняясь только закону. Всякое вмешательство в деятельность судьи по осуществлению правосудия преследуется по закону (статья 120 Конституции Российской Федерации, статьи 1 и 5 Федерального конституционного закона от 31 декабря 1996 года № 1-ФКЗ «О судебной системе Российской Федерации», статьи 9 и 10 Закона Российской Федерации от 26 июня 1992 года № 3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации», статья 5 Федерального закона от 14 марта 2002 года № 30-ФЗ «Об органах судейского сообщества в Российской Федерации»).

Действующим законодательством не предусмотрена подчиненность и подконтрольность судов иным государственным органам и иным лицам, замещающим государственные должности Российской Федерации.

Вмешательство государственных органов, органов местного самоуправления, иных органов, организаций, должностных лиц или граждан в деятельность судей по осуществлению правосудия запрещается и влечет за собой установленную законом ответственность (статья 8.1 Уголовно-процессуального кодекса Российской Федерации).

Судебные решения, не вступившие в законную силу, могут быть обжалованы сторонами в апелляционном порядке в соответствии с требованиями главы 45.1 Уголовно-процессуального кодекса Российской Федерации.

Согласно статье 389.1 Уголовно-процессуального кодекса Российской Федерации право апелляционного обжалования судебного решения принадлежит осужденному, оправданному, их защитникам и законным представителям, государственному обвинителю и (или) вышестоящему прокурору, потерпевшему, частному обвинителю, их законным представителям и представителям, а также иным лицам в той части, в которой обжалуемое судебное решение затрагивает их права и законные интересы. Гражданский истец, гражданский ответчик или их законные представители и представители вправе обжаловать судебное решение в части, касающейся гражданского иска.

В соответствии со статьей 389.9 Уголовно-процессуального кодекса Российской Федерации суд апелляционной инстанции проверяет по апелляционным жалобам, представлениям законность, обоснованность и справедливость приговора, законность и обоснованность иного решения суда первой инстанции.

На основании части 2 статьи 11 Федерального закона от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» Ваше обращение и приложенные к нему материалы возвращаются.

Начальник управления

И.О. Фамилия

Приложение № 5

к инструкции по работе с обращениями
и запросами российских и иностранных
граждан, лиц без гражданства,
объединений граждан, в том числе
юридических лиц, в администрации
Костромской области

ОБРАЗЕЦ

**Обжалование судебного решения, вступившего в законную силу
по уголовному делу**



**АДМИНИСТРАЦИЯ
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

**УПРАВЛЕНИЕ ПО РАБОТЕ
С ОБРАЩЕНИЯМИ ГРАЖДАН**

Дзержинского ул., д.15, г. Кострома, 156006
тел. (4942) 31-40-03, тел/факс (4942) 37-29-50
E-mail: oog@adm44.ru

Сироткину В.И.

ул. Советская, д.136, кв.34,
г. Кострома, 156025

11.12.2017 № ЭП-01/1215

Ответ на обращение

Уважаемый Валентин Иванович!

Ваше обращение в письменной форме (*в форме электронного документа*) на имя губернатора Костромской области (*в адрес администрации Костромской области*), в котором Вы фактически обжалуете судебное решение, поступившее в администрацию Костромской области, зарегистрировано *дд.мм.гггг* за № *0000*.

Как следует из текста данного обращения, изложенные Вами вопросы являлись предметом судебного разбирательства. При этом, указывая на нарушения законодательства, Вы фактически выражаете несогласие с конкретным судебным решением.

Информируем, что в соответствии со статьей 10 Конституции Российской Федерации государственная власть в Российской Федерации осуществляется на основе разделения на законодательную, исполнительную и судебную. Органы законодательной, исполнительной и судебной власти самостоятельны.

Суды осуществляют судебную власть самостоятельно, независимо от чьей бы то ни было воли, подчиняясь только закону. Всякое вмешательство в деятельность судьи по осуществлению правосудия преследуется по закону (статья 120 Конституции Российской Федерации, статьи 1 и 5 Федерального конституционного закона от 31 декабря 1996 года № 1-ФКЗ «О судебной системе Российской Федерации», статьи 9 и 10 Закона Российской Федерации от 26 июня 1992 года № 3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации», статья 5 Федерального закона от 14 марта 2002 года № 30-ФЗ «Об органах судейского сообщества в Российской Федерации»).

Действующим законодательством не предусмотрена подчиненность и подконтрольность судов иным государственным органам и иным лицам, замещающим государственные должности Российской Федерации.

Вмешательство государственных органов, органов местного самоуправления, иных органов, организаций, должностных лиц или граждан в деятельность судей по осуществлению правосудия запрещается и влечет за собой установленную законом ответственность (статья 8.1 Уголовно-процессуального кодекса Российской Федерации).

В соответствии со статьей 401.2 Уголовно-процессуального кодекса Российской Федерации вступившее в законную силу судебное решение может быть обжаловано в порядке, установленном главой 47.1 Уголовно-процессуального кодекса Российской Федерации, в суд кассационной инстанции осужденным, оправданным, их защитниками и законными представителями, потерпевшим, частным обвинителем, их законными представителями и представителями, а также иными лицами в той части, в которой обжалуемое судебное решение затрагивает их права и законные интересы. Гражданский истец, гражданский ответчик или их законные представители и представители вправе обжаловать судебное решение в части, касающейся гражданского иска.

Вступившие в законную силу судебные решения (приговор, определение или постановление суда) также могут быть пересмотрены в порядке надзора Президиумом Верховного Суда Российской Федерации по жалобам и представлениям лиц, указанных в частях первой и второй статьи 401.2 Уголовно-процессуального кодекса Российской Федерации, а именно осужденным, оправданным, их защитниками и законными представителями, потерпевшими, частным обвинителем, их законными представителями и представителями, а также иными лицами в той части, в которой обжалуемое судебное решение затрагивает их права и законные интересы. Гражданский истец, гражданский ответчик или их законные

представители и представители вправе обжаловать судебное решение в части, касающейся гражданского иска.

На основании части 2 статьи 11 Федерального закона от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» Ваше обращение и приложенные к нему материалы возвращаются.

Начальник управления

И.О. Фамилия

Приложение № 6

к инструкции по работе с обращениями
и запросами российских и иностранных
граждан, лиц без гражданства,
объединений граждан, в том числе
юридических лиц, в администрации
Костромской области

ОБРАЗЕЦ

**Обжалование судебного решения, вступившего в законную силу
по уголовному делу, в связи с новыми или вновь открывшимися
обстоятельствами**



**АДМИНИСТРАЦИЯ
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

**УПРАВЛЕНИЕ ПО РАБОТЕ
С ОБРАЩЕНИЯМИ ГРАЖДАН**

Дзержинского ул., д.15, г. Кострома, 156006
тел. (4942) 31-40-03, тел/факс (4942) 37-29-50
E-mail: oog@adm44.ru

Сироткину В.И.

ул. Советская, д.136, кв.34,
г. Кострома, 156025

11.12.2017 № ЭП-01/1215

Ответ на обращение

Уважаемый Валентин Иванович!

Ваше обращение в письменной форме (в форме электронного документа) на имя губернатора Костромской области (в адрес администрации Костромской области), в котором Вы фактически обжалуете судебное решение, поступившее в администрацию Костромской области, зарегистрировано *дд.мм.гггг* за № 0000.

Как следует из текста данного обращения, изложенные Вами вопросы являлись предметом судебного разбирательства. При этом, указывая на нарушения законодательства, Вы фактически выражаете несогласие с конкретным судебным решением.

Информируем, что в соответствии со статьей 10 Конституции Российской Федерации государственная власть в Российской Федерации осуществляется на основе разделения на законодательную, исполнительную и судебную. Органы законодательной, исполнительной и судебной власти самостоятельны.

Суды осуществляют судебную власть самостоятельно, независимо от чьей бы то ни было воли, подчиняясь только закону. Всякое вмешательство в деятельность судьи по осуществлению правосудия преследуется по закону (статья 120 Конституции Российской Федерации, статьи 1 и 5 Федерального конституционного закона от 31 декабря 1996 года № 1-ФКЗ «О судебной системе Российской Федерации», статьи 9 и 10 Закона Российской Федерации от 26 июня 1992 года № 3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации», статья 5 Федерального закона от 14 марта 2002 года № 30-ФЗ «Об органах судейского сообщества в Российской Федерации»).

Действующим законодательством не предусмотрена подчиненность и подконтрольность судов иным государственным органам и иным лицам, замещающим государственные должности Российской Федерации.

Вмешательство государственных органов, органов местного самоуправления, иных органов, организаций, должностных лиц или граждан в деятельность судей по осуществлению правосудия запрещается и влечет за собой установленную законом ответственность (статья 8.1 Уголовно-процессуального кодекса Российской Федерации).

Вместе с тем информируем, что вступившие в законную силу приговор, определение и постановление суда могут быть отменены и производство по уголовному делу возобновлено ввиду новых или вновь открывшихся обстоятельств.

Основаниями возобновления производства по уголовному делу в порядке, установленном главой 49 Уголовно-процессуального кодекса Российской Федерации, являются вновь открывшиеся обстоятельства, указанные в части 3 статьи 413 Уголовно-процессуального кодекса Российской Федерации, и обстоятельства, которые существовали на момент вступления приговора или иного судебного решения в законную силу, но не были известны суду, а также новые обстоятельства, указанные в части четвертой статьи 413 Уголовно-процессуального кодекса Российской Федерации, обстоятельства, не известные суду на момент вынесения судебного решения, исключаящие преступность и наказуемость деяния или подтверждающие наступление в период рассмотрения уголовного дела судом или после вынесения судебного решения новых общественно опасных последствий инкриминируемого обвиняемому деяния, являющихся основанием для предъявления ему обвинения в совершении более тяжкого преступления.

Согласно статье 415 Уголовно-процессуального кодекса Российской Федерации право возбуждения производства ввиду новых или вновь

открывшихся обстоятельств принадлежит прокурору, за исключением случаев, предусмотренных частью пятой данной статьи, согласно которой пересмотр приговора, определения или постановления суда по обстоятельствам, указанным в пунктах 1 и 2 части 4 статьи 413 Уголовно-процессуального кодекса Российской Федерации, осуществляется Президиумом Верховного Суда Российской Федерации по представлению Председателя Верховного Суда Российской Федерации.

Порядок разрешения судом вопроса о возобновлении производства по уголовному делу регламентирован статьей 417 Уголовно-процессуального кодекса Российской Федерации.

Статьей 414 Уголовно-процессуального кодекса Российской Федерации установлено, что пересмотр обвинительного приговора ввиду новых или вновь открывшихся обстоятельств в пользу осужденного никакими сроками не ограничен.

На основании части 2 статьи 11 Федерального закона от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» Ваше обращение и приложенные к нему материалы возвращаются.

Начальник управления

И.О. Фамилия

Приложение № 7

к инструкции по работе с обращениями
и запросами российских и иностранных
граждан, лиц без гражданства,
объединений граждан, в том числе
юридических лиц, в администрации
Костромской области

ОБРАЗЕЦ

**Обжалование судебного решения по гражданскому делу,
не вступившего в законную силу**



**АДМИНИСТРАЦИЯ
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

**УПРАВЛЕНИЕ ПО РАБОТЕ
С ОБРАЩЕНИЯМИ ГРАЖДАН**

Дзержинского ул., д.15, г. Кострома, 156006
тел. (4942) 31-40-03, тел/факс (4942) 37-29-50
E-mail: oog@adm44.ru

Сироткину В.И.

ул. Советская, д.136, кв.34,
г. Кострома, 156025

11.12.2017 № ЭП-01/1215

Ответ на обращение

Уважаемый Валентин Иванович!

Ваше обращение в письменной форме (*в форме электронного документа*) на имя губернатора Костромской области (*в адрес администрации Костромской области*), в котором Вы фактически обжалуете судебное решение, поступившее в администрацию Костромской области, зарегистрировано *дд.мм.гггг* за № *0000*.

Как следует из текста данного обращения, изложенные Вами вопросы являлись предметом судебного разбирательства. При этом, указывая на нарушения законодательства, Вы фактически выражаете несогласие с конкретным судебным постановлением.

Информируем, что в соответствии со статьей 10 Конституции Российской Федерации государственная власть в Российской Федерации осуществляется на основе разделения на законодательную, исполнительную и судебную. Органы законодательной, исполнительной и судебной власти самостоятельны.

Суды осуществляют судебную власть самостоятельно, независимо от чьей бы то ни было воли, подчиняясь только закону. Всякое вмешательство в деятельность судьи по осуществлению правосудия преследуется по закону (статья 120 Конституции Российской Федерации, статьи 1 и 5 Федерального конституционного закона от 31 декабря 1996 года № 1-ФКЗ «О судебной системе Российской Федерации», статьи 9 и 10 Закона Российской Федерации от 26 июня 1992 года № 3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации», статья 5 Федерального закона от 14 марта 2002 года № 30-ФЗ «Об органах судейского сообщества в Российской Федерации»).

Действующим законодательством не предусмотрена подчиненность и подконтрольность судов иным государственным органам и иным лицам, замещающим государственные должности Российской Федерации.

Решения суда первой инстанции, не вступившие в законную силу, могут быть обжалованы в апелляционном порядке в соответствии с правилами, предусмотренными главой 39 Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации.

Согласно статье 320 Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации право апелляционного обжалования решения суда принадлежит сторонам и другим лицам, участвующим в деле. Право принесения апелляционного представления принадлежит прокурору, участвующему в деле. Апелляционную жалобу вправе подать также лица, которые не были привлечены к участию в деле и вопрос о правах и об обязанностях которых был разрешен судом.

На основании части 2 статьи 11 Федерального закона от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» Ваше обращение и приложенные к нему материалы возвращаются.

Начальник управления

И.О. Фамилия

Приложение № 8

к инструкции по работе с обращениями
и запросами российских и иностранных
граждан, лиц без гражданства,
объединений граждан, в том числе
юридических лиц, в администрации
Костромской области

ОБРАЗЕЦ

**Обжалование судебного решения, вступившего в законную силу
по гражданскому делу**



**АДМИНИСТРАЦИЯ
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

**УПРАВЛЕНИЕ ПО РАБОТЕ
С ОБРАЩЕНИЯМИ ГРАЖДАН**

Дзержинского ул., д.15, г. Кострома, 156006
тел. (4942) 31-40-03, тел/факс (4942) 37-29-50
E-mail: oog@adm44.ru

Сироткину В.И.

ул. Советская, д.136, кв.34,
г. Кострома, 156025

11.12.2017 № ЭП-01/1215

Ответ на обращение

Уважаемый Валентин Иванович!

Ваше обращение в письменной форме (в форме электронного документа) на имя губернатора Костромской области (в адрес администрации Костромской области), в котором Вы фактически обжалуете судебное решение, поступившее в администрацию Костромской области, зарегистрировано *дд.мм.гггг* за № *0000*.

Как следует из текста данного обращения, изложенные Вами вопросы являлись предметом судебного разбирательства. При этом, указывая на нарушения законодательства, Вы фактически выражаете несогласие с конкретным судебным постановлением.

Информируем, что в соответствии со статьей 10 Конституции Российской Федерации государственная власть в Российской Федерации осуществляется на основе разделения на законодательную, исполнительную и судебную. Органы законодательной, исполнительной и судебной власти самостоятельны.

Суды осуществляют судебную власть самостоятельно, независимо от чьей бы то ни было воли, подчиняясь только закону. Всякое вмешательство в деятельность судьи по осуществлению правосудия преследуется по закону (статья 120 Конституции Российской Федерации, статьи 1 и 5 Федерального конституционного закона от 31 декабря 1996 года № 1-ФКЗ «О судебной системе Российской Федерации», статьи 9 и 10 Закона Российской Федерации от 26 июня 1992 года № 3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации», статья 5 Федерального закона от 14 марта 2002 года № 30-ФЗ «Об органах судейского сообщества в Российской Федерации»).

Действующим законодательством не предусмотрена подчиненность и подконтрольность судов иным государственным органам и иным лицам, замещающим государственные должности Российской Федерации.

Главой 41 Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации регламентировано производство в суде кассационной инстанции.

Согласно статье 376 Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации вступившие в законную силу судебные постановления, за исключением судебных постановлений Верховного Суда Российской Федерации, могут быть обжалованы в порядке, установленном главой 41 Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации, в суд кассационной инстанции лицами, участвующими в деле, и другими лицами, если их права и законные интересы нарушены судебными постановлениями.

Надзорное производство в соответствии с главой 41.1 Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации находится исключительно в компетенции Президиума Верховного Суда Российской Федерации. Вступившие в законную силу судебные постановления, указанные в части второй статьи 391.1 Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации могут быть пересмотрены в порядке надзора Президиумом Верховного Суда Российской Федерации по жалобам лиц, участвующих в деле, и других лиц, если их права, свободы и законные интересы нарушены этими судебными постановлениями.

Судебные постановления, указанные в части 2 статьи 391.1 Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации могут быть обжалованы в порядке надзора в течение трех месяцев со дня их вступления в законную силу.

В соответствии со статьей 391.2 Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации надзорные жалоба, представление подаются непосредственно в Верховный Суд Российской Федерации и в

соответствии с правилами, установленными статьями 391.1 - 391.3 Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации, изучаются судьей Верховного Суда Российской Федерации.

На основании части 2 статьи 11 Федерального закона от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» Ваше обращение и приложенные к нему материалы возвращаются.

Начальник управления

И.О. Фамилия

Приложение № 9

к инструкции по работе с обращениями
и запросами российских и иностранных
граждан, лиц без гражданства,
объединений граждан, в том числе
юридических лиц, в администрации
Костромской области

ОБРАЗЕЦ

**Обжалование судебного решения по гражданскому делу,
вступившего в законную силу с сообщением о новых или
вновь открывшихся обстоятельствах**



**АДМИНИСТРАЦИЯ
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

**УПРАВЛЕНИЕ ПО РАБОТЕ
С ОБРАЩЕНИЯМИ ГРАЖДАН**

Дзержинского ул., д.15, г. Кострома, 156006
тел. (4942) 31-40-03, тел/факс (4942) 37-29-50
E-mail: oog@adm44.ru

Сироткину В.И.

ул. Советская, д.136, кв.34,
г. Кострома, 156025

11.12.2017 № ЭП-01/1215

Ответ на обращение

Уважаемый Валентин Иванович!

Ваше обращение в письменной форме (*в форме электронного документа*) на имя губернатора Костромской области (*в адрес администрации Костромской области*), в котором Вы фактически обжалуете судебное решение, поступившее в администрацию Костромской области, зарегистрировано *дд.мм.гггг* за № *0000*.

Как следует из текста данного обращения, изложенные Вами вопросы являлись предметом судебного разбирательства. При этом, указывая на нарушения законодательства, Вы фактически выражаете несогласие с конкретным судебным постановлением.

Информируем, что в соответствии со статьей 10 Конституции Российской Федерации государственная власть в Российской Федерации осуществляется на основе разделения на законодательную, исполнительную и судебную. Органы законодательной, исполнительной и судебной власти самостоятельны.

Суды осуществляют судебную власть самостоятельно, независимо от чьей бы то ни было воли, подчиняясь только закону. Всякое вмешательство в деятельность судьи по осуществлению правосудия преследуется по закону (статья 120 Конституции Российской Федерации, статьи 1 и 5 Федерального конституционного закона от 31 декабря 1996 года № 1-ФКЗ «О судебной системе Российской Федерации», статьи 9 и 10 Закона Российской Федерации от 26 июня 1992 года № 3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации», статья 5 Федерального закона от 14 марта 2002 года № 30-ФЗ «Об органах судейского сообщества в Российской Федерации»).

Действующим законодательством не предусмотрена подчиненность и подконтрольность судов иным государственным органам и иным лицам, замещающим государственные должности Российской Федерации.

Вместе с тем информируем, что в соответствии с главой 42 Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации судебные постановления, вступившие в законную силу, могут быть пересмотрены по вновь открывшимся или новым обстоятельствам судом, принявшим это постановление. Пересмотр по вновь открывшимся или новым обстоятельствам постановлений судов апелляционной, кассационной или надзорной инстанции, которыми изменено или принято новое судебное постановление, производится судом, изменившим судебное постановление или принявшим новое судебное постановление (статья 393 Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации).

Заявление, представление о пересмотре судебных постановлений по вновь открывшимся или новым обстоятельствам подаются в суд, принявший эти постановления, сторонами, прокурором, другими лицами, участвующими в деле (статья 394 Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации). Перечни таких обстоятельств четко определены.

Согласно части 2 статьи 392 Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации основаниями для пересмотра вступивших в законную силу судебных постановлений являются: вновь открывшиеся обстоятельства, указанные в части 3 статьи 392 Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации и существовавшие на момент принятия судебного постановления, существенные для дела обстоятельства и новые обстоятельства, указанные в части 4 статьи 392 Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации, возникшие после принятия судебного постановления и имеющие существенное значение для правильного разрешения дела обстоятельства.

На основании части 2 статьи 11 Федерального закона от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан

Российской Федерации» Ваше обращение и приложенные к нему материалы возвращаются.

Начальник управления

И.О. Фамилия

Приложение № 10

к инструкции по работе с обращениями
и запросами российских и иностранных
граждан, лиц без гражданства,
объединений граждан, в том числе
юридических лиц, в администрации
Костромской области

ОБРАЗЕЦ

**Обжалование судебного решения арбитражного суда
первой инстанции, не вступившего в законную силу**



**АДМИНИСТРАЦИЯ
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

**УПРАВЛЕНИЕ ПО РАБОТЕ
С ОБРАЩЕНИЯМИ ГРАЖДАН**

Дзержинского ул., д.15, г. Кострома, 156006
тел. (4942) 31-40-03, тел/факс (4942) 37-29-50
E-mail: oog@adm44.ru

Сироткину В.И.

ул. Советская, д.136, кв.34,
г. Кострома, 156025

11.12.2017 № ЭП-01/1215

Ответ на обращение

Уважаемый Валентин Иванович!

Ваше обращение в письменной форме (*в форме электронного документа*) на имя губернатора Костромской области (*в адрес администрации Костромской области*), в котором Вы фактически обжалуете судебное решение, поступившее в администрацию Костромской области, зарегистрировано *дд.мм.гггг* за № *0000*.

Как следует из текста данного обращения, изложенные Вами вопросы являлись предметом судебного разбирательства. При этом, указывая на нарушения законодательства, Вы фактически выражаете несогласие с конкретным судебным постановлением.

Информируем, что в соответствии со статьей 10 Конституции Российской Федерации государственная власть в Российской Федерации осуществляется на основе разделения на законодательную,

исполнительную и судебную. Органы законодательной, исполнительной и судебной власти самостоятельны.

Суды осуществляют судебную власть самостоятельно, независимо от чьей бы то ни было воли, подчиняясь только закону. Всякое вмешательство в деятельность судьи по осуществлению правосудия преследуется по закону (статья 120 Конституции Российской Федерации, статьи 1 и 5 Федерального конституционного закона от 31 декабря 1996 года № 1-ФКЗ «О судебной системе Российской Федерации», статьи 9 и 10 Закона Российской Федерации от 26 июня 1992 года № 3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации», статья 5 Федерального закона от 14 марта 2002 года № 30-ФЗ «Об органах судейского сообщества в Российской Федерации»).

Действующим законодательством не предусмотрена подчинённость и подконтрольность судов иным государственным органам и иным лицам, замещающим государственные должности Российской Федерации.

Судебные акты, не вступившие в законную силу, могут быть обжалованы сторонами в порядке апелляционного производства в соответствии с требованиями главы 34 Арбитражного процессуального кодекса Российской Федерации.

Согласно статье 257 Арбитражного процессуального кодекса Российской Федерации решение арбитражного суда первой инстанции, не вступившее в законную силу, вправе обжаловать лица, участвующие в деле, а также иные лица в случаях, предусмотренных Арбитражным процессуальным кодексом Российской Федерации

На основании части 2 статьи 11 Федерального закона от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» Ваше обращение и приложенные к нему материалы возвращаются.

Начальник управления

И.О. Фамилия

Приложение № 11

к инструкции по работе с обращениями
и запросами российских и иностранных
граждан, лиц без гражданства,
объединений граждан, в том числе
юридических лиц, в администрации
Костромской области

ОБРАЗЕЦ

**Обжалование судебного решения арбитражного суда,
вступившего в законную силу**



**АДМИНИСТРАЦИЯ
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

**УПРАВЛЕНИЕ ПО РАБОТЕ
С ОБРАЩЕНИЯМИ ГРАЖДАН**

Дзержинского ул., д.15, г. Кострома, 156006
тел. (4942) 31-40-03, тел/факс (4942) 37-29-50
E-mail: oog@adm44.ru

Сироткину В.И.

ул. Советская, д.136, кв.34,
г. Кострома, 156025

11.12.2017 № ЭП-01/1215

Ответ на обращение

Уважаемый Валентин Иванович!

Ваше обращение в письменной форме (*в форме электронного документа*) на имя губернатора Костромской области (*в адрес администрации Костромской области*), в котором Вы фактически обжалуете судебное решение, поступившее в администрацию Костромской области, зарегистрировано *дд.мм.гггг* за № *0000*.

Как следует из текста данного обращения, изложенные Вами вопросы являлись предметом судебного разбирательства. При этом, указывая на нарушения законодательства, Вы фактически выражаете несогласие с конкретным судебным постановлением.

Информируем, что в соответствии со статьей 10 Конституции Российской Федерации государственная власть в Российской Федерации осуществляется на основе разделения на законодательную,

исполнительную и судебную. Органы законодательной, исполнительной и судебной власти самостоятельны.

Суды осуществляют судебную власть самостоятельно, независимо от чьей бы то ни было воли, подчиняясь только закону. Всякое вмешательство в деятельность судьи по осуществлению правосудия преследуется по закону (статья 120 Конституции Российской Федерации, статьи 1 и 5 Федерального конституционного закона от 31 декабря 1996 года № 1-ФКЗ «О судебной системе Российской Федерации», статьи 9 и 10 Закона Российской Федерации от 26 июня 1992 года № 3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации», статья 5 Федерального закона от 14 марта 2002 года № 30-ФЗ «Об органах судейского сообщества в Российской Федерации»).

Действующим законодательством не предусмотрена подчинённость и подконтрольность судов иным государственным органам и иным лицам, замещающим государственные должности Российской Федерации.

Главой 35 Арбитражного процессуального кодекса Российской Федерации регламентировано производство в суде кассационной инстанции.

Согласно статье 273 Арбитражного процессуального кодекса Российской Федерации вступившие в законную силу судебные приказы, вынесенные арбитражным судом первой инстанции, решение арбитражного суда первой инстанции, если такое решение было предметом рассмотрения в арбитражном суде апелляционной инстанции или если арбитражный суд апелляционной инстанции отказал в восстановлении пропущенного срока подачи апелляционной жалобы, и постановление арбитражного суда апелляционной инстанции могут быть обжалованы в порядке кассационного производства полностью или в части при условии, что иное не предусмотрено Арбитражным процессуальным кодексом Российской Федерации, лицами, участвующими в деле, а также иными лицами в случаях, предусмотренных Арбитражным процессуальным кодексом Российской Федерации.

Вступившие в законную силу решения Суда по интеллектуальным правам, принятые им в качестве суда первой инстанции, могут быть обжалованы в порядке кассационного производства полностью или в части лицами, участвующими в деле, а также иными лицами в случаях, предусмотренных Арбитражным процессуальным кодексом Российской Федерации.

Вступившие в законную силу судебные приказы, вынесенные арбитражным судом первой инстанции, могут быть обжалованы в порядке кассационного производства по правилам, предусмотренным главой 35 Арбитражного процессуального кодекса Российской Федерации, с учетом особенностей, установленных статьей 288.1 Арбитражного процессуального кодекса Российской Федерации.

На основании части 2 статьи 11 Федерального закона от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан

Российской Федерации» Ваше обращение и приложенные к нему материалы возвращаются.

Начальник управления

И.О. Фамилия

Приложение № 12

к инструкции по работе с обращениями
и запросами российских и иностранных
граждан, лиц без гражданства,
объединений граждан, в том числе
юридических лиц, в администрации
Костромской области

ОБРАЗЕЦ

**Ответ на обращение не может быть дан без разглашения сведений,
составляющих государственную или иную охраняемую
федеральным законом тайну**



**АДМИНИСТРАЦИЯ
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

**УПРАВЛЕНИЕ ПО РАБОТЕ
С ОБРАЩЕНИЯМИ ГРАЖДАН**

Дзержинского ул., д.15, г. Кострома, 156006
тел. (4942) 31-40-03, тел/факс (4942) 37-29-50

E-mail: oog@adm44.ru

11.12.2017 № ЭП-01/1215

Сироткину В.И.

ул. Советская, д.136, кв.34,
г. Кострома, 156025

Ответ на обращение

Уважаемый Валентин Иванович!

Ваше обращение в письменной форме (*в форме электронного документа*) на имя губернатора Костромской области (*в адрес администрации Костромской области*) по вопросу (*наименование вопроса*), поступившее в администрацию Костромской области, зарегистрированное *дд.мм.гггг* за № *0000*, рассмотрено.

Дать ответ по существу поставленного(ых) в Вашем обращении вопросов не представляется возможным в силу части 6 статьи 11 Федерального закона от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» в связи с недопустимостью разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну.

Начальник управления

И.О. Фамилия

Иванов В.С.
(4942) 47 47 47

Приложение № 13

к инструкции по работе с обращениями
и запросами российских и иностранных
граждан, лиц без гражданства,
объединений граждан, в том числе
юридических лиц, в администрации
Костромской области

ОБРАЗЕЦ

**О обоснованности очередного обращения
и прекращении переписки**



**АДМИНИСТРАЦИЯ
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ
УПРАВЛЕНИЕ ПО РАБОТЕ
С ОБРАЩЕНИЯМИ ГРАЖДАН**

Дзержинского ул., д.15, г. Кострома, 156006
тел. (4942) 31-40-03, тел/факс (4942) 37-29-50
E-mail: oog@adm44.ru

11.12.2017 № ЭП-01/1215

Сироткину В.И.

ул. Советская, д.136, кв.34,
г. Кострома, 156025

Ответ на обращение

Уважаемый Валентин Иванович!

Ваше обращение в письменной форме (в форме электронного документа) на имя губернатора Костромской области (в адрес администрации Костромской области) по вопросу (наименование вопроса), поступившее в администрацию Костромской области, зарегистрированное дд.мм.гггг за № 0000, рассмотрено.

(Текст ответа на поставленный(е) в обращении вопрос(ы)).

Дополнительно информируем, что по вопросу(ам): (указывается содержание вопроса(ов)) Вам дд.мм.гггг. № 000000 давался ответ (в письменной форме, в электронной форме) по существу в связи с ранее направленным обращением, при этом в данном обращении Вами не приводятся новые доводы или обстоятельства.

Уведомляем, что в дальнейшем в случае поступления обращения, содержащего вопрос(ы), по которому(ым) Вам уже давались ответы по

существу, в соответствии с частью 5 статьи 11 Федерального закона от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» будет принято решение о безосновательности очередного обращения и прекращении переписки с Вами по данному(ым) вопросу(ам).

Начальник управления

И.О. Фамилия

Приложение № 14

к инструкции по работе с обращениями
и запросами российских и иностранных
граждан, лиц без гражданства,
объединений граждан, в том числе
юридических лиц, в администрации
Костромской области

ОБРАЗЕЦ

О прекращении переписки



**АДМИНИСТРАЦИЯ
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

**УПРАВЛЕНИЕ ПО РАБОТЕ
С ОБРАЩЕНИЯМИ ГРАЖДАН**

Дзержинского ул., д.15, г. Кострома, 156006
тел. (4942) 31-40-03, тел/факс (4942) 37-29-50

E-mail: oog@adm44.ru

11.12.2017 № ЭП-01/1215

Сироткину В.И.

ул. Советская, д.136, кв.34,
г. Кострома, 156025

Ответ на обращение

Уважаемый Валентин Иванович!

Ваше обращение в письменной форме (*в форме электронного документа*) на имя губернатора Костромской области (*в адрес администрации Костромской области*) по вопросу (*наименование вопроса*), поступившее в администрацию Костромской области, зарегистрированное *дд.мм.гггг* за № *0000*, рассмотрено.

(Текст ответа на поставленный(е) в обращении вопрос(ы)).

Вам неоднократно давались письменные ответы по существу вопроса(ов), содержащегося(ихся) в Ваших обращениях, поступивших ранее. Каких-либо новых доводов и обстоятельств в данном обращении Вы не приводите, в связи с чем, на основании части 5 статьи 11 Федерального закона от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», принято решение о безосновательности очередного обращения, переписка с Вами по вопросу(ам) (*указывается тема(ы) вопроса(ов)*) прекращается.

Начальник управления

Иванов В.С.
(4942) 47 47 47

И.О. Фамилия

Приложение № 15

к инструкции по работе с обращениями
и запросами российских и иностранных
граждан, лиц без гражданства,
объединений граждан, в том числе
юридических лиц, в администрации
Костромской области

ОБРАЗЕЦ

Переписка прекращена

**АДМИНИСТРАЦИЯ
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ****УПРАВЛЕНИЕ ПО РАБОТЕ
С ОБРАЩЕНИЯМИ ГРАЖДАН**

Дзержинского ул., д.15, г. Кострома, 156006
тел. (4942) 31-40-03, тел/факс (4942) 37-29-50
E-mail: oog@adm44.ru

11.12.2017 № ЭП-01/1215

Сироткину В.И.

ул. Советская, д.136, кв.34,
г. Кострома, 156025

Уведомление

Уважаемый Валентин Иванович!

Ваше обращение в письменной форме (*в форме электронного документа*) на имя губернатора Костромской области (*в адрес администрации Костромской области*), в котором Вы (*указать суть обращения*), поступило в администрацию Костромской области.

В соответствии с частью 5 статьи 11 Федерального закона от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» и письмом администрации Костромской области от 00.00.0000 за № 0000 переписка с Вами по данному(ым) вопросу(ам) (*указать содержание вопроса(ов)*) прекращена.

Начальник управления

И.О. Фамилия

Иванов В.С.
(4942) 47 47 47

Приложение № 16

к инструкции по работе с обращениями
и запросами российских и иностранных
граждан, лиц без гражданства,
объединений граждан, в том числе
юридических лиц, в администрации
Костромской области

ОБРАЗЕЦ

**Ответ на обращение, не поддающееся прочтению,
но поддается прочтению адрес**



**АДМИНИСТРАЦИЯ
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

**УПРАВЛЕНИЕ ПО РАБОТЕ
С ОБРАЩЕНИЯМИ ГРАЖДАН**

Дзержинского ул., д.15, г. Кострома, 156006
тел. (4942) 31-40-03, тел/факс (4942) 37-29-50
E-mail: oog@adm44.ru

11.12.2017 № ЭП-01/1215

Сироткину В.И.

ул. Советская, д.136, кв.34,
г. Кострома, 156025

Ответ на обращение

Уважаемый Валентин Иванович!

В соответствии с частью 4 статьи 11 Федерального закона от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» Ваше обращение, адресованное в администрацию Костромской области, оставлено без рассмотрения в связи с тем, что текст Вашего обращения не поддается прочтению.

Начальник управления

И.О. Фамилия

Приложение № 17

к инструкции по работе с обращениями
и запросами российских и иностранных
граждан, лиц без гражданства,
объединений граждан, в том числе
юридических лиц, в администрации
Костромской области

ОБРАЗЕЦ

Ответ на обращение, в котором не содержится суть обращения**АДМИНИСТРАЦИЯ
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ****УПРАВЛЕНИЕ ПО РАБОТЕ
С ОБРАЩЕНИЯМИ ГРАЖДАН**

Дзержинского ул., д.15, г. Кострома, 156006
тел. (4942) 31-40-03, тел/факс (4942) 37-29-50
E-mail: oog@adm44.ru

Сироткину В.И.

ул. Советская, д.136, кв.34,
г. Кострома, 156025

11.12.2017 № ЭП-01/1215**Уважаемый Валентин Иванович!**

Ваше обращение в письменной форме (*в форме электронного документа*) на имя губернатора Костромской области (*в адрес администрации Костромской области*) по вопросу (*наименование вопроса*), поступившее в администрацию Костромской области, зарегистрированное *дд.мм.гггг* за № *0000*, рассмотрено.

Информируем, что обращения рассматриваются в соответствии с Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» (далее – Закон).

В соответствии с пунктом 1 статьи 4 Закона обращением гражданина являются направленные в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу в письменной форме или в форме электронного документа предложение, заявление или жалоба.

В соответствии с частью 1 статьи 7 Закона в тексте письменного обращения излагается суть предложения, заявления или жалобы. В случае

необходимости в подтверждение своих доводов гражданин вправе приложить к письменному обращению необходимые документы и материалы либо их копии (часть 2 статьи 7 Закона). Обращение, поступившее в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу в форме электронного документа, подлежит рассмотрению в порядке, установленном Законом, к которому гражданин вправе приложить необходимые документы и материалы в электронной форме либо направить указанные документы и материалы или их копии в письменной форме (часть 3 статьи 7 Закона).

Учитывая, что Ваше обращение не содержит сути заявления, предложения или жалобы, в соответствии с частью 4.1 статьи 11 Федерального закона от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» оно оставлено без ответа.

Начальник управления

И.О. Фамилия

Приложение № 18

к инструкции по работе с обращениями
и запросами российских и иностранных
граждан, лиц без гражданства,
объединений граждан, в том числе
юридических лиц, в администрации
Костромской области

ОБРАЗЕЦ

Ответ на обращение противоправного характера



**АДМИНИСТРАЦИЯ
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

**УПРАВЛЕНИЕ ПО РАБОТЕ
С ОБРАЩЕНИЯМИ ГРАЖДАН**

Дзержинского ул., д.15, г. Кострома, 156006
тел. (4942) 31-40-03, тел/факс (4942) 37-29-50

E-mail: oog@adm44.ru

11.12.2017 № ЭП-01/1215

Сироткину В.И.

ул. Советская, д.136, кв.34,
г. Кострома, 156025

Уважаемый Валентин Иванович!

Ваше обращение в письменной форме (*в форме электронного документа*) на имя губернатора Костромской области (*в адрес администрации Костромской области*) по вопросу (*наименование вопроса*), поступившее в администрацию Костромской области, зарегистрированное *дд.мм.гггг* за № *0000*, рассмотрено.

В соответствии с частью 3 статьи 11 Федерального закона от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» обращения, содержащие некорректные высказывания, оскорбительные выражения и угрозы, при рассмотрении в органах государственной власти и органах местного самоуправления оставляются без ответа по существу поставленных вопросов.

Обращаем Ваше внимание на недопустимость злоупотребления правом на обращение.

Начальник управления

И.О. Фамилия

Иванов В.С.
(4942) 47 47 47

Приложение № 19

к инструкции по работе с
обращениями и запросами
российских и иностранных граждан,
лиц без гражданства, объединений
граждан, в том числе юридических
лиц, в администрации
Костромской области

ПОРЯДОК

использования системы видеопотоколирования при проведении
личных приемов российских и иностранных граждан, лиц без гражданства
и представителей организаций в администрации Костромской области

Глава 1. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в целях реализации пункта 81 инструкции по работе с обращениями и запросами российских и иностранных граждан, лиц без гражданства, объединений граждан, в том числе юридических лиц, в администрации Костромской области, утвержденной распоряжением администрации Костромской области от 21 мая 2018 года № 90-ра «Об утверждении инструкции по работе с обращениями и запросами российских и иностранных граждан, лиц без гражданства, объединений граждан, в том числе юридических лиц, в администрации Костромской области», и устанавливает правила использования и хранения видеопотоколов, а также круг лиц, имеющих право доступа к системе видеопотоколирования.

2. Целью использования системы видеопотоколирования при проведении личных приемов российских и иностранных граждан, лиц без гражданства (далее – личный прием, гражданин) и представителей организаций является решение комплекса задач по:

повышению эффективности работы с обращениями граждан и представителей организаций;

противодействию коррупции;

предотвращению и пресечению противоправных действий граждан и представителей организаций, участвующих в личном приеме;

предотвращению поступления необоснованных требований и жалоб граждан и представителей организаций по итогам проведения личных приемов.

3. Система видеопотоколирования размещается в месте проведения личных приемов управления по работе с обращениями граждан администрации Костромской области.

4. Под видеопротоколом понимается видеозапись личного приема с фиксацией даты и времени, а также записи звука.

5. Использование видеопрокола осуществляется в соответствии с настоящим Порядком.

6. Ответственным за осуществление видеопроколирования, использование, хранение и уничтожение видеопроколов является управление по работе с обращениями граждан администрации Костромской области.

Глава 2. Правила использования системы видеопроколирования при проведении личного приема граждан

7. Участники личного приема, а также лица, привлекаемые к его организации, которые потенциально могут попасть в зону видеопроколирования, информируются о проведении видеопроколирования, а также о целях его использования.

В зоне видеопроколирования места проведения личного приема размещается специальная информационная табличка «Ведется видеопроколирование».

8. Ответственными за функционирование системы видеопроколирования, обеспечение стабильной работы системы видеопроколирования являются государственные гражданские служащие управления по работе с обращениями граждан администрации Костромской области, уполномоченные на проведение личных приемов (далее – уполномоченные лица Управления).

9. Уполномоченные лица Управления:

1) настраивают и тестируют систему видеопроколирования за один час до начала проведения личного приема;

2) включают видеооборудование перед началом проведения личного приема. Видеооборудование должно функционировать постоянно с начала и до завершения личного приема, находясь в режиме записи;

3) обеспечивают хранение и уничтожение видеопрокола в соответствии с настоящим Порядком.

10. Хранение видеопроколов осуществляется в хронологическом порядке в именных папках для хранения файлов (записей) соответствующих должностных (уполномоченных) лиц, осуществивших проведение личного приема, на отдельном устройстве для хранения данных, защищенном от несанкционированного доступа.

11. Хранение видеопроколов осуществляется в управлении по работе с обращениями граждан администрации Костромской области до минования надобности, но не менее одного года с момента проведения личного приема, если иное не установлено действующим законодательством.

12. По истечении сроков хранения, установленных пунктом 11 настоящего Порядка, видеопроколы подлежат уничтожению с носителей

устройства хранения данных с последующим документированием факта их уничтожения.

13. Видеопротоколы личных приемов используются в соответствии с целями, установленными пунктом 1 настоящего Порядка.

Глава 3. Круг лиц, имеющих возможность доступа к информации, полученной с использованием системы видеопроколирования

14. Для уточнения информации, изложенной заявителем в ходе личного приема, видеопротокол может быть представлен:

должностному лицу администрации Костромской области (помощнику должностного лица), уполномоченному лицу, принимавшим участие в личном приеме;

руководителю исполнительного органа государственной власти Костромской области, руководителю структурного подразделения аппарата администрации Костромской области, руководителю органа местного самоуправления муниципального образования Костромской области, рассматривающим обращение в устной форме, поступившее в ходе личного приема, по письменному поручению должностного лица администрации Костромской области, проводившего личный прием.

15. Ознакомление с видеопротоколом личного приема лиц, указанных в пункте 14 настоящего Порядка, осуществляется на автоматизированном рабочем месте в управлении по работе с обращениями граждан администрации Костромской области (без права записи на съемные носители информации).

Информация об ознакомлении с видеопротоколом приобщается к материалам дела по рассмотрению обращения, принятого в ходе личного приема.

16. Доступ к информации, полученной с помощью системы видеопроколирования, по запросу судов, правоохранительных и иных уполномоченных на то органов осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

17. Доступ к видеопротоколам лиц, не указанных в пунктах 14, 16 настоящего Порядка, а также копирование, распространение информации, содержащейся в видеопротоколах, запрещается.

18. Информация, полученная с помощью системы видеопроколирования, применяется с учетом положений статьи 152.1 Гражданского кодекса Российской Федерации, иных положений законодательства Российской Федерации, устанавливающих ограничения доступа к этой информации.

19. Нарушение требований защиты информации, полученной с помощью системы видеопроколирования, расценивается как несанкционированный доступ к этой информации и влечет за собой

ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

Приложение № 20

к инструкции по работе с обращениями
и запросами российских и иностранных
граждан, лиц без гражданства,
объединений граждан, в том числе
юридических лиц, в администрации
Костромской области

ФОРМА

АДМИНИСТРАЦИЯ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ
КАРТОЧКА ЛИЧНОГО ПРИЕМА

дд.мм.гг.№ ЛП-01

Вид приема Личный прием граждан

Должностное (уполномоченное) лицо, осуществляющее прием обращения в устной
форме _____

Сведения о заявителе

Ф.И.О. заявителя _____

Социальное положение _____

Почтовый адрес для ответа _____

Телефон для связи _____

Содержание устного обращения по единому классификатору обращений граждан
(код классификатора, раздел-тема-тематика-вопрос-подвопрос)

Краткое содержание устного обращения (аннотация)

Приложение на _____ л. в _____ экз.

РЕШЕНИЕ, ПРИНЯТОЕ ПО УСТНОМУ ОБРАЩЕНИЮ

Подпись должностного (уполномоченного) лица _____

Приложение № 21

к инструкции по работе с обращениями
и запросами российских и иностранных
граждан, лиц без гражданства,
объединений граждан, в том числе
юридических лиц, в администрации
Костромской области

ПЕРЕЧЕНЬ

документов, составляющих самостоятельную группу
по отдельному обращению (запросу)

1. Обложка дела.
 2. Обращение (запрос) с приложением к нему документов в оригинале при наличии. При повторном или неоднократном обращении копии ответов на ранее данные обращения (запросы).
 3. Резолюции в порядке подписания в оригинале.
 4. Уведомление заявителя о направлении его обращения на рассмотрение в орган или организацию по компетенции.
 5. Запросы документов и материалов в органы и организации в порядке части 2 статьи 10 Федерального закона от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан в Российской Федерации» по вопросам, обозначенным в обращении и ответы на них.
 6. Материалы проверки при ее проведении.
 7. Служебные записки:
 - о результатах рассмотрения обращений и принятых мерах;
 - об оставлении обращения (запроса) без ответа, прекращении переписки в порядке статьи 11 Федерального закона от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан в Российской Федерации»;
 - о продлении сроков рассмотрения обращения (запроса) с резолюцией должностного (уполномоченного) лица.
 8. Уведомление заявителя о продлении срока рассмотрения обращения (запроса).
 9. Списанные в дело должностным (уполномоченным) лицом промежуточные ответы заявителю.
 10. Ответ на обращение (запрос), списанный в дело должностным (уполномоченным) лицом.
-